

ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ

- Учебная программа дисциплины
- Учебное пособие
- Методические указания по лабораторным работам
- Методические указания по самостоятельной работе
- Банк КИМ в системе UniTest



УДК 025.5(07)
ББК 65.2/.4я73
К14

Электронный учебно-методический комплекс по дисциплине «Основы информационной культуры» подготовлен в рамках инновационной образовательной программы «Создание и развитие библиотечно-информационного комплекса СФУ», реализованной в ФГОУ ВПО СФУ в 2007 г.

Рецензенты:

Красноярский краевой фонд науки;

Экспертная комиссия СФУ по подготовке учебно-методических комплексов дисциплин

К14 Основы информационной культуры. Версия 1.0 [Электронный ресурс] : учеб. программа дисциплины / сост. : В. П. Казанцева, Е. М. Згурская, Т. А. Вольская. – Электрон. дан. (2 Мб). – Красноярск : ИПК СФУ, 2008. – (Основы информационной культуры : УМКД № 208-2007 / рук. творч. коллектива В. П. Казанцева). – 1 электрон. опт. диск (DVD). – Систем. требования : *Intel Pentium* (или аналогичный процессор других производителей) 1 ГГц ; 512 Мб оперативной памяти ; 2 Мб свободного дискового пространства ; привод *DVD* ; операционная система *Microsoft Windows 2000 SP 4 / XP SP 2 / Vista* (32 бит) ; *Adobe Reader 7.0* (или аналогичный продукт для чтения файлов формата *pdf*).

ISBN 978-5-7638-1340-1 (комплекса)

Номер гос. регистрации в ФГУП НТЦ «Информрегистр» 0320900478 от 18.03.2009 г. (комплекса)

Настоящее издание является частью электронного учебно-методического комплекса по дисциплине «Основы информационной культуры», включающего учебное пособие, методические указания по лабораторным работам, методические указания по самостоятельной работе, контрольно-измерительные материалы «Основы информационной культуры. Банк тестовых заданий», наглядное пособие «Основы информационной культуры. Презентационные материалы».

Предназначена для студентов всех направлений подготовки бакалавров и специалистов.

© Сибирский федеральный университет, 2008

Рекомендовано к изданию

Инновационно-методическим управлением СФУ

Разработка и оформление электронного образовательного ресурса: Центр технологий электронного обучения информационно-аналитического департамента СФУ; лаборатория по разработке мультимедийных электронных образовательных ресурсов при КрЦНИТ

Содержимое ресурса охраняется законом об авторском праве. Несанкционированное копирование и использование данного продукта запрещается. Встречающиеся названия программного обеспечения, изделий, устройств или систем могут являться зарегистрированными товарными знаками тех или иных фирм.

Подп. к использованию 22.12.2008

Объем 2 Мб

Красноярск: СФУ, 660041, Красноярск, пр. Свободный, 79

Оглавление

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1. Цель изучения дисциплины.....	5
1.2. Задачи изучения дисциплины.....	5
1.3. Межпредметная связь	6
2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	8
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1. Модули, разделы дисциплины и виды занятий в часах (тематический план занятий)	9
3.2. Содержание модулей, разделов и тем лекционного курса	10
3.3. Лабораторные занятия.....	13
3.4. Самостоятельная работа.....	14
Примерные темы рефератов.....	15
3.5. Структура и содержание модулей дисциплины	15
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
4.1. Основная и дополнительная литература, информационные ресурсы	16
Основная литература	16
Дополнительная литература.....	16
Информационные ресурсы.....	17
Специализированные интернет-ресурсы.....	18
Периодические издания (журналы)	20
Программное обеспечение.....	20
Нормативные документы	20
4.2. Перечень наглядных и других пособий, методических указаний и материалов к техническим средствам обучения	22
4.3. Контрольно-измерительные материалы	23
5. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ В СИСТЕМЕ ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ	25
6. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	26

Приложение 1	27
Приложение 2	30
Приложение 3	31
Приложение 4	32
Приложение 5	35

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Основы информационной культуры» – получить навыки информационной грамотности, научиться рационально использовать отечественные и зарубежные источники информации, самостоятельно ориентироваться во всевозрастающем информационном потоке, информационных ресурсах, выработать стремление к постоянному углублению знаний для успешной учебы в вузе и результативной профессиональной деятельности.

1.2. Задачи изучения дисциплины

Задачи изучения дисциплины «Основы информационной культуры»:
формирование всестороннего представления об информационных процессах в современном обществе;

подготовка информационно грамотного специалиста (пользователя), способного выявить информацию, проанализировать и наиболее эффективно ее использовать;

изучение и использование информационных ресурсов на базе библиотек университета;

формирование умений и навыков поиска, обработки и использования источников информации;

формирование информационной культуры специалиста по всем направлениям подготовки.

По окончании изучения дисциплины «Основы информационной культуры» **студент должен:**

знать:

- состав, структуру знаний, умений и навыков, определяющих информационную культуру личности;
- систему библиотек России;
- структуру библиотеки СФУ;
- первичные и вторичные документы, их классификацию, основные типы литературы;
- систему Государственной научно-технической информации;
- состав справочно-библиографического фонда;
- систему каталогов, картотек, баз данных;
- системы классификации документов;
- электронные ресурсы библиотек;
- состав информационных ресурсов интернет;
- системы правовой информации;
- правила библиографического описания;
- характеристику учебных и справочных документов;

- рациональные приемы чтения;
- правила свертывания и аналитико-синтетической переработки информации;
- **уметь:**
- определять тип и вид библиотек, ориентироваться в структуре библиотеки СФУ;
- различать первичные и вторичные документы, классифицировать их;
- определять тип литературы, давать ее характеристику;
- определять структуру основных источников научной информации;
- ориентироваться в справочно-библиографическом фонде;
- производить поиск с использованием каталогов, картотек, российских и зарубежных баз данных, ресурсов интернет, правовых систем;
- составлять списки литературы;
- конспектировать документы;
- оформлять цитируемый текст;
- оформлять библиографические ссылки в соответствии с действующими российскими стандартами.

обладать следующими компетенциями:

инструментальными (ИК):

- применять знание иностранного языка в профессиональной деятельности (ИК-1);
- уметь работать с информацией из различных источников (ИК-2);
- использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии в целях информационного поиска (ИК-3).

социально-личностными и общекультурными (СЛК):

- учиться на протяжении всей жизни (СЛК-1);
- уметь адаптироваться к новым ситуациям (СЛК-2);
- понимать ценности культуры, науки, производства (СЛК-3);
- понимать нравственные аспекты своей профессиональной деятельности (СЛК-4);
- осознавать информационную культуру как особый аспект культуры (СЛК-5).

профессиональными (ПК):

- собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по тематике исследования (ПК-1);
- использовать достижения отечественной и зарубежной науки, техники и технологии для решения информационно-поисковых задач (ПК-2).

1.3. Межпредметная связь

Особенностью курса является полидисциплинарный характер, означающий, что курс строится на синтезе достижений ряда научных дисциплин (информатики, прикладной лингвистики, стилистики текста, культуры чте-

ния, речи и общения, делопроизводства). Для успешного овладения дисциплиной «Основы информационной культуры» бакалаврам необходимо знать курс мировой культуры, истории, владеть основами информатики и компьютерной грамотности.

Прикладной характер и практическая направленность курса, его освоение даст возможность более рационально организовать самостоятельную работу студентов, сократить интеллектуальные и временные затраты на поиск и аналитико-синтетическую переработку учебной и научной информации, повысить качество знаний за счет овладения более продуктивными видами интеллектуального труда.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

В соответствии с учебным планом на изучение дисциплины отводится 17 недель. Распределение аудиторных часов между лекциями, лабораторными работами производится в соответствии с графиком учебного процесса (см. [прил. 3](#)). Объем дисциплины и виды учебной работы представлены в [табл. 1](#).

Таблица 1

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (часов)	Семестр 1
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Аудиторные занятия:	1,41 (51)	1,41 (51)
лекции	0,94 (34)	0,94 (34)
практические занятия (ПЗ)	–	–
семинарские занятия (СЗ)	–	–
лабораторные работы (ЛР)	0,47 (17)	0,47 (17)
Самостоятельная работа:	1,59 (57)	1,59 (57)
изучение теоретического курса (ТО)	1 (36)	1 (36)
составление списка литературы	0,27(10)	0,27(10)
реферат	0,32(11)	0,32(11)
Вид итогового контроля (зачет)	зачет	зачет

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Модули, разделы дисциплины и виды занятий в часах (тематический план занятий)

Модули, разделы дисциплины и виды занятий в часах (тематический план занятий) приведены в [табл. 2](#).

Таблица 2

Модули и темы	Лекции, зачетные единицы (часы)	ПЗ или СЗ, зачет- ные едини- цы (часы)	ЛР, зачетные единицы (часы)	Самосто- ятельная работа, зачетные единицы (часы)	Фор- миру- емые компе- тенции
Модуль 1. Информационная культура и информационные ресурсы общества	0,38 (14)		0,11 (4)	0,44 (16)	СЛК-1 СЛК-3 СЛК-5 ПК-2
Тема 1. Предмет, задачи и структура курса. Информационная культура и информационная грамотность	0,11(4)			0,11(4)	
Тема 2. Роль библиотек в информационном обществе. Система библиотек России	0,05 (2)			0,11 (4)	
Тема 3. Документы как объект получения информации	0,11(4)			0,11 (4)	
Тема 4. Библиотеки, архивы и органы информации как системы организации информационных ресурсов общества	0,11(4)		0,11 (4)	0,11 (4)	
Модуль 2. Основные типы информационно-поисковых задач	0,23 (8)		0,17 (6)	0,22 (8)	СЛК-2 СЛК-3 СЛК-4 ИК-1 ИК-2 ИК-3 ПК-1 ПК-2
Тема 5. Библиотека как информационно-поисковая система. Справочно-библиографический аппарат (СБА) – основа выполнения адресного, тематического, фактографического поиска	0,11(4)		0,06 (2)	0,11 (4)	
Тема 6. Общая технология поиска информации в интернете. Информационные электронные ресурсы	0,11(4)		0,11 (4)	0,11 (4)	
Модуль 3. Аналитико-синтетическая переработка источников информации. Самостоятельная работа студентов с документными источниками информации	0,33 (12)		0,19 (7)	0,93 (33)	СЛК-2 СЛК-3 СЛК-4 ИК-1 ИК-2 ИК-3 ПК-1 ПК-2
Тема 7. Библиографическое описание документа	0,11(4)		0,06 (2)	0,12 (4)	
Тема 8. Методика самостоятельной работы с документными источниками информации	0,11(4)		0,07 (3)	0,39 (14)	
Тема 9. Основные требования к подготовке и оформлению реферата	0,11(4)		0,06 (2)	0,42 (15)	
Итого	0,94 (34)		0,47 (17)	1,59 (57)	

3.2. Содержание модулей, разделов и тем лекционного курса

Модуль 1. Информационная культура и информационные ресурсы общества (аудит. – 18 ч, самост. – 16 ч)

Тема 1. Информационная культура и информационная грамотность

Многозначность понятий «информация», «информатизация». Гуманитарные аспекты информатизации. Информатизация как сложный социотехнический и социокультурный процесс перехода к информационному обществу. Возрастание роли образования, знаний, информации в информационном обществе. Взаимосвязь информационного общества и информационной культуры. Сущность понятий «информационная культура» и «информационная грамотность». Состав и структура знаний, умений и навыков, определяющих информационную культуру личности. Социальные аспекты информатизации* (вопросы, отмеченные знаком * выносятся на самостоятельное изучение). Концепция информационной грамотности*.

Тема 2. Роль библиотеки в информационном обществе. Система библиотек в России. Значение библиотеки вуза в учебной и научной деятельности студентов

Социальная значимость библиотеки как информационного института.

Система библиотек в России: библиотечная сеть Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ; сеть научно-технических библиотек; информационно-библиотечная сеть Российской академии наук; библиотечная сеть высших учебных заведений России; региональные библиотечные системы.

Роль и место библиотеки вуза в развитии образования и науки. Библиотеки СФУ в информационно-образовательном пространстве университета.* Характеристика федеральных библиотек России*.

Тема 3. Документы как объект получения информации

Определение исходных понятий «документ», «издание». Понятие о первичных и вторичных документах. Первичный документальный поток как составная часть информационных ресурсов общества. Классификация документов по различным основаниям деления: по форме представления информации – текстовые (читаемые), иконические (рассматриваемые), идеографические, аудиальные (слышимые), тактильные (осязаемые), комплексные; по статусу документального источника – официальные и неофициальные; по способу распространения в обществе – опубликованные, неопубликованные, публикуемые; по периодичности – неперiodические, продолжающиеся, периодические.

Основные типы литературы. Информативность, полезность, ценность различных классов документов, необходимых для информационного обеспечения учебной, научно-исследовательской, творческой и других видов человеческой деятельности.

Виды документов с точки зрения характера знаковых средств закрепле-

ния информации*. Виды документов в системе получения и переработки информации*.

Тема 4. Библиотеки, архивы и органы информации как системы организации информационных ресурсов общества

Понятие о государственной системе научно-технической информации (ГСНТИ). Библиотеки, центры информации и документации, архивы, музеи, книготорговые организации как информационно-документальные системы общества. Место библиотек в общегосударственной системе научно-технической информации. Информационные задачи, решаемые различными типами и видами библиотек. Ведущие библиотеки России, их роль в жизни общества. Современный информационный и библиотечный сервис. Информационные задачи, стоящие перед архивами. Информационные продукты и услуги, предоставляемые библиотеками и органами информации.

Информационные центры России. Современное состояние организационной структуры государственной системы НТИ в России. Основные информационные центры: Российская книжная палата (РКП), Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ), Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН), Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ) России.

Ресурсы, составляющие Архивный фонд РФ*. Основные направления деятельности информационных центров России*.

Модуль 2. Основные типы информационно-поисковых задач (аудит. – 14 ч, самост. – 8 ч)

Тема 5. Библиотека как информационно-поисковая система. Справочно-библиографический аппарат (СБА) – основа выполнения адресного, тематического, фактографического поиска

Справочно-библиографический фонд. Официально-документальные и справочные издания как часть информационных ресурсов библиотеки. Виды справочных изданий и работа с ними. Источники общей, научно-вспомогательной и рекомендательной библиографии в справочно-библиографическом фонде.

Система каталогов и картотек. Виды и формы традиционных каталогов: алфавитный, систематический, предметный и др. Принципы организации каталогов. Алфавитно-предметный указатель (АПУ). Электронный каталог. Отличие электронного каталога от карточного. Структура, наполнение, возможности поиска. Доступ к ЭК библиотеки в локальной сети библиотеки и по сети интернет. Картотеки и базы данных (БД). Методика поиска информации о документах в каталогах, картотеках и БД различных видов. Систематизация документов. Универсальные системы классификации: УДК, ББК. Особенности работы с классификаторами в печатном и электронном виде.

Центры научно-вспомогательной библиографии*. Универсальные библиотечные системы классификации. Десятичная классификация Дьюи*.

Тема 6. Общая технология поиска информации в интернете. Информационные электронные ресурсы. Виды и типы

Рациональная методика поиска информации. Свободный доступ к информационным БД. Использование электронных информационных ресурсов библиотеки и ресурсов интернет.

Электронные ресурсы библиотек: библиографические и полнотекстовые БД, электронный каталог, электронная доставка документов. Форматы представления данных. Протокол Z39-50.

Электронная библиотека: содержание, наполнение. Доступ по сети. Веб-сайт библиотеки. Формирование полнотекстовых коллекций.

Состав информационных ресурсов интернет. Структура адресов www. Основы поиска информации в интернете – объекты поиска. Обзор информационно-поисковых систем. Описание языковых запросов, простой и расширенный поиск. Виртуальные справочно-библиографические службы. Характеристика интернет-ресурсов по специальности.

Система нормативно-правовой информации. Законодательные акты РФ: законы, указы, постановления правительства и др. Автоматизированные справочно-правовые системы: «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс». Методика поиска нормативных документов*.

Модуль 3. Аналитико-синтетическая переработка источников информации. Самостоятельная работа студентов с документными источниками информации (аудит. – 19 ч, самост. – 12 ч)

Тема 7. Библиографическое описание документа

Значение библиографического описания. Функции библиографической информации.

История развития описания в России и за рубежом.

Международные и отечественные стандарты и правила составления библиографического описания.

ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Библиографическое описание как основа библиографической записи. Объекты, элементы и области описания. Информативность элементов библиографического описания.

Виды библиографических описаний: одноуровневое (описание документа в целом), многоуровневое (описание многотомного издания), аналитическое (описание составной части документа). Структура, особенности, примеры описания. Особенности библиографического описания электронных

ресурсов*. Особенности библиографического описания спецвидов документов*.

Тема 8. Методика самостоятельной работы с документными источниками информации

Характеристика учебных, справочных документов. Ориентация в структуре изданий. Специфика учебной литературы. Типы учебной литературы. Научно-справочный аппарат книги. Работа с книгой. Виды чтения. Скорость чтения. Чтение учебной литературы. Рациональные приемы чтения.

Определение понятий «формализация», «формализованный анализ» текста. Понятие о свертывании и аналитико-синтетической переработке информации.

Виды аналитико-синтетической переработки документов: библиографическое описание, индексирование (выделение ключевых слов), аннотирование, реферирование. Конспектирование и его виды. Основные требования к конспекту. Обзор литературы. Составление списка литературы*.

Тема 9. Основные требования к подготовке и оформлению реферата

Методы подготовки реферата. Выбор темы работы. Методика работы над литературой, конспектирование.

Правила оформления реферата. Стандарт организации. Композиционное построение работы: титульный лист, оглавление, введение, главы основной части, заключение, библиографический список, приложения. Оформление текста работы. Представление табличного материала и отдельных видов иллюстративного материала.

Цитата. Общие требования к цитированию.

Библиографические ссылки. Классификация библиографических ссылок. Применение и оформление ссылок.

Реферат как вид научно-исследовательской работы*.

3.3. Лабораторные занятия

Общий объем лабораторных занятий – 17 ч.

Требования к выполнению лабораторных работ, контрольные задания и контрольные вопросы приведены в [1–4] и др.

Рекомендуемый перечень и объем лабораторных занятий приведен в [табл. 3](#).

№ п/п	№ модуля	№ лабораторной работы	Наименование лабораторных работ, трудоемкость
2	1	1	Изучение структуры основных источников научной информации 0,11 (4)
3	2	2	Поиск информации в справочных и библиографических источниках. Поиск информации в алфавитном, систематическом, электронном каталогах 0,05 (2)
4	2	3	Тематический поиск информации в интернете. Поиск информации в нормативных и правовых информационных системах 0,11 (4)
5	3	4	Составление одноуровневого библиографического описания. Составление аналитического библиографического описания 0,06 (2)
6	3	5	Методика составления списка литературы 0,07 (3)
7	3	6	Подготовка и оформление реферата 0,06 (2)

3.4. Самостоятельная работа

Самостоятельное изучение теоретического материала. Общая трудоемкость – 36 ч. Предусматривается самостоятельная проработка отдельных тем теоретического курса (помеченных в разд. 3.2. знаком *) для подготовки к лабораторным работам, написанию реферата, зачету с использованием рекомендованных учебно-методических материалов.

Составление списка литературы. Общая трудоемкость – 10 ч. Темы списков по дисциплине выдаются лектором на 3-й неделе обучения. Сдача списка литературы преподавателю производится на 14-й неделе обучения.

Темы списков связаны с общей тематикой курса «Основы информационной культуры».

Списки составляются в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Приоритет отдается литературе за последние пять лет. Количество литературы в списке – не менее 15 названий. При выполнении задания используются материалы [1–4] и др.

Составление реферата. Общая трудоемкость – 12 ч. Темы рефератов выдаются лектором на 6-й неделе обучения. Защита рефератов производится на 16-й неделе обучения.

Темы рефератов связаны с общей тематикой курса «Основы информационной культуры».

Примерные темы рефератов

1. Философия техники.
2. Категории философии.
3. Глобальные проблемы человечества.
4. Немецкая классическая философия.
5. Современная западная философия.
6. Семь чудес света.
7. Терроризм и экстремизм, их проявления и последствия.
8. Эргономика.
9. Меценатство в России.
10. Памятники культуры Красноярского края.
11. Международная система единиц.
12. Религии мира.
13. Аномальные явления, катастрофы.
14. Экология человека.
15. Энергия: экономика, техника, экология.

Реферат составляется в соответствии с требованиями оформления студенческих текстовых документов. Общий объем реферата – не менее 10–12 страниц формата А4. Текст реферата должен содержать список использованной литературы, может включать цитаты, библиографические ссылки, таблицы, графики и т. д.

Структура реферата приведена в методических указаниях по самостоятельной работе.

3.5. Структура и содержание модулей дисциплины

Структура и содержание модулей дисциплины приведены в [прил. 1](#).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Основная и дополнительная литература, информационные ресурсы

Основная литература

1. Лопатина, Н. В. Информационная культура как условие эффективности социальных технологий : учеб. пособие / Н. В. Лопатина ; Моск. ун-т культуры и искусств. – М. : Московский университет культуры и искусств, 2002. – 69 с. **В библиотеке имеется 29 экз.**

2. Основы информационной культуры : учеб. пособие / В. П. Казанцева, Т. А. Вольская, Е. М. Згурская и др. ; ред. Е. Г. Кривоносова. – Красноярск : ИПК СФУ, 2008. – 141 с. (Основы информационной культуры : УМКД № 208-2007 / рук. творч. коллектива В. П. Казанцева).

3. Основы информационной культуры : метод. указания по лабораторным работам / сост. : Е. М. Згурская, И. А. Цветочкина, С. П. Аникина, Т. А. Вольская. – Красноярск : ИПК СФУ, 2008. – 56 с. (Основы информационной культуры : УМКД № 208-2007 / рук. творч. коллектива В. П. Казанцева).

4. Основы информационной культуры : метод. указания по самостоятельной работе / сост. : Т. А. Вольская, Е. М. Згурская. – Красноярск : ИПК СФУ, 2008. – 31 с. (Основы информационной культуры : УМКД № 208-2007 / рук. творч. коллектива В. П. Казанцева).

Дополнительная литература

5. Бородина, В. А. Библиотечное обслуживание : учеб.-метод. пособие / В. А. Бородина. – М. : Либерия-Бибинформ, 2006. – 165 с. – (Библиотекарь и время. XXI век ; вып. 7). **В библиотеке имеется 1 экз.**

6. Гречихин, А. А. Общая библиография : учеб. для вузов / А. А. Гречихин ; Моск. гос. ун-т печати. – М. : Изд-во МГУП, 2000. – 587 с. – Библиогр.: с. 570-574. **В библиотеке имеется 1 экз.**

7. Земсков, А. И. Электронные библиотеки : учеб. пособие для студентов вузов / А. И. Земсков, Я. Л. Шрайберг ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств; Гос. публич. науч.-техн. б-ка России. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : ГПНТБ России, 2004. – 120 с. – Библиогр.: с. 117-120. **В библиотеке имеется 3 экз.**

8. Информатика : учеб. / ред. Н. В. Макарова. – 3-е изд., перераб. – М. : Финансы и статистика, 2000. – 768 с. : ил. **В библиотеке имеется 1 экз.**

9. Информационная культура психолога : учеб. пособие / ред.: Л. В. Коловская, И. А. Ковалевич. – Красноярск : ИПЦ КГТУ, 2000. – 158 с. **В библиотеке имеется 1 экз.**

10. Культура информационного общества : сб. науч. тр. / Краснояр. гос. техн. ун-т ; ред.: Л. В. Хазова, И. А. Пфаненштиль. – Красноярск : ИПЦ КГТУ, 2003. – 206 с. **В библиотеке имеется 3 экз.**

11. Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело : аннотир. указ. нац. стандартов России и междунар. стандартов / М-во промышленности, науки и технологий РФ, Всерос. ин-т науч. и техн. информ., Техн. комитет по стандартизации ; сост. О. А. Антошкова [и др.]. – М. : ВИНТИ, 2003. – 131 с. **В библиотеке имеется 1 экз.**

12. Романенко, В. Н. Сетевой информационный поиск : практ. пособие / В. Н. Романенко, Г. В. Никитина ; Рос. акад. естеств. наук. – СПб. : Профессия, 2003. – 288 с. **В библиотеке имеется 7 экз.**

13. Столяров, Ю. Н. Документный ресурс : учеб. пособие для студ. вузов / Столяров Ю. Н. – М. : Изд-во «Либерея», 2001. – 150 с. **В библиотеке имеется 1 экз.**

14. Формирование информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях : учеб.-метод. пособие / Н. И. Гендина, Н. И. Колкова, И. Л. Скипор, Г. А. Стародубова. – 2-е изд., перераб. – М. : Шк. б-ка, 2003. – 289 с. **В библиотеке имеется 1 экз.**

15. Вольская, Т. А. Основы информационно-библиографической культуры : электронный каталог : метод. указания / Т. А. Вольская, Е. М. Згурская, Н. Г. Шевченко ; Краснояр. гос. техн. ун-т. – Красноярск : ИПЦ КГТУ, 2006. – 15 с. – (Учебно-методическая литература). **В библиотеке имеется 186 экз.**

16. Основы информационной культуры. Библиографическое описание документа : метод. пособие / сост. С. П. Аникина ; науч. б-ка Краснояр. гос. ун-та [НБ КрасГУ]. – Красноярск : Изд-во КрасГУ, 2006. – 25 с. **В библиотеке имеется 1000 экз.**

17. Поиск информации и оформление списка литературы : метод. указания / О. И. Новгородова ; Краснояр. гос. техн. ун-т, Усть-Илимский филиал. – Усть-Илимск : РИО УИФ КГТУ, 2004. – 8 с. **В библиотеке имеется 2 экз.**

18. СТО 4.2-07–2008. Система менеджмента качества. Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной и научной деятельности [текст] / разработ. Т. В. Сильченко, Л. В. Белошапко, В. К. Младенцева, М. И. Губанова. – Введ. впервые 09.12.2008. – Красноярск : ИПК СФУ, 2008. – 47 с.

Информационные ресурсы

19. Основы информационной культуры. Версия 1.0 [Электронный ресурс] : электрон. учеб.-метод. комплекс по дисциплине / Л. Б. Казанцева, Т. А. Вольская, Е. М. Згурская и др. – Электрон. дан. (152 Мб). – Красно-

ярск : ИПК СФУ, 2008. – (Основы информационной культуры : УМКД № 208-2007 / рук. творч. коллектива В. П. Казанцева). – 1 электрон. опт. диск (DVD). – Систем. требования : *Intel Pentium* (или аналогичный процессор других производителей) 1 ГГц ; 512 Мб оперативной памяти ; 152 Мб свободного дискового пространства ; привод *DVD* ; операционная система *Microsoft Windows 2000 SP 4 / XP SP 2 / Vista* (32 бит) ; *Adobe Reader 7.0* (или аналогичный продукт для чтения файлов формата *pdf*) ; *Microsoft PowerPoint 2003* или выше. – Номер гос. регистрации в ФГУП НТЦ «Информрегистр» 0320900478 от 18.03.2009 г.

20. Основы информационной культуры. Банк тестовых заданий. Версия 1.0 [Электронный ресурс] : контрольно-измерительные материалы / Л. Б. Казанцева, Т. А. Вольская, Е. М. Згурская и др. – Электрон. дан. (45 Мб). – Красноярск : ИПК СФУ, 2008. – (Основы информационной культуры : УМКД № 208-2007 / рук. творч. коллектива В. П. Казанцева). – 1 электрон. опт. диск (DVD). – Систем. требования : *Intel Pentium* (или аналогичный процессор других производителей) 1 ГГц ; 512 Мб оперативной памяти ; 45 Мб свободного дискового пространства ; привод *DVD* ; операционная система *Microsoft Windows 2000 SP 4 / XP SP 2 / Vista* (32 бит) ; *Adobe Reader 7.0* (или аналогичный продукт для чтения файлов формата *pdf*). – Номер гос. регистрации в НТЦ «Информрегистр» 0320900479 от 18.03.2009 г.

21. Вольская, Т. А. Основы информационно-библиографической культуры : электронный каталог [Электронный ресурс] : метод. указ. / Т. А. Вольская, Е. М. Згурская, Н. Г. Шевченко ; Краснояр. гос. техн. ун-т. – Электрон. дан. – Красноярск : ИПЦ КГТУ, 2006. – Режим доступа : <http://lib.krgtu.ru/ebibl/pmetod/volskaya.zip>. – Загл. с титул. экрана. – Электрон. версия печ. публикации.

22. Электронный каталог библиотеки КГТУ. 1990–2005 гг. [Электронный ресурс] / сост. С. А. Мицкевич, Л. Б. Казанцева, Н. И. Сорока ; ред. В. П. Казанцева, Т. А. Вольская. – Версия 1.0. – Красноярск : ИПЦ КГТУ, 2006. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : цв. – (Библиотека КГТУ). **В библиотеке имеется 2 экз.**

23. Электронные презентационные материалы [Текст] : метод. указ. / К. Н. Захарьин [и др.] ; Сиб. федерал. ун-т. – Красноярск : СФУ, 2008. – 36 с. : цв. ил.

24. Каталог лицензионных программных продуктов, используемых в СФУ / сост. : А. В. Сарафанов, М. М. Торопов. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2008. – Вып. 1–3.

Специализированные интернет-ресурсы

25. Всероссийский институт научной и технической информации. – Режим доступа: www.2viniti.ru

26. Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН. – Режим доступа: www.inion.ru

27. Российская государственная библиотека. – Режим доступа: www.rsl.ru
28. Российская национальная библиотека. – Режим доступа: www.nlr.ru
29. Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ) России. – Режим доступа: www.gpntb.ru
30. Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук (ГПНТБ СО РАН г. Новосибирск). – Режим доступа: www.spsl.nsc.ru
31. Библиотека Конгресса США. – Режим доступа: <http://loc.gov>
32. Британская библиотека. – Режим доступа: <http://blpc.bl.uk>
33. Электронная библиотека «Проект Гутенберга». – Режим доступа: <http://promo.net/pg>
34. Электронная библиотека «Библиотека Мошкова». – Режим доступа: <http://lib.ru>
35. Электронная библиотека «ЛитРес». – Режим доступа: (<http://www.litres.ru>)
36. Русская виртуальная библиотека. – Режим доступа: www.rvb.ru
37. Экологическая электронная библиотека. – Режим доступа: www.ecoline.ru/books
38. Электронная библиотека InfoCity. – Режим доступа: <http://infocity.com.ua>
39. Электронная библиотека «Наука и техника». – Режим доступа: <http://n-t.ru>
40. Издательство «Открытые системы». – Режим доступа: www.osp.ru
41. Содружество литературных журналов в сети «Русское поле». – Режим доступа: www.hrono.info/proekty
42. Информационное агентство «Интегрум-Техно». – Режим доступа: www.integrum.ru
43. Электронная библиотека Фундаментальной библиотеки Санкт-Петербургского политехнического университета (ФБ СПбГПУ). – Режим доступа: www.unilib.neva.ru
44. Электронная библиотека Научной библиотеки Томского государственного университета (НБ ТГУ). – Режим доступа: www.lib.tsu.ru
45. Википедия – свободная энциклопедия Интернета. – Режим доступа: www.wikipedia.org
46. Поисковая система Alta Vista. – Режим доступа: www.altavista.com
47. Поисковая система Google. – Режим доступа: www.google.ru
48. Поисковая система Yandex. – Режим доступа: www.yandex.ru
49. Поисковая система Rambler. – Режим доступа: www.rambler.ru
50. Поисковая система Aport. – Режим доступа: www.apor.ru
51. Справочная система Yahoo! – Режим доступа: www.yahoo.com

Периодические издания (журналы)

- 52. Библиография: научно-теоретический и научно-практический журнал.
- 53. Библиотека: массовый профессиональный журнал.
- 54. Библиотечное дело: массовый журнал.
- 55. Библиотечное дело-XXI век: научно-практический сборник.
- 56. Вестник библиотек Ассамблеи Евразии: ежеквартальный научно-практический журнал.
- 57. Культура в современном мире: Опыт, проблемы, решения: научно-информационный сборник.
- 58. Культурология: дайджест.
- 59. Личность. Культура. Общество: междисциплинарный научно-практический журнал.
- 60. Мир библиографии: научно-практический журнал.
- 61. Научные и технические библиотеки: сборник по вопросам теории и практики библиотечного дела.
- 62. Обсерватория культуры: журнал-обозрение.
- 63. У книжной полки: журнал.

Программное обеспечение

- 64. Автоматизированная библиотечно-информационная система «ИРБИС».
- 65. Автоматизированная библиотечно-информационная система «Libermmedia».

Нормативные документы

- 66. ГОСТ 7.0–99. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения [Электронный ресурс] : стандарт. – Взамен ГОСТ 7.0–84, ГОСТ 7.26–80; Введ. с 2000-07-01. – Электрон. текстовые дан. (251 Кбайтов). – Минск : Изд-во стандартов, 1999. – 1 эл. гиб. диск. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
- 67. ГОСТ 7.11–2004 (ИСО 832:1994). Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках : стандарт. – Взамен ГОСТ 7.11–78; Введ. с 2005-09-01. – М. : Стандартинформ, 2005. – 83 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
- 68. ГОСТ 7.11–78. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании произведений печати [Электронный ресурс] : стандарт.– Изд. янв. 2002 с изм. 1, 2 (ИУС.1981. № 10; ИУС. 1985. № 8)– Взамен ГОСТ 7.11 –70; Введ. с 01.07.79.– Электрон. текстовые дан. (805 Кбайтов) : [б. и.]. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу) // ГОСТ 7.0–99 и др. Тематическая подборка «Издательское дело». – М., 2004. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM) (Режим доступа: локальная сеть б-ки КГТУ. – Загл. с экрана).

69. ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : стандарт. Взамен ГОСТ 7.1–84, ГОСТ 7.16–79, ГОСТ 7.18–79, ГОСТ 7.34–81, ГОСТ 7.40–82; Введ. с 2004-07-01. – М. : Изд-во стандартов, 2004. – 48 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

70. ГОСТ 7.32–2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления : стандарт. – Изд. (апр. 2003 г.) с Поправкой (ИУС 5-2002). – Взамен ГОСТ 7.32–91; Введ. с 01.07.2002. – Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации, 2003. – 15 с. – (Система стандартов по информации, библ. и издат. делу).

71. ГОСТ 7.49–84. Рубрикатор ГАСНТИ. Структура, правила использования и ведения : стандарт. – Введ. с 1985-01-01. – М. : Изд-во стандартов, 1984. – 5 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

72. ГОСТ 7.59–2003. Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации : стандарт. – Переизд. нояб. 2005. – Взамен ГОСТ 7.59–90; Введ. с 2006-01-01. – Минск : Стандартиформ, 2005. – 6 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

73. ГОСТ 7.5–98. Журналы, сборники, информационные издания. Издательское оформление публикуемых материалов [Электронный ресурс] : стандарт. – Переизд. июль 2003. – Взамен ГОСТ 7.5–88; Введ. с 1999-07-01. – Электрон. текстовые дан. (206 Кбайтов) : [б. и.]. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу) // ГОСТ 7.0–99 и др. Тематическая подборка «Издательское дело». – М., 2004. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM) (Режим доступа: локальная сеть б-ки КГТУ. – Загл. с экрана).

74. ГОСТ 7.60–2003. Издания. Основные виды. Термины и определения [Электронный ресурс] : стандарт. – Взамен ГОСТ 7.60–90; Введ. с 2004-07-01. – Электрон. текстовые дан. (374 Кбайтов) : [б. и.]. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу) // ГОСТ 7.0–99 и др. Тематическая подборка «Издательское дело». – М., 2004. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM) (Режим доступа: локальная сеть б-ки КГТУ. – Загл. с экрана).

75. ГОСТ 7.61–96. Издания. Государственные (национальные) библиографические указатели. Общие требования [Электронный ресурс] : стандарт. – Взамен ГОСТ 7.61–90; Введ. с 1998-01-01. – Электрон. текстовые дан. (222 Кбайтов) : [б. и.]. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу) // ГОСТ 7.0–99 и др. Тематическая подборка «Издательское дело». – М., 2004. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM) (Режим доступа: локальная сеть б-ки КГТУ. – Загл. с экрана).

76. ГОСТ 7.77–98. Межгосударственный рубрикатор научно-технической информации. Структура, правила использования и ведения. – Переизд. февр. 2002. – Введ. с 01.07.99. – Минск : Изд-во стандартов, 2002. – 7 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

77. ГОСТ 7.78–99. Издания. Вспомогательные указатели [Электронный ресурс] : стандарт. – Переизд. май 2001. – Введ. с 2000-07-01. – Электрон. текстовые дан. (181 Кбайтов). – Минск : Изд-во стандартов, 2001. – 1 эл. гиб.

диск. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

78. ГОСТ 7.80–2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс] : стандарт. – Переизд. авг. 2003. – Введ. с 2001-07-01. – Электрон. текстовые дан. (179 Кбайтов) : [б. и.]. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу) // ГОСТ 7.0–99 и др. Тематическая подборка «Издательское дело». – М., 2004. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM) (Режим доступа: локальная сеть б-ки КГТУ. – Загл. с экрана).

79. ГОСТ 7.82–2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления : стандарт. – Введ. с 01.07.2002. – Минск : Изд-во стандартов, 2001. – 23 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

80. ГОСТ 7.86–2003. Издания. Общие требования к издательской аннотации : стандарт. – Введ. с 2005-05-01. – М. : Изд-во стандартов, 2004. – 4 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу). (Шифр ГОСТ 7.86–2003).

81. ГОСТ 7.88–2003. Правила сокращения заглавий и слов в заглавиях публикаций : стандарт. – Введ. с 2005-05-01. – М. : Изд-во стандартов, 2004. – 6 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

82. ГОСТ 7.9–95 (ИСО 214–76). Реферат и аннотация. Общие требования [Электронный ресурс] : стандарт. – Изд. окт. 2001 с Поправкой (ИУС. 1998. № 1). – Взамен ГОСТ 7.9–77; Введ. с 1997-07-01. – Электрон. текстовые дан. (121 Кбайтов) : [б. и.]. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу) // ГОСТ 7.0–99 и др. Тематическая подборка «Издательское дело». – М., 2004. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM) (Режим доступа: локальная сеть б-ки КГТУ. – Загл. с экрана).

83. СТО 4.2-07–2008. Система менеджмента качества. Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной и научной деятельности [текст] / разработ. Т. В. Сильченко, Л. В. Белошапко, В. К. Младенцева, М. И. Губанова. – Введ. впервые 09.12.2008. – Красноярск : ИПК СФУ, 2008. – 47 с.

4.2. Перечень наглядных и других пособий, методических указаний и материалов к техническим средствам обучения

84. Основы информационной культуры. Презентационные материалы. Версия 1.0 [Электронный ресурс] : наглядное пособие / Л. Б. Казанцева, Т. А. Вольская, Е. М. Згурская и др. – Электрон. дан. (5 Мб). – Красноярск : ИПК СФУ, 2008. – (Основы информационной культуры : УМКД № 208-2007 / рук. творч. коллектива В. П. Казанцева). – 1 электрон. опт. диск (DVD). – Систем. требования : *Intel Pentium* (или аналогичный процессор других производителей) 1 ГГц ; 512 Мб оперативной памяти ; 5 Мб свободного дискового пространства ; привод *DVD* ; операционная система *Microsoft*

Windows 2000 SP 4 / XP SP 2 / Vista (32 бит) ; Microsoft PowerPoint 2003 или выше. – Номер гос. регистрации в ФГУП НТЦ «Информрегистр» 0320900477 от 18.03.2009 г.

4.3. Контрольно-измерительные материалы

Контрольно-измерительные материалы по дисциплине «Основы информационной культуры» включают электронный банк тестовых заданий [20] в адаптированном к системе тестирования UniTest 3.3.0 виде. Структура банка тестовых заданий приведена в [прил. 4](#).

По дисциплине предусматривается входной, промежуточный и итоговый контроль. Входной контроль предшествует началу изучения теоретического материала, при этом вопросы входного контроля направлены на определение уровня знаний и компетенций, полученных студентами на предыдущих курсах обучения.

На базе банка тестовых заданий [20] организуется промежуточный контроль знаний. Сроки проведения указанных видов контроля приведены в [прил. 3](#), где представлен график учебного процесса и самостоятельной работы студентов. Промежуточный контроль степени усвоения теоретического материала по дисциплине «Основы информационной культуры» осуществляется после изложения теоретического материала каждого модуля (см. [прил. 2](#)). В сроки, указанные в [прил. 2](#), в рамках часов самостоятельной работы на основе согласованного с преподавателем расписания в определенном компьютерном классе (или классах) индивидуально или для группы в целом организуется работа с банком тестовых заданий [20] с помощью системы компьютерной проверки знаний тестированием UniTest.

Для формирования комплексов тестовых заданий при проведении предварительного и промежуточного контроля в табл. 4 приведена структура банка тестовых заданий по дисциплине [20]. Количество тестовых заданий, выдаваемых каждому студенту в рамках промежуточного контроля, в зависимости от объема модуля составляет от 25 до 45 тестовых заданий.

Банк тестовых заданий в адаптированном к системе тестирования UniTest 3.3.0 [<http://unitest.lab.sfu-kras.ru>] виде доступен для студентов в трех вариантах:

- 1) на отдельном электронном оптическом диске, прилагаемом к печатному конспекту лекций;
- 2) в составе полнокомплектного электронного учебно-методического комплекса [19];
- 3) на сервере контрольно-измерительных материалов на базе интернет-портала автоматизированных и виртуальных лабораторных практикумов Сибирского федерального университета [<http://storage.lab.sfu-kras.ru/>].

Руководство пользователя системы UniTest доступно по электронному адресу <http://lab.sfu-kras.ru/pdf/unitest3manual.pdf>, а также представлено в ка-

честве самостоятельного документа в составе электронного учебно-методического комплекса по дисциплине «Основы информационной культуры» [19].

Итоговый контроль осуществляется в форме тестовых заданий в соответствии с реализуемыми компетенциями в рамках изучаемых модулей дисциплины.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ В СИСТЕМЕ ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ

Трудоемкость модулей и видов учебной работы по дисциплине «Основы информационной культуры» приведена в [прил. 2](#).

6. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

График учебного процесса и самостоятельной работы приведен в [прил. 3](#).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Структура и содержание модулей дисциплины

№ п/п	Наименование модуля, срок его реализации	Перечень тем лекционного курса, входящих в модуль (перечень тем в соответствии с п. 3.2)	Перечень практических и семинарских занятий, входящих в модуль (перечень тем в соответствии с п. 3.3)	Перечень лабораторных занятий, входящих в модуль (перечень лабораторных работ в соответствии с п. 3.4)	Перечень самостоятельных видов работ, входящих в модуль, их конкретное наполнение (перечень видов работ и их содержания в соответствии с п. 3.5)	Формируемые компетенции	Умения	Знания
1	Модуль 1. Информационная культура и информационные ресурсы общества 1-я неделя – 7-я неделя	Темы: 1, 2, 3, 4	–	Лабораторные работы № 1	Самостоятельное изучение теоретического курса по темам: 1, 2, 3, 4	СЛК-1 СЛК-3 СЛК-5 ПК-2	Определять тип и вид библиотек, ориентироваться в структуре библиотеки СФУ. Различать первичные и вторичные документы, классифицировать их. Определять тип литературы, давать ее характеристику. Определять структуру основных источников научной информации	Состав, структура знаний, умений и навыков, определяющих информационную культуру личности. Система библиотек России. Структура библиотеки СФУ. Первичные и вторичные документы, их классификация, основные типы литературы. Государственная система научно-технической информации

№ п/п	Наименование модуля, срок его реализации	Перечень тем лекционного курса, входя- щих в модуль (перечень тем в соответствии с п. 3.2)	Перечень практических и семинар- ских занятий, входящих в модуль (перечень тем в соот- ветствии с п. 3.3)	Перечень ла- бораторных занятий, вхо- дящих в мо- дуль (перечень лабораторных работ в соот- ветствии с п. 3.4)	Перечень са- мостоятельных видов работ, входящих в модуль, их конкретное наполнение (перечень ви- дов работ и их содержания в соответствии с п. 3.5)	Форми- руемые компе- тенции	Умения	Знания
	Модуль 2. Основные типы информацион- но-поисковых задач 8-я неделя – 11-я неделя	Темы: 4, 7		Лабораторные работы № 2, 3	Самостоя- тельное изу- чение теоре- тического курса по те- мам: 5, 6	СЛК-2 СЛК-3 СЛК-4 ИК-1 ИК-2 ИК-3 ПК-1 ПК-2	Ориентироваться в справочно-биб- лиографическом фонде. Производить поиск с использованием каталогов, карто- тек, баз данных, ресурсов интернет, правовых систем	Состав справочно- библиографического фонда. Система каталогов, картотек, баз данных. Система классифика- ции документов. Электронные ресурсы библиотек. Состав информаци- онных ресурсов интернет. Системы правовой информации

№ п/п	Наименование модуля, срок его реализации	Перечень тем лекционного курса, входя- щих в модуль (перечень тем в соответст- вии с п. 3.2)	Перечень практиче- ских и се- минарских занятий, входящих в модуль (перечень тем в соот- ветствии с п. 3.3)	Перечень ла- бораторных занятий, вхо- дящих в мо- дуль (пере- чень лабора- торных работ в соответст- вии с п. 3.4	Перечень са- мостоятель- ных видов работ, входя- щих в модуль, их конкретное наполнение (перечень ви- дов работ и их содержа- ния в соот- ветствии с п. 3.5)	Форми- руемые компе- тенции	Умения	Знания
	Модуль 3. Аналитико- синте-тическая переработка источников ин- формации. Са- мостоятельная работа студен- тов с документ- ными источни- ками информа- ции 12-я неделя – 17-я неделя	Темы: 5, 8, 9		Лабораторные работы № 4, 5, 6	Самостоя- тельное изу- чение теоре- тического курса по те- мам: 7, 8, 9 Составление списка лите- ратуры. Составление реферата	СЛК-2 СЛК-3 СЛК-4 ИК-1 ИК-2 ИК-3 ПК-1 ПК-2	Составлять списки литературы. Конспектировать документы. Оформлять цити- руемый текст. Оформлять биб- лиографические ссылки в соответ- ствии с действу- ющими российски- ми стандартами	Правила библиогра- фического описания. Характеристика учеб- ных и справочных до- кументов. Рациональные приемы чтения. Правила свертывания и аналитико-синтети- ческой переработки информации

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Трудоемкость модулей и видов учебной работы в относительных единицах
по дисциплине «Основы информационной культуры»,
для всех направлений подготовки бакалавров, курса I на 1-й семестр**

№ п/п	Назва- ние мо- дулей дисциплины	Срок реализации моду- ля	Текущая работа (60 %)								Аттестация (40 %)		Итого
			Виды текущей работы								Сдача зачета	Сдача экзамена	
			Посе- щае- мость лекций	Выполне- ние и за- щита ла- боратор- ных работ	Семи- нарские занятия	Самостоя- тельное изучение теоретиче- ского материала	Выполнение списка литературы и реферата	Проме- жуточ- ный контроль	Реше- ние ком- плектов задач	Другие виды (по решению кафедры)			
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15
1	Всего		0,1	0,2		0,05	0,25				0,4		1
1.1	Модуль № 1	1–7-я недели	0,03	0,06		0,01							0,1
1.2	Модуль № 2	8–11-я недели	0,03	0,06		0,01							0,1
1.3	Модуль №3	12–17-я недели	0,04	0,08		0,03	0,25				0,4		0,8

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ГРАФИК

учебного процесса и самостоятельной работы бакалавров по дисциплине «Основы информационной культуры»
всех направлений, I курса на 1-й семестр

№ п/п	Наименование дисциплины	Семестр	Число аудитор- ных занятий		Форма кон- троля	Часов на самостоя- тельную ра- боту		Недели учебного процесса семестра																
			Всего	По видам		Всего	По видам	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Основы информа- ционной культуры	1	51	Лекции – 34	Зачет	57	ТО – 36	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО	ТО
				Лабора- торные – 17			ЛР –	ВЛР1			ЗЛР1 ВЛР2		ЗЛР2 ВЛР3				ЗЛР3 ВЛР4		ЗЛР4 ВЛР5			ЗЛР5 ВЛР6		ЗЛР6
							РФ – 11						ВРФ										СРФ	
							СЛ – 10			ВСЛ										ССЛ				
							ПК							ПК					ПК					
							ВК	ВК																

Условные обозначения: ТО – изучение теоретического курса; РФ – реферат; ВРФ – выдача темы реферата; СРФ – сдача реферата, СЛ – список литературы, ВСЛ – выдача темы списка литературы, ССЛ – сдача списка литературы, ЛР – лабораторные работы; ВЛР – выполнение лабораторной работы; ЗЛР – защита лабораторной работы; КН – контрольная неделя (аттестационная неделя); ВК – входной контроль (тестирование), ПК – промежуточный контроль (тестирование).

Заведующий кафедрой:

«_____» _____ 2007 г.



ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Структура банка тестовых заданий

1	2	3	М:1	М:М	С	П	Д	ВСЕГО
1. Информационная культура и информационные ресурсы общества	1.1. Информационная культура и информационная грамотность	1.1.1. Гуманитарные аспекты информатизации	6	10	1	1	4	22
		1.1.2. Сущность понятий «информационная культура» и «информационная грамотность»	6	6	1	0	1	14
	1.2. Система библиотек в России	1.2.1. Роль библиотеки в информационном обществе	1	1	0	1	4	7
		1.2.2. Система библиотек России	4	3	2	0	1	10
		1.2.3. Значение библиотеки вуза	2	3	0	1	1	7
	1.3. Документ как объект получения информации	1.3.1. Информационные ресурсы	1	3	1	0	1	6
		1.3.2. Документ, его особенности	1	4	0	1	2	8
		1.3.3. Классификация видов документов	1	5	1	0	4	11
		1.3.4. Основные типы литературы	2	8	0	1	3	14
		1.3.5. Организация библиотечного фонда	1	1	1	0	1	4
	1.4. Библиотеки, архивы и органы информации как системы организации информационных ресурсов общества	1.4.1. Структура информационных ресурсов	1	2	0	1	1	5
		1.4.2. Состояние информационных ресурсов России	1	11	1	0	1	14
		1.4.3. Информационные центры России	8	13	3	1	2	27

1	2	3	М:1	М:М	С	П	Д	ВСЕГО
2. Основные типы информационно-поисковых задач	2.1. Справочно-библиографический аппарат (СБА) библиотеки	2.1.1. Официально-документальные и справочные издания как часть информационных ресурсов библиотеки. Виды справочных изданий и работа с ними	4	2	1	0	3	10
		2.1.2. Источники общей, научно-вспомогательной и рекомендательной библиографии в справочно-библиографическом фонде	3	0	1	1	1	6
		2.1.3. Система каталогов и картотек. Принципы организации каталогов	11	2	1	0	2	16
		2.1.4. Электронный каталог	1	1	0	1	1	4
		2.1.5. Картотеки и базы данных	1	1	1	1	1	5
		2.1.6. Систематизация документов. Универсальные системы классификации: УДК, ББК	2	1	1	0	1	5
	2.2. Информационные электронные ресурсы	2.2.1. Методика поиска информации	7	3	0	1	1	12
		2.2.2. Электронные ресурсы библиотек	3	3	1	0	2	9
		2.2.3. Электронные библиотеки	5	2	0	1	1	9
		2.2.4. Состав информационных ресурсов интернет	17	1	2	1	1	22
		2.2.5. Источники правовой информации	8	1	1	0	1	11

1	2	3	М:1	М:М	С	П	Д	ВСЕГО
3. Аналитико-синтетическая переработка источников информации и самостоятельная работа студентов	3.1. Библиографическое описание документа	3.1.1. Библиографическая запись на документ	21	2	1	1	1	26
		3.1.2. Аналитическая библиографическая запись (описание составной части документа)	5	1	1	0	1	9
		3.1.3. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов	1	0	1	1	1	4
	3.2. Методика самостоятельной работы с документными источниками информации	3.2.1. Характеристика учебных документов	5	9	1	0	1	16
		3.2.2. Научно-справочный аппарат книги	1	4	0	1	1	7
		3.2.3. Работа с учебной литературой	10	6	1	0	1	18
	3.3. Требования к подготовке и оформлению научной работы	3.3.1. Виды и назначение студенческих работ	1	1	0	1	1	4
		3.3.2. Правила оформления письменной работы	2	1	1	0	1	5
		3.3.3. Структура работы	2	4	1	1	3	10
		3.3.4. Основные этапы в написании курсовой и дипломной работ	1	1	0	1	1	4
		3.3.5. Подготовка к защите и защита курсовой, дипломной работ	1	1	0	1	1	4
ИТОГО			147	117	26	21	54	365
ИТОГО в %			40,3	32	7,1	5,8	14,8	100

Примечание. Формы тестовых заданий (ТЗ): М:1 – выбор одного верного ответа из предложенных; М:М – выбор двух и более верных ответов из предложенных; С – ТЗ на установление соответствия; П – ТЗ на установление правильной последовательности; Д – ТЗ на дополнение.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Федеральное агентство по образованию
Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Сибирский федеральный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан гуманитарного факультета
_____/И. А. Пфаненштиль/
« ____ » _____ 2007 г.

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ
(наименование дисциплины в соответствии с ФГОС ВПО и учебным планом)

Укрупненная группа _____
(номер и наименование укрупненной группы)

Направление все направления подготовки бакалавров СФУ
(номер и наименование направления, специальности)

Факультет Гуманитарный
Кафедра Этики, эстетики и культуры

Красноярск
2008



УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по укрупненной группе

(указывается номер и наименование укрупненной группы)
направления (специальности) все направления
(указывается номер и наименование направления (специальности))
Программу составили ст. преподаватель Казанцева В. П.
/ _____ /

(должность, фамилия, и. о., подпись)
ст. преподаватель Згурская Е. М. / _____ /
(должность, фамилия, и. о., подпись)
ст. преподаватель Вольская Т. А. / _____ /
(должность, фамилия, и. о., подпись)

Учебная программа согласована с выпускающей кафедрой _____

(наименование кафедры)
Заведующий кафедрой _____
(фамилия, и. о., подпись)
« _____ » _____ 200__ г.

Учебная программа обсуждена на заседании кафедры «Этики, эстетики и культуры»

« _____ » _____ 200__ г. протокол № _____
Заведующий кафедрой Усачев А. В. / _____ /
(должность, фамилия, и. о., подпись)

Учебная программа обсуждена на заседании НМСФ Гуманитарного факультета

« _____ » _____ 200__ г. протокол № _____
Председатель НМСФ _____
(фамилия и. о., подпись)

Дополнения и изменения в учебной программе на 200__/200__ учебный год.

В учебную программу вносятся следующие изменения: _____

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
« _____ » _____ 200__ г. протокол № _____
Заведующий кафедрой _____
(фамилия, и. о., подпись)

Внесенные изменения УТВЕРЖДАЮ:

Декан _____ факультета
(фамилия, и. о., подпись)