

78.3
С 56

В 16
ТОМАХ

Свод
Законов
Российской
Империи

**СОВРЕМЕННАЯ
ПРАВОВАЯ БИБЛИОТЕКА
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
ПРОСТРАНСТВЕ
ЮРИДИЧЕСКОГО ВУЗА**

**МАТЕРИАЛЫ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ
ИНТЕРНЕТ-КОНФЕРЕНЦИИ**

Красноярский государственный университет
Научная библиотека
Ассоциация юридических факультетов и
высших юридических учебных заведений
«Сибирь»

**Современная правовая
библиотека в образовательном
пространстве
юридического вуза**

**Материалы научно-практической
интернет-конференции**

апрель-июнь, 2006

*Секция вузовских библиотек
юридического профиля*



A1341644B

Красноярск 2006

Составители Е.Г. Кривоносова
 И.С. Колосова
Компьютерный набор
и оформление Г.И. Парфеновой

Современная правовая библиотека в образовательном пространстве
юридического вуза : материалы научн.-практ. интернет-конф., апр.-май
2006 г. / Краснояр. гос. ун-т; сост. Е.Г. Кривоносова, И.С. Колосова. –
Красноярск, 2006. – 157 с.

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Красноярского госуниверситета.

Сборник включает материалы интернет-форума секции библиотек
ассоциации юридических вузов «Сибирь»: доклады, сообщения,
выступления, обсуждение и приложение, включающее виртуальные
выставки, историю, фоторепортажи (<http://library.krasu.ru>).

Рекомендован преподавателям, студентам, аспирантам юридических
вузов, сотрудникам и пользователям библиотек.

© Красноярский
государственный
университет, 2006

Содержание

<u>Предисловие</u>	<u>5</u>
<u>Тема 1. Ассоциация библиотек юридического профиля: перспективы развития и пути взаимодействия. Проблемы книгообмена.....</u>	<u>9</u>
Колосова И.С. Ассоциации библиотек юридического профиля в пространстве региона. Традиции и новации в деятельности секции библиотек Ассоциации «Сибирь»	9
Смирнова И.С. Проблемы книгообмена.....	24
Полемика.....	27
<u>Тема 2. Система менеджмента качества в библиотеках юридических вузов: теория и практика</u>	<u>32</u>
Громько Е.И. Система менеджмента качества в библиотеках юридических вузов: теория и практика	32
Барилловская В.М. Самооценка как инструмент формирования стратегии преобразования на основе применения менеджмента качества	37
Полемика.....	53
<u>Тема 3. Юридическая библиотека в образовательной среде вуза: маркетинговые исследования</u>	<u>55</u>
Чучукалова Р.А., Кривоносова Е.Г. Юридическая библиотека – база для качественного юридического образования	55
Полемика.....	63
<u>Тема 4. Научно-библиографическая деятельность библиотек юридических вузов</u>	<u>65</u>
Аникина С.П. Опыт создания библиографических указателей.....	65
Полемика.....	71
<u>Тема 5. Автоматизация библиотек юридических вузов: теория, проекты, технологии, проблемы.....</u>	<u>72</u>

Швец О.В., Дзюба С.В., Николаева Л.Г. Опыт организации автоматизированной книговыдачи на учебном абонементе вузовской библиотеки	72
Полемика	78

Тема 6. Электронные библиотеки и правовые ресурсы 84

Парфенова Г.И. Автоматизированная система LiberMedia и ее технологические возможности в создании электронной библиотеки КрасГУ	84
Чучукалова Р.А. Электронная правовая библиотека: проблемы организации	99
Потылицина М.А. Использование полнотекстовых ресурсов в образовательной среде вузов: обмен опытом.....	116
Казанцева Л.Б., Згурская Е.М. Деятельность Центра правовой информации в библиотеке технического университета	121
Полемика.....	126

Тема 7. Правовое образование сотрудников библиотек юридического профиля 128

Корешкова В.А. Правовое образование сотрудников библиотек юридических вузов.....	128
Полемика	135

Приложения..... 138

Информационное письмо	138
Александров И.В. Приветственное слово.....	141
Щедрин Н.В. Приветственное слово.....	142
Путеводитель по интернет-ресурсам в области высшего юридического образования.....	143
Ассоциация юридических факультетов и вузов "СИБИРЬ". Секция библиотек. 1999-2004 гг.	151
Выставка изданий НБ КрасГУ	153
Информация о библиотеках-участницах	156

Предисловие

Основной целью создания ассоциации юридических факультетов и высших юридических учебных заведений «Сибирь» явилась необходимость скорейшего реформирования и качественного совершенствования юридического образования в регионе. Так как важной составляющей частью образовательного процесса вуза являются библиотеки, в рамках Ассоциации юридических вузов «СИБИРЬ» была организована «Секция библиотек юридических вузов и факультетов».

В мае 1999 года на базе библиотеки КрасГУ состоялось первое рабочее совещание-семинар руководителей библиотек, на котором обсуждались вопросы взаимодействия библиотек юридических вузов и факультетов в рамках Ассоциации юридических вузов «Сибирь». На семинаре рассматривались уставные и регламентирующие документы по работе секции библиотек, обсуждались основные направления их развития и взаимодействия. Была разработана и принята программа сотрудничества отраслевых библиотек по взаимному использованию и предоставлению информационно-правовых ресурсов, по итогам совещания был выпущен Информационный бюллетень № 1, включивший все уставные документы Ассоциации и секции, перспективные планы и все материалы работы первого форума – семинара.

В период с 1999 по 2001 гг. между библиотеками секции происходил активный книгообмен внутривузовскими изданиями, активизировалась работа МБА, обмен информацией в области компьютеризации. Возникло много вопросов, что привело к решению провести в ноябре 2001 г. на базе Научной библиотеки Красноярского государственного университета региональную научно-практическую конференцию «Вузовская

библиотека: новые требования, новые библиотечные технологии в области права».

Материалы конференции с комментариями опубликованы в «Сибирских юридических записках», изданных Ассоциацией юридических вузов «Сибирь», в том числе издан одноименной сборник материалов данной конференции.

В последующий период велась активная работа по взаимодействию библиотек в рамках секции, согласно утвержденному плану работы.

Секция библиотек Ассоциации юридических вузов «Сибирь», тесно сотрудничая с библиотеками Красноярья, призвана расширить пути профессионального взаимодействия и совместно с ГУНБ Красноярского края в октябре 2003 года приняла участие в организации и проведении региональной научно-практической конференции «Библиотека – центр правового информирования и просвещения населения», в рамках которой работала секция вузовских библиотек.

Заседание секции «Библиотека – центр правового информирования и просвещения населения: проблемы и перспективы» было организовано на базе Научной Библиотеки Красноярского госуниверситета.

Основной задачей работы секции в данной конференции было выявление проблем в работе библиотек, оценка и дальнейшие планы взаимодействия библиотек по созданию совместного сайта корпоративных систем в области юридических наук.

Участники конференции выразили надежду на дальнейшее плодотворное сотрудничество в рамках Ассоциации.

Сборник материалов конференции представлен на сайте НБ КрасГУ в разделе «Издания» – «Сборники» (<http://library.krasu.ru>).

По замыслу организаторов «Ассоциации юридических вузов «Сибирь» секция юридических библиотек ассоциации создавалась как подсистема инфраструктуры высшего образования. Современные информационные технологии позволяют сделать возможным создание

правовой информационно-образовательной среды вуза управляемой и динамично развивающейся. Осенью 2004 года секция приняла участие в работе общероссийского семинара «Развитие юридических библиотек на современном этапе», организованного Юридическим институтом Санкт-Петербургского государственного университета.

Библиотекой Красноярского государственного университета представлен доклад со слайд-сопровождением – «Современные тенденции развития информационно-библиотечных технологий в образовательном процессе юридического вуза. Секция юридических библиотек в рамках ассоциации юридических вузов «Сибирь». К докладу была организована выставка рекламных и методических материалов, выпущенных НБ КрасГУ. Опыт работы нашей секции вызвал интерес у коллег европейского региона России.

После анализа опыта работы нашей секции возникло решение о проведении в 2006 г. виртуальной научно-практической конференции. Это отразилось в перспективном плане работы секции библиотек Ассоциации юридических вузов «Сибирь» на 2006 – 2008 гг. Понимая, что процессы реформирования Российской системы образования диктуют серьезные изменения в качестве предоставления образовательных услуг, в том числе в информационном сопровождении подготовки специалистов, появилось стремление обсудить и объединить наработки библиотек в области новейших информационных и библиотечных технологий. Накоплен достаточный ресурс, внедрены новые формы и методы работы, возникла возможность глубокого профессионального общения и взаимодействия.

В начале 2006 года руководители секции библиотек Ассоциации «Сибирь» предложили коллегам новую форму участия в обмене опытом – виртуальную конференцию на основе интернет-форума: «Современная правовая библиотека в образовательном пространстве юридического вуза». Предварительно была проработана тематика подобного общения и отправлено электронное Информационное письмо всем членам

Ассоциации «Сибирь», а также крупным универсальным и вузовским библиотекам региона с приглашением зарегистрироваться для участия в конференции через веб-сайт НБ КрасГУ, прислать свои доклады и дать подтверждение на их размещение. Формирование портала происходило в течение месяца: была оформлена главная страничка конференции, размещены приветствие руководителей Ассоциации «Сибирь» и поступившие доклады специалистов библиотек по ранее предложенной тематике (всего семь тем), а также приглашение к обсуждению докладов и активному диалогу.

По замыслу организаторов интернет-форума были разработаны и представлены он-лайн выставки профильных изданий, рекламных и методических материалов, электронные путеводители по юридическим ресурсам, история работы секции библиотек Ассоциации «Сибирь» и фотолетопись мероприятий.

Интернет-конференция длилась два месяца – с 25 февраля по 25 апреля. За текущее время было представлено 12 докладов и сообщений, в диалоге приняло участие около 30 специалистов из различных вузовских библиотек Сибири и Дальнего Востока. Получился интересный профессиональный диалог, обмен опытом и даже завязалась дискуссия. По итогам форума подготовлен к изданию данный информационный бюллетень.

Мы выражаем благодарность всем, кто принял участие в работе форума, как докладчикам, так и их оппонентам!

Е.Г. Кривоносова,
председатель секции библиотек Ассоциации юридических вузов
«Сибирь», директор Научной библиотеки КрасГУ,
заслуженный работник культуры РФ

Всю информацию о работе НБ и секции библиотек ассоциации юридических вузов «Сибирь», полные тексты сборников всех конференций и семинаров см. на веб-сайте (<http://library.krasu.ru>).

Тема 1. Ассоциация библиотек юридического профиля: перспективы развития и пути взаимодействия. Проблемы книгообмена

*И.С. Колосова,
заведующая отделом маркетинга
и рекламы Научной библиотеки КрасГУ*

Ассоциации библиотек юридического профиля в пространстве региона. Традиции и новации в деятельности секции библиотек Ассоциации «Сибирь»

Доклад посвящен современным проблемам библиотечного сопровождения учебного и научного процесса юридического вуза, актуальности, предпосылкам и истории создания секции библиотек Ассоциации юридических вузов «Сибирь», в том числе всем мероприятиям, прошедшим за семь лет работы секции: семинарам, совещаниям, научно-практическим конференциям, и сопровождающим их выставкам, мастер-классам, презентациям, экскурсиям и другим событиям, а также современному состоянию взаимодействия библиотек юридического профиля и перспективам дальнейшего их сотрудничества.

Под воздействием процессов глобализации отечественная система образования сегодня сопровождается серьезными инновационными изменениями, которые связаны с проведением административной реформы учебных планов и вступлением России в зону общеевропейской системы образования. В связи с этим особенно остро встает вопрос качества образования. Решением данной проблемы может стать построение системы информационно-аналитического сопровождения подготовки кадров высшей квалификации.

В настоящее время появилось стремление объединить наработки системы образования с новейшими информационными технологиями в целях формирования в России открытого образовательного пространства,

для того чтобы образовательные услуги каждого высшего учебного заведения, в том числе юридического профиля, смог получить каждый заинтересованный в них гражданин.

Пользователи и заказчики образовательных услуг требуют высшего качества и диктуют необходимые пути их развития, а именно комплексной информатизации вуза, в том числе и библиотек как основной информационной структуры, обладающей основными информационными ресурсами.

Библиотеки с неисчерпаемыми фондами – самый доступный источник знаний, имеющий свое место в информационном пространстве, включая новые информационные технологии и Интернет, обеспечивающий реализацию открытости и общедоступности информации.

Вузовские библиотеки – это главные центры информационного обслуживания высшего учебного заведения, т.к. обладают огромной ресурсной базой: книжными фондами, огромным массивом периодических изданий (как традиционных, так и электронных), информационными электронными базами данных, полнотекстовыми электронными изданиями и коллекциями для сопровождения учебного и научно-исследовательского процессов.

Формирование правового государства в России представляет собой сложнейшую проблему, решение которой, вероятно, потребует длительного времени и концентрации сил всего общества.

Основой правовых преобразований в государстве является юридическое образование, и главенствующее место в области развития правового образования занимают высшие учебные заведения юридической направленности.

Глубинные правовые преобразования, происходящие в России в последние годы, коренным образом изменили роль и значение

юридической профессии, повысили ее авторитет и популярность, вызвали к жизни новые юридические специальности.

В связи с развитием информационного обеспечения в стране формируется платформа гражданского общества, которая может устойчиво стоять только на правовом поле, основанном на знании и использовании закона. Перед высшим юридическим образованием встали задачи выпуска качественно подготовленных специалистов-профессионалов в области права, способных решать разнообразные и комплексные задачи.

Новый образовательный стандарт предполагает подготовку специалиста-юриста в едином поле общечеловеческой культуры и подготовку профессионала в области права. В учебный процесс юридического вуза активно входят новейшие образовательные технологии, идет компьютеризация процессов образования, применяются интерактивные методы обучения.

Дальнейшее реформирование юридического образования неразрывно связано с развитием и реконструкцией вузовских библиотек как основных информационно-правовых ресурсных центров вуза. Подготовка специалистов в области юриспруденции сегодня опирается на современные обучающие технологии, где библиотека является основным базовым инструментом в предоставлении знаний и информации в области правоведения и комплекса смежных наук.

Создание информационно-образовательного пространства в вузе, в который включены и библиотеки, есть важнейшая составная часть образовательного процесса. Библиотеки юридических вузов обслуживают наиболее профессиональных пользователей правовой информации, соответственно возрастает уровень требования к специализированным библиотечным ресурсам библиотек учебных заведений.

Научная библиотека Красноярского госуниверситета обслуживает многоотраслевой вуз, где на 12 факультетах всех форм обучения

набирается свыше 10 тыс. студентов более чем по 50 специальностям. Каждый факультет разносторонне изучает целую отрасль знаний в области естественных и гуманитарных наук. В их составе юридический факультет, преобразованный в 2002 г. в Юридический институт, который является наиболее крупным по составу обучающихся студентов – свыше 2 500 человек. Из миллионного фонда библиотеки университета издания юридического профиля составляют четвертую часть изданий всех типов и видов, включая электронные базы и отдельные издания на электронных носителях.

В настоящее время в вузе создается информационно-правовая среда, позволяющая в более короткие сроки получить высокий уровень информации. Технология формирования и использования правовых информационных ресурсов осуществляется в виде организационных структур, работающих на базе библиотеки.

Это влечет за собой создание информационно-правового центра на базе библиотеки университета, позволяющее создать условия, где наряду с традиционными технологиями формируется открытая правовая библиотека. Основная задача центра – интеграция информационных ресурсов в области права и обеспечение эффективной навигации в них. Причем под интеграцией понимается объединение разных ресурсов библиотеки – это печатные коллекции фонда и электронная информация на серверах библиотеки и компакт-дисках, а также распределенный удаленный или виртуальный фонд, к которому библиотека имеет право доступа индивидуально или в рамках соответствующих библиотечных консорциумов.

Для создания такой интегрированной системы в библиотеке КрасГУ работает компьютерная библиотечная сеть в составе 55 компьютеров, включая ряд серверов, обеспечивающих связь и предоставление ресурсов сети пользователям библиотеки.

Сервер электронного каталога поддерживает пакет прикладных программ интегрированной автоматизированной библиотечной системы LiberMedia, в рамках данной системы поэтапно вводится автоматизация практически всех библиотечных процессов: комплектование, каталогизация, поиск, выдача и возврат литературы, электронная регистрация читателей, штрих-кодирование фонда. С 2003 г. установлен сервер Z39.50, обеспечивающий вхождение электронного каталога библиотеки в распределенный электронный каталог библиотек ассоциации российских библиотечных кооперационных групп (АРБИКОН). Объем электронного каталога 95 тысяч описаний.

Файловый сервер баз данных работает в среде Novell, обеспечивая размещение, хранение и доступ пользователей к информационной электронной базе библиотеки в виде полнотекстовых баз данных, электронных изданий, справочных и реферативных информационных ресурсов.

На текущий момент в информационно-правовом центре библиотеки обновляется и поддерживается банк полнотекстовых нормативных документов всех ведущих деятелей правовой информации в России в объеме около 1 млн. документов, это базы данных: «Банк правовых актов» ФАПСИ, система «ЮРИСТ» с ежедневным обновлением через электронную почту, справочно-поисковые системы «Кодекс», «Гарант», «Консультант Плюс». Сформированы, обновляются и предоставляются читателям электронные реферативные базы данных в области государства и права и смежных наук, институтов ИНИОН, ВНИИЦентра, ВКП с последующим заказом и электронной доставкой необходимых статей из периодических изданий, полных текстов диссертационных работ.

В 2001 г. начаты работы по размещению на сервере полнотекстовых учебников и учебных пособий, электронных коллекций книг по профилю университета, в особенности юридического профиля. Электронная

полнотекстовая библиотека представлена в объеме 2 356 названий, включая оцифрованную библиотекой КрасГУ коллекцию редких книг по гражданскому праву в объеме более 25 тыс. страниц «Антология российской цивилистики», формируются и предоставляются и ряд других баз.

Интернет-сервер библиотеки предоставляет и обеспечивает связь библиотечной сети с ресурсами Интернет, осуществляет услуги электронной почты, предоставляет WWW-сервер информационного библиотечного центра. Важно, что в системе управления информационными ресурсами имеется хорошо структурированный и информационно наполненный Web-сайт библиотеки. В настоящее время на Web-сайте дорабатывается «карта правовых ресурсов России».

Обслуживание читателей в электронном режиме осуществляется посредством автоматизации рабочих мест в читальных залах и подразделениях библиотеки. Для пользователей работают три площадки в составе 20 АРМов. Каждое автоматизированное рабочее место включает в себя весь комплекс информационных ресурсов библиотеки. На базе специализированного читального зала юридической литературы работает общедоступный центр правовой информации (ЦПИ). Библиотека в рамках программы создания правового электронного центра провела организационные работы по созданию электронного книгооборота в читальном зале.

В базу электронного каталога было введено около 18 тыс. изданий, хранящихся в читальном зале, с присвоением электронного штрих-кода каждому изданию, разработана дальнейшая технология пополнения фонда, создана электронная картотека читателей-юристов с электронными формулярами. Все эти работы создают предпосылки для создания концептуально новой правовой библиотеки и открывают новые возможности по использованию информационных ресурсов.

Библиотекам довольно сложно без оказания должной поддержки проводить работы по реорганизации библиотечных процессов с целью предоставления доступа своим пользователям. С внедрением электронных технологий библиотека университета искала пути дофинансирования своих программ компьютеризации путем участия в грантах и программах. Особенно большой вклад в развитие электронизации правовой библиотеки университета внес Российский фонд правовых реформ (РФПР). Приоритетными целями грантовой программы являются различные направления деятельности вуза, в том числе информатизация юридического образования, включая библиотеки. В 1999 – 2002 гг. были реализованы 2 первых этапа программы, в ходе которых было сделано многое для реформирования и поддержки прогрессивных тенденций в развитии юридического образования.

Благодаря грантовой политике РФПР библиотека Красноярского государственного университета смогла создать современный правовой центр, обладающий качественными информационными ресурсами и располагающей современной компьютерной базой для предоставления их различным категориям пользователей.

Новые объекты и новые технологии, которые вошли в сферу деятельности вузовских библиотек, требуют и новых форм библиотечного взаимодействия. На сегодняшний день библиотека Красноярского государственного университета является одним из ведущих фондодержателей правовой информации в крае, но и она не обладает исключительной полнотой изданий юридической направленности. Лишь на основе кооперации и взаимодействия в использовании фондов и информационных массивов отраслевых библиотек можно решать вопросы качественного обеспечения наших читателей. Вузовские библиотеки юридического профиля Сибирского региона далеко не равнозначны по

объемам фондов, оснащенности электронной техникой, приобретению и использованию информационных баз данных.

Соответственно кооперация отраслевых библиотек направлена на решение одной задачи – улучшение обслуживания пользователя конкретной библиотеки с использованием межвузовского информационного пространства.

Ассоциация юридических факультетов и высших юридических учебных заведений «Сибирь» поставила своей основной целью совершенствование юридического образования, а составной частью образовательного процесса вуза являются библиотеки, возникла идея о создании информационно-библиотечного объединения, в результате была организована «Секция библиотек юридических вузов и факультетов, в рамках Ассоциации юридических вузов «СИБИРЬ».

19-21 мая 1999 года на базе библиотеки КрасГУ состоялось первое рабочее совещание руководителей юридических библиотек, на котором обсуждались вопросы взаимодействия библиотек юридических вузов и факультетов в рамках Ассоциации юридических вузов «Сибирь». На семинаре рассматривали уставные и регламентирующие документы по работе секции библиотек, обсуждались основные направления взаимодействия библиотек. Была разработана и принята программа сотрудничества отраслевых библиотек по взаимному использованию и предоставлению информационно-правовых ресурсов.

В секцию библиотек ассоциации юридических вузов и факультетов «Сибирь» вошли:

- Библиотека Алтайского государственного университета (г. Барнаул),
- Библиотека Омского государственного университета,

- Библиотека Хакасского государственного университета, Библиотека Сибирского юридического института МВД РФ
- Библиотека Иркутского юридического института повышения квалификации Генеральной прокуратуры РФ,
- Научная библиотека Красноярского государственного университета

Все библиотеки, члены «Ассоциации:», имеют каталоги, картотеки трудов сотрудников, многие обеспечивают информационно-библиографическое обслуживание пользователей необходимым набором традиционных и электронных ресурсов, в целях улучшения учебного и научного процессов.

За период 1999-2001 гг. между библиотеками Секции происходил активный книгообмен внутривузовскими изданиями, активизировалась работа МБА, обмен информацией в области компьютеризации.

Жизнь постоянно ставит новые задачи. Возникло много вопросов в библиотечной работе юридических вузов, что привело к решению провести 12-16 ноября 2001 г. на базе Научной библиотеки Красноярского государственного университета региональную научно-практическую конференцию «Вузовская библиотека: новые требования, новые библиотечные технологии в области права». Конференция организована и проведена секцией библиотек и специалистами НБ КрасГУ в рамках работы Ассоциации юридических вузов и факультетов «Сибирь».

В данной конференции приняли участие руководители и сотрудники библиотек: Алтайского государственного университета, Омского государственного университета, Хакасского государственного университета им. Н.Ф. Катанова, Новосибирского юридического факультета Томского государственного университета, Сибирского юридического института МВД РФ, Краевой научной библиотеки

г. Красноярска, Уральской государственной академии права и ряд других библиотек, в том числе негосударственных вузов г. Красноярска. Кроме того, на конференции присутствовали со своими презентациями представители крупнейших компаний, держателей правовых электронных баз нормативных документов: «Консультант-плюс», Система «Кодекс», «Гарант».

Работа научно-практической конференции проходила в форме пленарных заседаний, на которых заслушивались и обсуждались доклады участников по отдельным направлениям и наиболее актуальным вопросам деятельности юридических библиотек, были представлены современные информационные технологии в области правовой информации, применяемые в НБ КрасГУ. Материалы конференции, с комментариями опубликованы в «Сибирских юридических записках», изданных Ассоциацией юридических вузов «Сибирь».

Во второй половине дня была организована работа мастер-классов с практическим показом электронных библиотечных технологий.

В рамках мастер-класса демонстрировались правовые электронные системы «Кодекс», «ЮСИС», НТЦ «Система» ФАПСИ, «Консультант-плюс», «Гарант». Часть систем демонстрировали представители соответствующих компаний. В работе мастер-классов были представлены автоматизированная библиотечная система «LiberMedia» и Web-сайт библиотеки КрасГУ. По итогам работы конференции проведен «Круглый стол», на котором обсуждены доклады и результаты работы мастер-классов.

Обсуждены вопросы книгообмена внутривузовскими изданиями, подготовке и выпуску ретроспективных библиографических пособий, создание электронного тезауруса по юридическим наукам для ведения электронных каталогов. Рассмотрены вопросы межбиблиотечного

обслуживания. По результатам работы конференции, библиотекой КрасГУ издан сборник материалов, размещенный на сайте библиотеки.

В последующий период велась активная работа по взаимодействию библиотек в рамках секции, согласно утвержденному плану работы.

Таким образом, создаваемое информационными структурами страны, в том числе и библиотеками, открытое электронно-информационное правовое пространство позволяет осуществить новый концептуальный подход к использованию правовых ресурсов и открывают возможности влияния данных ресурсов на образовательный и просветительский процесс нашего общества, посредством работы вузовских библиотек и различных профильных объединений.

Секция библиотек Ассоциации юридических вузов «Сибирь», тесно сотрудничая с библиотеками Красноярского края решила расширить пути взаимодействия, и совместно с Краевой государственной универсальной научной библиотекой с 7 по 9 октября 2003 года провела региональную научно-практическую конференцию «Библиотека – центр правового информирования и просвещения населения», в рамках которой работала секция вузовских библиотек.

Заседание секции «Библиотека – центр правового информирования и просвещения населения: проблемы и перспективы» организован базе НБ КрасГУ.

Основная задача этой конференции – выявить текущие и проблемные моменты в работе библиотек, осуществить их оценку и наметить дальнейшие планы в развитии взаимодействия библиотек по созданию совместного сайта корпоративных систем в области юридических наук.

Ведущие специалисты НБ госуниверситета в подготовленных докладах и сообщениях всеобъемлюще представили как традиционные, так и современные направления работы своей библиотеки в области права.

Многие доклады были подтверждены на практике: работали творческие лаборатории по оцифровке и штрих-кодированию книжных фондов, состоялись тренинги, школы пользования правовыми базами данных, проведенные специалистами-консультантами НБ для юридических клиник юридического института.

Развернутые выставки методических материалов, внутривузовских изданий, CDRom и другие материалы дополнили представление о работе научной библиотеки госуниверситета.

Заседание «Профессионального диалога» в рамках конференции прошло неординарно и плодотворно. Были высказаны впечатления о докладах, демонстрациях, о профессиональном и неформальном общении с коллегами. Принят ряд документов, высказаны пожелания в адрес работы Ассоциации, утвержден «План работы секции на 2003-2005 гг.», решение о выпуске «Материалов конференции», который в настоящее время уже вышел в свет и название его соответствует теме прошедшей конференции. Он представлен на сайте НБ КрасГУ в разделе «Издания» – «Сборники».

В работе конференции приняло участие 55 человек, в том числе представители из других городов Сибири, вузовских библиотек г. Красноярска и сотрудники НБ КрасГУ, преподаватели и студенты Юридического института университета. Участники конференции выразили надежду на дальнейшее плодотворное сотрудничество в рамках Ассоциации и оставили отзывы в «Гостевой книге НБ КрасГУ».

Библиотеки хранят и собирают знания не ради того, чтобы они лежали невостребованными, а именно служили современному и будущему читателю. Новые электронные правовые библиотеки позволяют осуществлять новый концептуальный подход к использованию информационных ресурсов и открывают возможности влияния данных ресурсов на образовательный процесс в вузе и регионе.

Сотрудничество правовых библиотек позволяет библиотекам предоставлять своим читателям ресурсы, которые разработаны многими библиотеками и в рамках договоренности будут предоставлены читателям каждой конкретной библиотеки.

Библиотечная политика, проводимая Ассоциацией, это совершенствование библиотечных технологий, участие в разработке планов и программ развития юридических библиотек; организация общественного обсуждения актуальных проблем библиотечного дела и обеспечение гласности, поддержание инициатив, направленных на развитие юридических библиотек.

Научная и практическая деятельность секции библиотек Ассоциации, включает в себя координацию и поддержку теоретических и прикладных исследований во всех областях библиотечного дела, включая библиографическую, информационную деятельность, подготовку кадров и повышение квалификации библиотечных кадров; разрабатывает правила профессионального этического поведения работников юридических библиотек; содействует обмену достижениями отечественного и зарубежного опыта библиотечных специалистов; организует совещания, конференции, семинары.

Секция библиотек Ассоциации юридических вузов «Сибирь» участвует в работе различных организаций в области библиотечного дела, библиографической и информационной деятельности; организует различные мероприятия, связанные с повышением авторитета юридических библиотек, издает материалы конференций, библиографические указатели трудов сотрудников университетов, членов Ассоциации, координирует создание электронных коллекций юридической направленности, вопросы книгообмена и МБА, планирует установить двухсторонние и многосторонние связи с зарубежными и Российскими ассоциациями и обществами.

Анализ деятельности секции библиотек Ассоциации «Сибирь» в информационном пространстве региона, позволяет отметить необходимость работы в подобных объединениях и в дальнейшем, а также призвать к объединению усилий все профильные библиотеки региона.

Список литературы:

1. Вузовские библиотеки: новые требования, новые технологии в области права: Материалы науч.-практ. Конф. Красноярск, 12-16 ноября 2001 г. / Сост. Е.Г. Кривоносова, И.С. Колосова; Краснояр. гос. ун-т. – Красноярск, 2002. – 103 с.
2. Гребнев Л.С. Образование и будущее России в многоконфессиональном мире / Л.С. Гребнев // Образование. – 2003. № 3. – с. 4-13.
3. Захаров А.Г. Сочетание традиционных библиотечных технологий в обеспечении документами российской науки / А.Г. Захаров // Международный форум по информатизации. 2000. – № 3. – т.25. – с. 28-31.
4. Информационный бюллетень № 1. Секция вузовских библиотек юридического профиля. / Сост. Е.Г. Кривоносова, И.С. Колосова; Краснояр. гос. ун-т. – Красноярск: 2000. – 55 с.
5. Кривоносова Е.Г. Вузовская библиотека и правовое общество. Перспективы взаимодействия / Е.Г. Кривоносова // Библиотека – центр правового информирования и просвещения населения: проблемы и перспективы: Материалы науч.-практ. Конф. / Сост. О.Л. Гасникова. – Красноярск: 2004. – с. 7-12.
6. Митина А. Взаимосвязь основного и дополнительного образования в современном вузе / А. Митина // Вестник высшей школы. – 2003. – № 6. – с. 52-55.

7. Макаркин Н.П., Томилин О.Б. Университет и рынок образовательных услуг / Н.П. Макаркин, О.П. Томилин // Высшее образование сегодня. – 2002. – № 10. – с.8 – 11.
8. Филиппов В.М. Съезд выполнил свою ответственную миссию / В.М. Филиппов // Высшее образование сегодня. – 2003. – № 1. – с. 12 -16.
9. Формирование инновационного университета в системе «Вуз – наука – производство – рынок» / Ю.С. Карабасов, Л.В. Кожитов, Д.В. Ливанов, А.Ю. Криштул // Высшее образование сегодня. – 2003. – № 6. – с.13 – 19.
10. Шаронова С. Болонский процесс: взгляд из Европы / С. Шарова // Высшее образование в России. – 2005. – № 12. – с. 142-146.

*И.С. Смирнова,
заведующая сектором отдела
комплектования фондов Научной библиотеки
КрасГУ*

Проблемы книгообмена

Кратко анализируется ситуация в области книгообмена между библиотеками Ассоциации.

Значение книгообмена как источника комплектования и докомплектования библиотеки-фондодержательницы, а также источника пополнения фонда других библиотек, трудно переоценить.

В практике работы КО – одна из трех (наряду с безвозмездной передачей и продажей) форм межбиблиотечного взаимодействия, осуществляемая в целях оптимального книгораспределения. Но в последние полвека в связи с наступлением электронной эры проблема КО заметно актуализировалась.

В публикациях обзорного характера (несмотря на остроту вопроса их было не более 40) специалисты библиотечного дела выражали озабоченность отсутствием четкой методики в решении данной проблемы.

Вузовские библиотеки при организации ОРФ применяли существовавшие в то время положения и рекомендации: поддерживать оптимальный объем обменного фонда по отношению к основному, соблюдать хронологические границы при выделении неиспользуемой литературы в ОРФ, ориентироваться на определенный показатель эффективности использования обменного фонда (в течение года не менее 40-50% литературы передавать в другие библиотеки).

В 90-е годы правовую поддержку функционированию ОРФ определил федеральный закон «О библиотечном деле». Ст. 13 закрепила за библиотекой право ведения международного документообмена, а главное,

право самостоятельно, в соответствии с порядком исключения документов, изымать и реализовывать документы из своих фондов.

На протяжении многих лет при обмене документами соблюдался паритет, и действовал принцип «документ за документ». В последние годы в расчет принимается стоимость отправляемых и получаемых документов, т.е. обмен производится на основе денежного эквивалента. Кроме того, на современный КО оказывают влияние финансирование библиотек, удорожание документов и почтовых услуг, появление электронных носителей и доступа к ним.

Рассматривая перспективы дальнейшего функционирования и развития КО следует учитывать, что в последнее время возрос интерес к литературе прошлых лет, в том числе давно списанной и зачастую уничтоженной. А это значит, что надо подходить к проблеме списания литературы с особой требовательностью и осторожностью, принимая во внимание не столько информационную, сколько историко-культурную доминанту.

Сохраняются сложности приобретения ведомственных малотиражных, региональных (провинциальных) изданий, потому что издательские центры вузов рассылают свою продукцию согласно имеющимся у них договорным обязательствам, минуя библиотеку.

В настоящее время на развитие КО оказывают определенное сдерживающее влияние организационные и технологические факторы. Многие российские библиотеки стеснены экономически, скуден ресурс литературы для обмена, есть проблемы с определением эквивалентности экземпляров, нет денег на командировки и транспортировку изданий, уровень программно-технологического оснащения ОРФ, как правило, ниже, чем библиотеки в целом. Прослеживается и общемировая тенденция уменьшения доли КО в комплектовании фондов библиотек. Традиционный книгообмен постепенно заменяется системой электронной доставки документов на основе интеграции библиотек в Интернет.

Поэтому требуется скорейшее утверждение Положения о внутригосударственном книгообмене между библиотеками РФ.

А пока мы приглашаем к разговору о КО всех заинтересованных лиц и коллег по Ассоциации юридических вузов «Сибирь», у которых есть возможность поделиться опытом успешной работы в данном направлении на современном этапе.

Со своей стороны НБ КрасГУ заинтересована в расширении круга партнеров по обмену книгами и с благодарностью примет в дар или по книгообмену издания, отсутствующие в фонде.

Полемика

Чучукалова Римма Александровна (НБ КрасГУ, зам.директора)
07 March 2006, 10:40

Доклад Ирины Семеновны профессионален, имеет четкую концепцию, в общем мне нравится.

Колосова Ирина Семеновна (НБ КрасГУ, зав. отд. маркетинга и рекламы)
10 March 2006, 16:51

Привет всем коллегам и с кем лично знакомы и с кем заочно! Очень рада буду пообщаться со всеми на экране монитора! Пишите, звоните, приезжайте! Ждем откликов от всех библиотек Ассоциации «Сибирь» и не только...

Ольшанская Елена Александровна (НБ Уфимской нефтяной академии, зав. ч/з)
16 March 2006, 16:30

Уважаемые коллеги, зашла случайно на ваш сайт и была поражена всякими интересными материалами. Я также рада пообщаться с вами. Всем скажу в городе о вашей конференции. С уважением, Елена Александровна.

Колосова Ирина Семеновна (НБ КрасГУ, зав. отд. маркетинга и рекламы)
20 March 2006, 16:33

Уважаемые коллеги! Приглашаем Вас посетить раздел «Виртуальные выставки». Здесь размещены материалы по 4 разделам (есть ссылки на полные тексты): Библиографические издания НБ, Сборники материалов предыдущих конференций Ассоциации, Методические и рекламные издания НБ и Фотогалерея Ассоциации. Ждем откликов!

Юрасова Ольга Ивановна (Нижегородская областная библиотека, гл. библиотекарь)
22 March 2006, 12:57

Уважаемые коллеги! Очень интересна работа в ассоциации. У нас такой ассоциации нет. И ваш опыт мне интересен: Виртуальные выставки, указатели ресурсов. В общем поздравляю с такой работой.

Барилловская Вера Михайловна (Сибирский юридический институт МВД России, заведующая библиотекой)
27 March 2006, 09:37

В докладе И.С. Колосовой четко выявлена координация деятельности библиотек ассоциации, ее несомненное значение для развития наших библиотек. Это приятно осознавать, значит есть результат. Наша библиотека очень плотно сотрудничает с НБ КрасГУ во всех направлениях. Особенную благодарность

наши читатели выражают за возможность работать с полнотекстовой базой диссертаций. Уважаемые коллеги! Я искренне выражаю восхищение замечательным форумом! От имени всего нашего коллектива примите поздравления с успехом в новом проекте.

Барилловская Вера Михайловна (Сибирский юридический институт МВД России, заведующая библиотекой)

27 March 2006, 09:44

Не вижу конкретных предложений по поводу книгообмена со стороны вашей библиотеки. Принимать подарки мы все умеем, а вот как насчет взаимности? Наша библиотека, например, ежегодно отправляет комплект изданий вуза во все библиотеки ассоциации, но, к сожалению, ничего не получает взамен. Может быть нужно создать правовой документ по внутривузовскому обмену в ассоциации регулирующий как права, так и обязанности сторон?

Смирнова Ирина Степановна (КрасГУ, зав.сектором)

28 March 2006, 11:25

Вера Михайловна, добрый день! Разрешите вначале поблагодарить Вас за книги, переданные в фонд нашей библиотеки Сибирским Юридическим институтом МВД России. Теперь постараемся описать ситуацию с книгообменом в нашем вузе. Выпуск юридической литературы осуществляет типография Юридического института. Часть этой литературы передается в фонд нашей библиотеки и ставится на баланс. Таким образом, библиотека не располагает возможностью передать книги в дар или по книгообмену. Эту функцию выполняет Региональный Учебно-методический Центр, созданный на базе Юридического института. Мы связались с руководителем РУМЦа Петровой Натальей Викторовной и попросили ее прокомментировать ситуацию с книгообменом. Она ответила, что в списке учреждений, в которые рассылается литература, ваш вуз не числится, но этот вопрос будет решен в ближайшее время. Что касается документа, регламентирующего процесс книгообмена, то мы с Вами абсолютно согласны. Такой документ должен быть. Предлагаем совместно разработать проект этого документа. Кроме того, хотелось бы узнать, как эта проблема решается в Вашем вузе. Кто осуществляет рассылку изданий и каким образом она финансируется?

Барилловская Вера Михайловна (Сибирский юридический институт МВД России, заведующая библиотекой)

28 March 2006, 13:12

Ирина Степановна, спасибо за ответ. В нашем вузе проблемы обмена литературой не существует. Этим занимается ОНИРИО института, мы отправляем наши издания во все вузы системы МВД, их на сегодняшний день – 21, в краевую библиотеку, в библиотеки ассоциации Сибирь и в некоторые другие юридические гражданские вузы. Но, в этом году от рассылки в другие библиотеки гражданских вузов, кроме Вашей, отказались. Причиной, как раз, послужило необязательство второй стороны по обмену. Кроме того, мы регулярно отправляем авторские экземпляры участникам конференций.

Соответственно от вузов нашей системы мы регулярно получаем их издания, за год порядка 1000 наименований. Финансирование идет за счет института по внебюджету. Я буду рада оказать содействие в составлении документа по книгообмену.

Корешкова Валентина Анатольевна (НБ КрасГУ, заведующая НМО НБ КрасГУ)

03 April 2006, 14:43

Уважаемые коллеги из «Ассоциации юридических вузов «Сибирь»! Нашей Ассоциации около семи лет. Проведено четыре конференции. На них мы вместе принимали программы совместного взаимодействия, это – труды профессорско-педагогического состава правовых вузов; книгообмен; библиографическое взаимодействие по созданию сводных указателей; взаимодействие по созданию электронных коллекций в области права; Обсуждались возможности создания корпоративного каталога и некоторые другие. К сожалению, сотрудничество идет пока только между НБ КрасГУ и НБ Сибирского юридического института МВД России. Намечено создание на 2006год «Антологии криминалистики» (рабочее название). Сотрудничество идет и по другим направлениям. К этой работе могли бы присоединиться и другие библиотеки ассоциации. Что же из совместно намеченных планов осуществляется? Создана коллекция «Антология Российской цивилистики XIX-XX веков». А книгообмен? – идет, но с большими трудом. Я согласна с мнением коллег В.М. Барилковской и И.С. Смирновой, что нужен правовой документ, регулирующий книгообмен, но только ли в этом причина? Все же остальные направления никак не развиваются. Что же нам мешает сотрудничать? -не понимание выгоды совместной работы в Ассоциации; -финансовые трудности; -недостаточно правовых документов для сотрудничества; -нет совместного плана работы Ассоциации; -нет информации о том, что планируют делать библиотеки; -определенные направления интересны не для всех членов Ассоциации; -искусственно созданная организация без будущего; -территориальная удаленность; ЧТО еще? Обсуждение проблем с коллегами на конференциях, семинарах это двигатель прогресса в обслуживании читателей/пользователей- юристов. Но Ассоциация ведь создавалась не только для обсуждения проблем, а также для сотрудничества для создания совместного продукта, который бы был нужен нашим читателям см. «Соглашение о сотрудничестве и кооперации». Я не сомневаюсь в том, что услышанное и увиденное на конференциях внедряется в практику работы библиотек, но наверняка появляются другие интересные новые формы работы у коллег из библиотек Омска, Екатеринбурга и др. городов, но этим никто не спешит делиться. Таким образом, мы охраняем авторское право на новую идею, работу или считаем, что у других есть более продвинутые работы и нет смысла выставлять свою? Хотелось бы услышать не только ответы на вопросы, но и конструктивные предложения по дальнейшему сотрудничеству.

И остаются неразрешенными вопросы:

- кто должен обеспечить возможность получения непрерывного образования библиотекарей?

- каким образом обеспечить максимально удобный график и при непрерывном образовании?
- какие технологии оптимальны в системе непрерывного образования библиотекарей?

Парфенов Владимир Витальевич (Красноярский государственный университет, гл. библиотекарь отд. автоматизации)

04 April 2006, 14:20

В России кроме Секции библиотек юридического профиля в рамках Ассоциации юридических вузов «Сибирь» создана АССОЦИАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ БИБЛИОТЕК (см. <http://www.lla.ru>). Есть ли у «Сибирских» библиотек контакты с этой Ассоциацией. Нужны ли они (вопрос риторический)? Какие формы сотрудничества нужны нам? Нужно ли организовать представительство секции в этой Ассоциации? Предлагаю высказать членам Секции свои соображения по этим вопросам.

Колосова Ирина Семеновна (НБ КрасГУ, зав. отд. маркетинга и рекламы)

06 April 2006, 14:13

Мы с Питерской АЮБ общаемся. Я была у них в гостях с докладом «Современные тенденции развития информационно-библиотечных технологий в образовательном процессе юридического вуза. Секция библиотек в рамках Ассоциации юридических факультетов и высших юридических учебных заведений «Сибирь». Доклад к научно-практической конференции «Ассоциации юридических библиотек», г. Санкт-Петербург, 2004. В АЮБ интересный опыт работы Издательского центра для библиотек европейской части России. Мы предлагали руководству АЮБ поддерживать отношения и г-н Григорьев общался с председателем нашей секции, и приглашал продолжить сотрудничество, они также как мы проводят форумы раз в два года. С моим отчетом о командировке, фоторепортажем и докладом можно познакомиться, если есть желание.

Рогожкина Татьяна Александровна (Улан Удэ, библиотекарь)

14 April 2006, 11:52

Уважаемые коллеги! Ваша конференция чрезвычайно интересна. Можно нам вступить в вашу ассоциацию юридических библиотек? Если да, то как это сделать

Колосова Ирина Семеновна (НБ КрасГУ, зав. отд. маркетинга и рекламы)

14 April 2006, 16:13

Добрый день! Весьма Рады коллегам и землякам! Наша Ассоциация приглашает и принимает всех, кто работает с юридической литературой. Давайте познакомимся поближе: какая ваша библиотека, какой состав фондов, как и с

какими работает читателями, какими обладает электронными ресурсами? Ждем ответа.

Тема 2. Система менеджмента качества в библиотеках юридических вузов: теория и практика

*Е.И. Громько,
заведующая сектором справочно-
библиографического отдела Научной
библиотеки КрасГУ*

Система менеджмента качества в библиотеках юридических вузов: теория и практика

В докладе рассматриваются вопросы качества работы библиотеки в системе юридических вузов в связи со вступлением российских вузов на мировой рынок образовательных услуг.

Во «Всемирной декларации о высшем образовании для XXI века: подходы и практические меры, принятой в Париже в 1998г., отмечается, что вторая половина XX в. войдет в историю человеческой цивилизации как период бурного развития высшего образования. Количество студентов во всех странах мира за этот период возросло более чем в шесть раз.

По прогнозам ЮНЕСКО, к 2010г. количество студентов будет около 5млн. Иностранные студенты обучаются в университетах США, Великобритании, Канады, Германии и Франции. США зарабатывают в год свыше 10 млрд долларов на обучении иностранных студентов.

Что же Россия? В России в 2001г. обучались 61,4тыс. иностранных студентов. Это около 10% от количества студентов, обучавшихся в российских вузах. Российские вузы практически не присутствуют на мировом рынке образовательных услуг.

В условиях глобальной рыночной экономики образование – тоже товар. Всемирная торговая организация (World Trade Organization, WTO), разработала соглашение о торговле услугами (General Agreement on Trade in Services, GATS), где одним из 12 видов услуг является образование.

Россия планирует стать членом WTO. Поэтому российской высшей школе придется осваивать правила игры в соответствии с GATS. И чем раньше мы начнем это делать, тем больше у нас шансов занять достойное место на мировом рынке образовательных услуг.

В 1999г. министры, отвечающие за высшее образование 29 европейских стран, подписали Болонскую декларацию о создании единого образовательного пространства на европейском континенте. Они, в частности, договорились:

- перейти на двухуровневую систему подготовки – бакалавр, магистр,
- ввести единую систему кредитов, рассматриваемых в качестве поддержки крупномасштабной мобильности студентов,
- разработать единую форму приложения к диплому (Diploma Supplement),
- выработать согласованные критерии и методы оценки образовательных программ,
- обеспечить кооперацию учебных заведений в их реализации.

В 2003 году Россия также присоединилась к Болонскому процессу.

Одновременно с этим развивается единый подход к оценке качества подготовки специалистов для промышленности европейских стран. Для разработки принципов взаимного признания образовательных программ на уровне магистерской степени в рамках проекта европейской программы Leonardo в 2000г. была создана соответствующая сеть-European Network for Quality of Higher Engineering Education for Industry (ENQHEEI).

Ассоциация инженерного образования России. подписала с ENQHEEI меморандум о сотрудничестве, а с 2003г. она является членом Европейского общества инженерного образования.

Для международного контроля за качеством транснационального образования в 1995г. была создана организация Global Alliance for Transnational Education (GATE). В России сертификат GATE имеет пока только один вуз – Томский политехнический университет.

Для победы в конкурентной борьбе на современном рынке образовательных услуг, университетам необходимы преобразования, которые могут привести к определенным изменениям характера деятельности вуза. Предполагается ряд мер в области высшего образования, в частности разработка системы внутривузовского контроля качества образования.

Понятие качества неоднозначно и его определение может быть различным. «Качество подобно любви, каждый говорит о ней, и каждый знает, о чем он говорит. Каждый знает и чувствует когда приходит любовь, и узнает её. Но если мы пытаемся дать определение любви, то беспомощно разводим руками».

С этим трудно не согласиться. Ну а если серьезно, то качество – это степень соответствия ожиданиям.

Над проблемой качества образования в настоящее время работают не только технические, но и гуманитарные вузы.

Сегодня перед вузами юридической системы стоят вопросы, как они могут работать эффективнее, экономичнее и предоставлять услуги более высокого качества.

Опыта внедрения системы менеджмента качества (СМК) в библиотеках юридических вузов мы не нашли.

В начале пути внедрения СМК находятся библиотеки КрасГУ, СибЮИ. 3 сотрудника (2-КрасГУ, 1-СибЮИ) успешно завершили курс научно-практического семинара «Система менеджмента качества в вузовской библиотеке. Практическая реализация», который проводила НТБ Томского политехнического университета.

И сейчас идет поэтапная подготовка внедрения СМК в библиотеке:

- определена миссия библиотеки
- идет работа над составлением комплексной программы развития библиотеки до 2010года
- подготовлен перечень нормативных и правовых документов по библиотечному делу (адрес на сайте <http://library.krasu.ru>, раздел «Виртуальный кабинет библиотековедения»)
- подготовлен перечень стандартной системы СИБИД
- переработаны должностные инструкции сотрудников библиотеки
- утвержден перечень организационно-распорядительной документации библиотеки
- ведутся протоколы заседаний советов и комиссий
- утверждено «Положение о НБ КрасГУ»
- разработаны новые «Правила пользования НБ КрасГУ»
- создаются карты технологических процессов и операций.

Как же сказались это на работе и отдельных процессах НБ КрасГУ?

Улучшилось качество фонда благодаря услуге оформления заказа на приобретение учебных изданий на сайте НБ КрасГУ по прайсам издательств и использованию БД Books in print, а также созданию совета по комплектованию с участием представителей факультетов

Улучшилось обслуживание читателей:

- введена автоматизированная книговыдача, что сократило время обслуживания
- работает система on-line для продления сроков пользования литературой
- ведётся виртуальная справка «Вопрос – ответ»
- работает служба Электронной Доставки Документов

Сотрудники библиотеки повышают свой профессиональный уровень, обучаясь в Кемеровском университете культуры, в Канском библиотечном техникуме, на курсах повышения квалификации.

Следует отметить, что все выше перечисленные мероприятия не только улучшают качество работы, но и повышают имидж библиотеки.

Список литературы:

1. Менеджмент качества в вузе / под ред. Ю.П. Похолкова, А.И. Чучалина. – М.: Логос, 2005. – 208 с.
2. Байденко В.И. Болонский процесс: курс лекций / В.И. Байденко. – М.: Логос, 2004. – 208 с.
3. "Мягкий путь вхождения» российских вузов в Болонский процесс. – М.:ОЛМА-ПРЕСС, 2005. – 352 с.
4. Васильев Ю.С. Экономика и организация управления вузом: учебник / Ю.С Васильев, В.В. Глухов, М.П. Федоров; под ред. В.В. Глухова. – 3-е изд., испр. и доп. – СПб.: Лань, 2004. – 608 с.

Самооценка как инструмент формирования стратегии преобразования на основе применения менеджмента качества

Самооценка призвана стать способом жизни библиотеки, не поддерживаемым премиями. Для того чтобы это случилось, руководство и персонал должны поверить, что ежегодная диагностическая проверка необходима для поддержания жизнеспособности учреждения, в особенности – для составления достоверных планов...

В настоящее время основной характеристикой вузовской библиотеки становится не число книг в фондах, а количество и разнообразие источников информации, доступ к которым может предоставить библиотека. Нельзя не учитывать и тот фактор, что присоединение России к Болонскому процессу и плановый переход на двухуровневое высшее профессиональное образование (бакалавр-магистр) подразумевает усиленное внимание к самостоятельной творческой работе студентов. Это, в свою очередь, предъявляет повышенные требования к информационному обеспечению учебного и научного процессов в вузах. Актуальность проблем создания и внедрения систем качества образования нашла отражение в проектах, выполненных в рамках Федеральной программы развития образования на 2005 год по проекту «Научно-методическое обеспечение по созданию и внедрению системы управления качеством в образовательных учреждениях профессионального образования». (3) К приоритетным направлениям подпрограммы «Совершенствование управления библиотечными ресурсами в вузах» относятся:

- совершенствование структуры, механизма функционирования и управления библиотечными ресурсами вуза, включая создание и развитие электронных библиотек;
- обеспечение открытого доступа к библиотечным ресурсам центрального вуза всех студентов и преподавателей филиалов вне зависимости от их удаленности;
- обеспечение взаимодействия библиотеки вуза и его филиалов с библиотеками других вузов, с различными классическими и электронными библиотеками;
- создание координационных структур и нормативных документов, обеспечивающих такое взаимодействие;
- формирование правовых и экономических основ обмена информацией с образовательными учреждениями и иными организациями, не входящими в университетский комплекс;
- расширение возможностей использования электронной библиотеки в учебном процессе;
- разработка и внедрение программ переподготовки вузовских администраторов по управлению библиотечными ресурсами с использованием современных информационных и коммуникационных технологий. (4)

Реализация этих направлений позволяет повысить качество учебного и научно-исследовательского процессов в вузах путем совершенствования деятельности вузовских библиотек, прежде всего – организационно-правового управления их информационными ресурсами. Это означает, что одной из главных наших задач на сегодняшний день является создание эффективно действующей и постоянно улучшающейся системы обеспечения качества информационно-библиотечных услуг. Такой системой может стать система менеджмента качества, которая уже апробирована в других библиотеках.

К настоящему моменту в менеджменте качества сформировалось два основных направления:

- сертификация систем качества на соответствие стандартам либо государственного, либо международного образца;
- самооценка внутрифирменного менеджмента на основе моделей национальных или международных премий по качеству (модель совершенства).

Выбор стандарта, по которому создается система, остается за вузом, однако библиотека для улучшения своей деятельности может самостоятельно использовать отдельные элементы того или иного стандарта. Для повышения эффективности и качества предоставления новых услуг необходимо изменить организацию управления библиотекой, систему взаимоотношений между ее подразделениями, систему ценностей и, соответственно, повысить качество обслуживания пользователей. Понятие «качество» для библиотеки – это хорошо отлаженная внутренняя технология ее работы, а также определенный перечень критериев, на основании которого библиотека функционирует, ориентируясь на интересы пользователя и удовлетворение его запросов.

Принципиальное различие этих направлений: стандарты не содержат требований к результатам деятельности организаций как в части производимой продукции или услуг, так и в части удовлетворенности потребителей, а воздействия на общество и вовлечения персонала в работу по качеству.

Положения стандартов ИСО серии 9000 определяют, как следует выполнять те или иные действия по обеспечению качества, и устанавливают «планку» на фиксированной высоте. Критерии премий по качеству дают «веер направлений» деятельности, ориентиры для ее улучшения. Высота же планки в данном случае соответствует числу

баллов, набранных организациями – лауреатами премий, которые становятся маяками для остальных.

Вместе с тем премии в области качества, являясь следующим шагом в развитии управления таковым, ни в коем случае не противоречат стандартам ИСО серии 9000. Если организация имеет сертифицированную систему качества, ей легче получить высокую оценку по критериям премии. Участие в конкурсе премий по качеству стимулирует организацию к совершенствованию системы качества, развитию по пути все более полной реализации концепции TQM. Эта концепция основывается на принципе «улучшению нет предела» и включает в себя все, что позволяет непрерывно совершенствовать деятельность организации в целях удовлетворения и предвосхищения ожиданий потребителя. Премии в области качества являются эффективной формой взаимодействия государственных учреждений, органов управления различных уровней и общественности в деле улучшения качества работы организаций и качества жизни вообще.

Сейчас происходит дальнейшее сближение модели Европейской премии по качеству и стандартов ИСО серии 9000 версии 2000 года. Оно обусловлено тем, что мировых лидеров бизнеса уже не удовлетворяют создание и сертификация систем качества в соответствии с требованиями стандартов ИСО серии 9000. Они ищут возможные пути дальнейшего совершенствования данных систем, один из которых – самооценка по критериям качества.

Такая самооценка была инициирована международными премиями: сначала премией М. Болдриджа, а затем – Европейского фонда управления качеством (EFQMЕФУК).

Особо стоит отметить, что премии в области качества служат не только и не столько для того, чтобы наградить почетным призом лауреатов. Основная цель – дать в руки руководителям замечательный

инструмент объективной оценки своих достижений и промахов, совершенствования фирменной политики, как в области организации производства, так и в сфере отношений с коллективом и обществом. Этот инструмент – самооценка – апробирован международной практикой и доказал свою эффективность.

К наиболее известным престижным премиям по качеству относятся:

- Премия Э. Деминга (Япония) – 1951 г., которой в 1984 г. был придан международный статус;
- Премия М. Болдриджа (США) – 1987 г.;
- Европейская премия по качеству (Модель совершенства ЕФУК)-1991 г.;
- Премия Правительства РФ – 1996 г.

Премии присуждаются на конкурсной основе, по результатам оценки на основе системы критериев, специально подготовленными независимыми экспертами. Как правило, они не предусматривают денежных наград. Победителям вручается символ премии, который может быть использован в рекламных целях.

Критерии российской премии по качеству во многом аналогичны критериям Европейской премии. Модель премии Правительства Российской Федерации в области качества в редакции 2002 г. гармонизирована с моделью совершенства EFQM. Она включает две группы критериев:

- первая дает характеристику того, как организация добивается результатов в области качества, что делается для этого ("возможности");
- вторая группа характеризует то, что достигнуто ("результаты").

За все время проведения конкурса РПК в нем, так же как и в действующих всероссийских и региональных конкурсах и программах качества, не приняла участия ни одна библиотека. Для нас принципиально

важно то, что Минобразования России с 2000 г. проводит конкурс «Внутривузовские системы обеспечения качества подготовки специалистов», в котором уже участвовали более 150 учебных заведений. Но при этом, не все вузовские библиотеки принимали участие в подготовке к конкурсу даже как подразделения вуза. Отметим, что на Всероссийском совещании проректоров по учебной работе (2003 г.) тогдашний министр образования России В.М. Филиппов заявил, что с 2004 г. будут аттестовываться только те вузы, которые внедрили внутривузовские системы качества образования или работают над их внедрением.

Можно сказать, что обеспечение качества стало одним из приоритетов нового времени, однако вузовские библиотеки пока еще слабо включились в этот процесс.

Иная ситуация сложилась за пределами России. В последние годы фирмы Европы и США, представляющие непромышленные отрасли, малый и средний бизнес, учреждения государственного и общественного секторов начинают все шире опираться в своей работе по улучшению качества на самооценку деятельности. Например, для мэрии города Хельсинки и других местных органов власти в Финляндии разработаны «Рекомендации по самооценке на основе Европейской премии по качеству» для таких сфер деятельности, как здравоохранение, обучение и образование, а также административное управление.

Таким образом, специалисты констатируют увеличение интереса хозяйствующих субъектов к менее формальным, чем стандарты ИСО серии 9000, формам анализа, оценки и самооценки. Отчасти это происходит еще и потому, что самооценка:

- проводится на добровольной основе;
- ее методика достаточно проста, и потому подготовка внутренних экспертов занимает не более трех дней.

Как правило, организация проводит самооценку своими силами, что, во-первых, дешевле и, во-вторых, позволяет не раскрывать полученные результаты посторонним, то есть исключает возможность предстать перед кем-либо в невыгодном свете или открыть производственные секреты и ноу-хау. Однако следует уточнить, что могут иметь место и другие подходы. Частица слова «само» не означает, что оценка должна проводиться только персоналом организации (в действительности взгляд со стороны всегда полезен для обнаружения недостатков, особенно хронических); она указывает на то, что организация руководит процессом самооценки для улучшения деятельности, принимая во внимание свои интересы и цели.

Главное же преимущество самооценки, по мнению специалистов, заключается в том, что, сравнивая полученные результаты с числом баллов, набранных лауреатами премии по качеству, организация может легко вычислить свой собственный «рейтинг», а также определить, какие именно направления деятельности и в какой мере нуждаются в развитии и совершенствовании.

Повторная самооценка через определенный интервал времени позволяет проследить динамику соответствующих показателей, оценить результативность развития и в случае необходимости внести коррективы в работу по его совершенствованию. При этом, как правило, речь идет о совершенствовании не только работы по решению проблемы качества, но и деятельности организации в целом.

В настоящий момент сформировалось два вида самооценки организации, каждый из которых имеет свою собственную область применения, свои модели и процедуры, сходные, но не идентичные. Чтобы получить оптимальные результаты, руководству библиотеки нужно сделать выбор, сфокусировавшись на одном из них.

1. Оценки, связанные с измерением или определением уровней совершенства (нацеленные на получение международных, национальных, региональных премий по качеству).

Сравнимость результатов – самое важное требование для оценок этого вида. Используемая модель должна основываться на принципах стандартизации: устанавливать ясные требования, которые не имеют двусмысленного толкования, и определять весовые коэффициенты к этим требованиям. Процесс оценки (который подобен аудиту) тоже должен быть определен в четких терминах. Вероятно, что чем в большей мере модель претендует на то, чтобы быть общей для всех (общеевропейские, национальные премии по качеству), тем в меньшей она отражает характерные особенности организации.

Этот вид оценки в баллах должен всегда проводиться независимой третьей стороной в целях получения достоверных результатов. Третья сторона может предоставить отчет другой организации, например, присуждающей премии по качеству, или высшему руководству той организации, которой принадлежит оцениваемая единица (подразделение). В первом случае мы имеем внешнюю проверку третьей стороной, во втором – внутреннюю проверку или внутренний аудит. В последнем случае проверка может проводиться внешними экспертами или командой внутренних экспертов из другого сектора этой же организации (оценивание со стороны членов своего круга).

2. Оценка, ориентированная на улучшение деятельности, или диагностическая самооценка.

Это – настоящая самооценка, исторически возникшая как следствие премий по качеству, но вскоре доказавшая свое превосходство по сравнению с ними в вопросе стимулирования улучшения деятельности. Потенциал самооценки раскрылся со временем. Вначале самооценка представляла собой только внутренний аудит. Впоследствии внимание

чаще концентрировалось на диагностике. Как уже было отмечено, самооценка означает, что владелец (одновременно и предмет, и объект) процесса – организация. Закономерно, что внешняя экспертиза обычно используется при диагностической самооценке, так как фактически организация может выбирать экспертов надлежащего уровня на необходимый для нее срок, в то время как при оценке на соискание премии по качеству уровень экспертов довольно непостоянен, и время, отведенное для нее, часто несоразмерно сложности задачи.

Участие в программе на соискание премии по качеству – это специфичная, зависящая от обстоятельств цель, в то время как постоянное улучшение деятельности – общая и необходимая цель любой организации, которая хочет продолжать существовать и процветать. Диагностическая самооценка (критический самсанализ) вместе с бенчмаркингом (сравнение с другими) – необходимые инструменты улучшения. Несомненно, организациям нужно периодически сравнивать себя с другими, чтобы понять, на каком этапе движения к совершенству они находятся. Однако диагностическая самооценка – это первичный инструмент улучшения, который каждая организация должна принять и систематически использовать год за годом в качестве неотъемлемой части цикла.

Диагностическая оценка должна основываться на индивидуальной модели, которая четко представляет особенности организации. Участие в конкурсе на премию в области качества требует использования более стандартизированных процедур, а диагностическая самооценка – более дифференцированных. Диагностика начинается с определения симптомов организационных болезней, просчетов в работе, а затем анализирует процессы и системные факторы в поисках причин этих болезней.

Важно, чтобы руководство библиотеки понимало различие между двумя подходами и приняло тот факт, что процесс, оптимизированный для премии по качеству (или более обобщенно – для измерения уровня

совершенства), не может быть оптимизирован для улучшения. Характеристики самооценки, когда она следует премиальному подходу и когда нацелена на диагностику организации, демонстрирует таблица:

Характеристики двух видов самооценки	
Самооценка, аналогичная оценке при выдвижении на премию по качеству	Диагностическая самооценка
Стандартная модель	Индивидуальная модель
Разновидность аудита, процесс оценки развивается слева направо (от причин к следствиям).	Разновидность диагностики, процесс оценки развивается справа налево (от следствий к причинам).
Начисление баллов	Диагностика
Участие часто ограничивается менеджерами и экспертами	Широкое участие
Руководство по проведению оценки при соискании премии по качеству: не предписывающее ничего	Руководство по проведению самооценки: что-либо предписывающее
Результат: отчет о самооценке, обычно нацеленный на выделение сильных сторон	Результат: отчет о диагностике, нацеленный на идентификацию слабых мест, которые могут служить помехой достижению целей организации. Вход в план по улучшению

Как было сказано выше, международные и национальные премии по качеству – это, как правило, премии престижа, не имеющие денежного эквивалента. При диагностической самооценке может возникнуть иная ситуация. Премирование за качество внутри компании, связанное с результатами самооценки, способно служить действенным стимулом. Вначале награды могут пробудить интерес персонала и создать для него мотивацию. Однако руководство должно осознавать, что после проведения премирования, как своеобразной школы для начинающих, от него нужно отказаться как можно скорее. Предполагается, что поначалу премии помогут в деле улучшения (в первый год, возможно, во второй), но затем его темпы начнут снижаться.

Руководителям следует понимать, что премии за качество увеличивают риск отрицательной обратной реакции. Подобные риски всегда присутствуют, когда создаются и многократно увеличиваются

классификаторы заслуг и эти заслуги предаются гласности. Премии стимулируют лучших, но позорят худших; они пробуждают защитные инстинкты, которые, несомненно, ведут к искажению информации и служат помехой улучшению; они же порождают конфликты и портят отношения. Если проверка превращается в корпоративное соревнование, то публиковать нужно только лучшие результаты и не выставлять на осмеяние худшие. Отрицательные результаты должны рассматриваться, как обязательства сторон улучшить свою деятельность, а не как источник сплетен внутри коллектива. Неосмотрительный выбор может иметь неприятные последствия, обычно выражающиеся в нападках на самооценку как инструмент совершенствования деятельности.

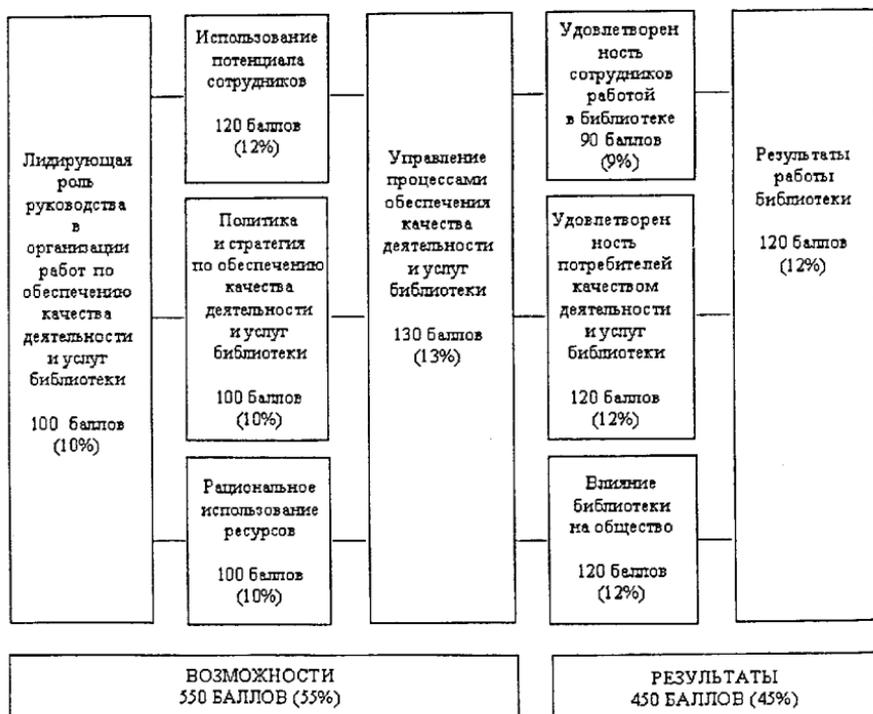
Самооценка призвана стать способом жизни библиотеки, не поддерживаемым премиями. Для того чтобы это случилось, руководство и персонал должны поверить, что ежегодная диагностическая проверка необходима для поддержания жизнеспособности учреждения, в особенности – для составления достоверных планов.

В настоящее время существует, предложенная Л.А.Дубровиной и А.И.Кочетовым, «Модель и критерии самооценки по обеспечению качества деятельности и услуг библиотеки». (1) Методической основой для нее послужила описанная выше модель премии Правительства РФ в области качества и отраслевого конкурса «Внутривузовские системы обеспечения качества подготовки специалистов». Главная задача проведения такой самооценки – стимулировать библиотеки к поиску современных методов управления, установить ориентиры в области развития систем обеспечения качества их деятельности и услуг. Эта модель, так же как и модель премии, включает две группы критериев:

- первая группа характеризует то, как библиотека добивается результатов в области качества, что делается для этого ("возможности");

– вторая группа определяет, что достигнуто ("результаты").

Соответствующая схема представлена в таблице:



С точки зрения авторов, предложенная модель может быть использована как для проведения диагностической оценки деятельности и услуг конкретных библиотек, так и для организации отраслевого (общероссийского или регионального) библиотечного конкурса. Именно поэтому в ней представлен широкий перечень критериев и подкритериев самооценки, а также методики их определения и расчета. С этими же целями авторы описывают различные методы и формы проведения и организации самого процесса самооценки библиотек. Такой подход дает возможность руководству библиотеки выбрать адекватные формы и методы самооценки, используя в то же время апробированные в мировой

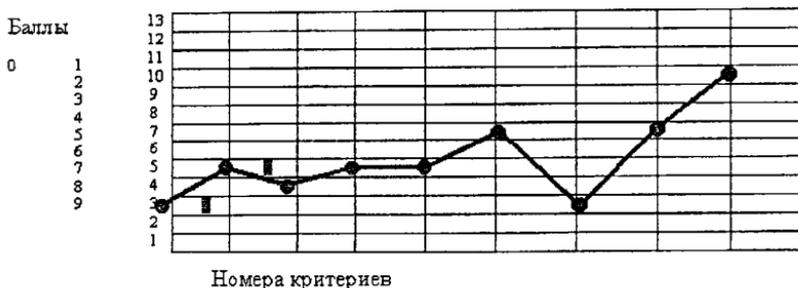
практике и профессиональной среде критерии и показатели деятельности. Модель основывается на универсальном составе критериев, специфика же отдельных библиотек учтена в формулировках подкритериев и определении набора конкретных показателей (индикаторов) деятельности на основе рекомендаций, разработанных ИФЛА/ЮНЕСКО и Российской библиотечной ассоциацией (РБА). (2)

Коллектив нашей библиотеки, изучив и проанализировав возможности использования различных подходов к улучшению качества своей деятельности, принял решение использовать метод экспресс-самооценки по предложенной методике (1) для предварительного анализа своей деятельности с целью:

- определения мнения персонала о текущем положении библиотеки;
- выявления уровня разброса в оценке состояния библиотеки персоналом;
- инициирования интереса к получению информации, основанной на фактах, а не на ощущениях.

Экспресс-самооценка проводилась посредством анкетирования сотрудников библиотеки (9 человек) по критериям премий по качеству. В результате был выстроен общий график мнений опрашиваемой группы, исходя из расчета среднего арифметического балла по каждому критерию, определены критерии, набравшие наибольшее и наименьшее количество баллов, т.е. слабые и сильные места в деятельности библиотеки, по мнению сотрудников.

График экспресс-самооценки общей библиотеки СибЮИ МВД России:



После предварительной самооценки был сделан вывод о том, что для нас наиболее слабым звеном является рациональное использование ресурсов в группе возможностей и удовлетворенности потребителей (пользователей) качеством деятельности и услуг библиотеки – в группе результатов. Метод анкетирования имеет недостаток: он не вскрывает причины, почему даны именно такие ответы, а только дает информацию о том, что думает персонал, как оценивает свою деятельность. Но, проанализировав ситуацию, мы пришли к выводу, что для нас наиболее приемлем вариант диагностической самооценки с привлечением в качестве внешних экспертов пользователей именно нашей библиотеки (студентов, курсантов, преподавателей). Именно он дает возможность выявить причины недоработки и определить способы улучшения выявленных слабых процессов, составить индивидуальную организационную модель библиотеки, с учетом особенностей вуза. Проведение этого исследования будет следующим этапом в организации дальнейшей диагностики деятельности библиотеки.

В качестве конкретного результата нам видится составление отчета по самооценке, предложения по улучшению и модернизация стратегического плана библиотеки и, возможно, создание модели формирования, развития и совершенствования юридической библиотеки системы МВД России на основе самооценки.

Таким образом, на практике выясняется, что использование системы менеджмента качества – это великолепный инструмент управления библиотечным персоналом. Она дает возможность:

- определять стратегию развития библиотеки;
- создавать эффективную систему управления на принципах постоянного совершенствования;
- систематизировать все действия по улучшению качества;
- вести постоянный поиск лучших решений;
- создать единую систему документации;
- получать конкурентные преимущества при участии в проектах и грантах;
- максимально реализовать возможности сотрудников;
- повышать имидж библиотеки.

Безусловным является тот факт, что вузовская библиотека должна работать как хорошо управляемая система, которая гарантирует качество библиотечно-информационных услуг и непрерывное совершенствование своих процессов. Для этого необходимо иметь четко выстроенную систему управления, стратегические планы, использовать единые стандарты и форматы, влияющие на качество процессов, применять инновационные решения в работе. И, прежде всего нам, коллективам юридических библиотек, нужно объединять свои усилия, делиться знаниями, практическим опытом. И почему бы именно нашей ассоциации «Сибирь» не быть первой в организации собственного конкурса среди библиотек юридического профиля, например, по обеспечению качества деятельности и услуг? Ведь, несмотря на то, что уровень библиотек различен, как и их возможности, у нас есть главное отличие от других библиотек – наш пользователь – юрист. Следовательно, поток информации и ресурсного обеспечения для нас имеет одинаковое направление.

Список литературы:

1. Дубровина Л.А., Кочетов А.И. Руководство по организации самооценки внутрибиблиотечных систем обеспечения качества деятельности и услуг: Методическое пособие. – М.: Либерия, 2004.- 120 с.
2. Полл Р., Бокхост П. Измерение качества работы. Международное руководство по измерению эффективности работы университетских и других научных библиотек / Пер. с англ. Н.В. Соколовой; Под ред. О.Ю.Устинова.- М.: Логос, 2001. – 152 с.
3. Решение Совета по координации управления качеством высшего профессионального образования. Москва, 21.12.2005 [Электронный ресурс] / www.aha.ru. Проверено 02.02.06
4. Современная университетская библиотека: модернизация, управление, качество. – М.: Логос, 2005.- 126 с.

Полемика

Колосова Ирина Семеновна (НБ КрасГУ, зав. отд. маркетинга и рекламы)

10 March 2006, 16:38

Доклад В. Бариловской обстоятелен, дан анализ исследованию самооценки библиотеки ЮИ на основе социологических исследований, подкупает призыв к совместным действиям секции библиотек ассоциации «Сибирь» по применению методов менеджмента качества. Приятно, что коллеги уже приступили к стратегии преобразования.

Громыко Елена Ивановна (НБ КрасГУ, зав.сектором)

21 March 2006, 11:19

На мой взгляд, в докладе обстоятельно изложен материал о направлениях в менеджменте качества, о национальных премиях по качеству, о моделях, критериях и видах самооценки организации. Главное, что автор делится опытом проведения самооценки по обеспечению качества деятельности и услуг своей библиотеки.

Юрасова Ольга Ивановна (Нижегородская областная библиотека, гл. библиотекарь)

22 March 2006, 13:01

Менеджмент качества интересная работа, вы в библиотеке, тошлько изучаете опыт, или туже внедряете? Какой опыт у вас? Я бы хотела в докладе увидеть не теоретические разработки их и так много в публикациях, а ваш опыт.

Бариловская Вера Михайловна (Сибирский юридический институт МВД России, заведующая библиотекой)

27 March 2006, 10:27

Коллега из Нижегородской областной библиотеки, видимо, невнимательно прочла доклады по теме. Поскольку, как Елена Ивановна, так и я, помимо общего анализа, поделились в своих выступлениях как раз собственным опытом по внедрению СМК. Елена Ивановна четко описала, что уже сделано по подготовке документации СМК, а это и есть 1-ый этап, как руководство к дальнейшим действиям. Если проанализировать уже известный опыт других библиотек, то можно увидеть, что любая из них начинала как раз с составления документации. Например, библиотека Томского политехнического университета одну только миссию разрабатывала, обсуждала и утверждала полгода. Мы все находимся в начале пути, и, поскольку, каждый выбрал свое направление, нам интересно узнать как продвинулись в преобразовании качества другие библиотеки. Нам, например, хотелось бы узнать, занимается ли кто-то самооценкой деятельности.

Куделя Людмила Александровна (НБ СибГТУ, зам. директора)

28 March 2006, 12:25

Происходящие в библиотечной сфере динамические изменения предъявляют повышенные требования к управленческой компетентности библиотечных кадров. В этой связи доклад В.М.Барилоской, зав.общей библиотекой Сибирского юридического института МВД России приобретает особую ценность для формирования современной модели управления библиотеками. В центре ее новое для библиотечной практики управленческое понятие – менеджмент качества как метод управления, основанный на сотрудничестве персонала библиотеки и ориентированный на качество, обеспечивающее через удовлетворение запросов пользователей достижение целей организации. В статье подробно излагается один из инструментов объективной оценки достижений и промахов организации, механизм совершенствования деятельности библиотеки – метод самооценки, апробированный международной и отечественной практикой и доказавший свою эффективность. Этот метод позволяет сопоставить свою деятельность и ее результаты с моделью работы организации, являющейся образцом, примером для остальных на основе единых для всех организаций критериев качества. Главное же преимущество самооценки заключается в том, что сравнивая полученные результаты с количеством баллов, предложенных моделью и критериями Премии правительства РФ в области качества, организация может вычислить свой собственный “рейтинг”, определить направления совершенствования своей деятельности. Автор доклада очень подробно дает теоретическое обоснование метода самооценки. Вместе с тем приятно отметить и то, что персонал библиотеки уже практически приступил к проведению самооценки своей деятельности по критериям Премии Правительства РФ в области качества. Хотелось бы подробнее изучить опыт библиотеки в этом направлении, т.к. интерес к данной проблеме уже сформировался в вузовских библиотеках. Надеюсь, что в скором будущем опыт библиотеки будет опубликован на страницах нашей профессиональной печати. Желаю коллективу библиотеки творческих успехов в данном перспективном направлении деятельности.

Тема 3. Юридическая библиотека в образовательной среде вуза: маркетинговые исследования

*Р.А. Чучукалова,
заместитель директора по автоматизации
Научной библиотеки КрасГУ*

*Е.Г. Кривоносова,
директор Научной библиотеки КрасГУ*

Юридическая библиотека – база для качественного юридического образования

Доклад посвящен современным проблемам деятельности библиотек в системе юридического образования. Обращается внимание на необходимость создания инновационной модели библиотеки юридического вуза, которая позволила бы соответствовать задачам юридического образования.

Исследуя изменение функций библиотек высших учебных заведений, мы столкнулись с необходимостью выявить факторы, определяющие развитие библиотек юридических вузов. Очевидно, что основное влияние на вузовские библиотеки оказывают общие тенденции развития российской высшей школы. Для их выявления нами предпринят контент-анализ публикаций по проблемам высшего образования в России. Объектом контент-анализа с целью выявления ключевых направлений развития высшего образования явились тексты публикаций в журналах «Высшее образование», «Педагогика», «Alma-Mater», «НТБ», «Вузовские библиотеки», «Библиотеки учебных заведений», «Университетское управление» за 2000-2005 гг. В результате анализа сформировался перечень тенденций развития высшего образования. На данный момент – 33 категории.

Проведенное исследование позволило выявить как часто встречаемые тенденции высшего образования, например, многоуровневая

система образования, непрерывное образование, дистанционное образование и др., так и менее часто встречаемые тенденции высшего образования, например, «Коммуникативные технологии», «Социальное развитие высшей школы», «Дополнительные образовательные услуги», «Рекламно-информационное обеспечение образования», «Конкурентоспособность высшего образования» и др.

Исходя из вышеизложенного, можно остановиться на тех направлениях, которые с конца 90-х гг. захлестнули высшее образование. Это многоуровневое, непрерывное, дистанционное образование, обеспечивающие их общедоступность, свободу и плюрализм обучения. В связи с выявленными направлениями в библиотеке юридического вуза возникает проблема создания качественной учебно-методической базы: традиционных учебников, электронных учебников, дискет с автоматизированными учебными курсами, тренажерами и учебными пакетами прикладных программ. Современные информационные средства и технологии все больше входят в практику библиотечного обслуживания. Библиотеки вузов активно обзаводятся компьютерами, электронными каталогами, создают у себя локальные сети, автоматизированные рабочие места и др. Распространенными видами услуг, которые студенты хотели бы получать и получают в библиотеках высших юридических учебных заведений:

- работа с учебной и научной книгой и научным журналом;
- ксерокопирование отдельных публикаций;
- использование компьютера в библиографическом поиске; получение широких информационных услуг;
- знакомство с новыми поступлениями и др.

В непрерывном юридическом образовании роль вузовской библиотеки неоспорима, поскольку она выполняет информационную, воспитательную, методическую функции. Библиотека Красноярского

Университета имеет богатый информационный потенциал, представленный в виде газетно-журнального, книжного фонда, фонда нетрадиционных носителей, электронных баз данных, Интернет-ресурсов, развитый справочно-библиографический аппарат. Быстрое развитие компьютерных телекоммуникационных и информационных систем, средств мультимедиа привело к появлению системы дистанционного обучения. Под дистанционным образованием понимается разновидность заочного обучения, предусматривающую активный обмен информацией между всеми участниками обучения и использующую в максимальной степени современные средства новых информационных технологий, включая компьютерные телекоммуникации. В образовательном процессе библиотечно-информационное обеспечение студентов предусматривает: постепенное создание и накопление информационной базы дистанционного обучения, включающей в себя электронные учебники и учебные пособия, методические указания, электронные каталоги вузовской библиотеки; полнотекстовые базы данных, содержащие справочники, энциклопедии, рекомендуемую дополнительную литературу, электронные издания, а также формирование и хранение электронных комплектов учебной, методической и справочной информации по изучаемым дисциплинам; обеспечение удаленного доступа к информационным ресурсам по электронной почте; создание и ведение баз данных, в которых фиксируются даты и содержание запросов студентов на получение информации, отражается полнота и быстрота удовлетворения запросов, документируется информация о взаимодействии преподавателя и студента в ходе учебного процесса.

Конечно, для реализации перечисленных функций и информационной поддержки «дистанционных» пользователей целесообразно создание в вузовской библиотеке специального подразделения, обслуживающего «дистанционного» пользователя. Влияние тенденций развития высшей школы не является единственным

фактором, определяющим изменение роли и функций вузовской библиотеки. Современная библиотека юридического вуза не стоит в стороне от развития библиотечной системы в целом, экономического развития страны и других факторов. Но поскольку она является важной подсистемой учебного заведения, перемены в образовании окажут на развитие библиотек юридических вузов определяющее воздействие. Научная библиотека Красноярского университета учитывает происходящие перемены, которые несет реформа высшей школы. Реформы которые пока только декларируются и обсуждаются на всех уровнях, требуют от профессионального сообщества библиотек юридического профиля адекватного развития, направленного на оптимизацию и, возможно, реорганизацию библиотеки в структуре юридического вуза. Сам факт развития реформы, мне кажется, надо воспринимать как необходимость овладеть умением адаптации, умением отвечать на новые потребности своих учредителей и пользователей, умением донести до них свои возможности и достижения, свою высокую квалификацию.

Концепцией модернизации российского образования выделены основные задачи профессионального образования: «подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности; удовлетворение потребностей личности в получении соответствующего образования», способного адаптироваться в системе образовательных знаний, образовательном информационном пространстве, умеющего пользоваться ресурсами.

Основными направлениями деятельности являются формирование учебно-методического комплекса учебных изданий, организация экспертизы учебно-методической продукции, мониторинг состояния фондов учебной литературы библиотеки, повышение профессионального уровня библиотечных работников в сфере учебно-методического обеспечения, издательско-информационные услуги, исполнение заказа в области учебного книгообеспечения, индивидуальное комплектование учебно-методической литературой. Создана концепция электронной системы заказа учебной литературы на базе электронного каталога учебных изданий.

Однако, являясь основным звеном информатизации образования, библиотека юридического вуза исполняет и целый ряд других, актуальных для системы образования функций и услуг. Речь идет о развитии технологий информационно-библиотечного обслуживания и ресурсосбережения в инфраструктуре информационно-библиотечного пространства юридического вуза.

В современных условиях, когда наблюдается значительное увеличение потока учебной литературы, возрастает роль специалиста по библиотечным фондам как информационного посредника между рынком учебной литературы и преподавателем юридического вуза методистами ИБ КрасГУ разработана образовательная программа повышения квалификации для библиотекарей – «Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности», включающая такие разделы, как «Современные информационные технологии. Основы работы на ПК», «Введение в Интернет», «Телекоммуникационные и информационные системы в образовательной деятельности», «Формирование каталогов, баз и банков данных».

Отличительной особенностью программы является освоение слушателями навыков работы в сети Интернет, изучение сетевого аппаратного и программного обеспечения в той степени, в какой это

необходимо для самостоятельной настройки программ. Обучение максимально ориентировано на профессиональные потребности специалистов и обеспечивается вариативностью заданий и упражнений, предлагаемых слушателям в первых трех разделах, и возможностью модификации содержания четвертого раздела.

Раздел «Формирование каталогов, баз и банков данных» направлен на освоение технологии информационно-библиотечного обслуживания. На практических занятиях этого раздела отрабатываются умения самостоятельно осуществлять поиск информации, оценивать информацию с точки зрения полноты, достоверности и солидности источника, целей ее поиска; свободно пользоваться сводным каталогом в сети Интернет; создавать модель информационного обеспечения запроса. Эти навыки дают возможность вести справочно-информационное обслуживание студентов юридических вузов на основе всего многообразия информационно-образовательных ресурсов.

В рамках развития новых технологий информационно-библиотечного обслуживания НБ КрасГУ выступает с культурно-образовательной инициативой «Библиотека без границ». Основная цель проекта – разработка и внедрение модели многофункциональной инновационной структуры («библиотека без стен», «электронное окно»), обеспечивающей развитие информационно-образовательной среды библиотеки юридического вуза, способствующей распространению правовых знаний. Особая роль библиотеки образовательного юридического вуза обусловлена ее включением в образовательные процессы в качестве структурного подразделения вуза и одновременно в процессы библиотечно-информационного взаимодействия в качестве элемента образовательной библиотечной инфраструктуры. Библиотека юридического вуза – это идеальное место, где пересекаются три главных

составляющих полноценной среды развития – информация, культура и общение.

При внедрении модели «Библиотека без границ» созданы:

- полнотекстовые базы и банки данных по вопросам юридического образования;
- инструментарий мониторинга качества деятельности библиотеки юридического вуза как информационно-образовательного центра;
- открытая ресурсная база (на базовых площадках), достаточная для формирования информационно-образовательной среды;
- рекомендации по внедрению модели библиотеки, формирующей информационно-образовательную среду, для юридического вуза в данном случае Красноярского государственного университета.

Кроме того, одним из важнейших результатов внедрения становится создание системы непрерывного образования специалистов в области информационно-библиотечного пространства. С этой целью разработана авторская образовательная программа «Библиограф-навигатор», предназначенная для повышения квалификации библиотекарей. Цель программы: сформировать у библиотечно-информационных специалистов системный подход к определению своего места и роли в образовательном сообществе, повысить обще профессиональную культуру, сформировать мотивацию к адекватной самооценке в профессиональной деятельности.

Анализ данных о состоянии информационных ресурсов, аппаратно-программного обеспечения и кадрового потенциала показывает положительную динамику процессов информатизации юридического образования. Более эффективное взаимодействие студента, преподавателя в информационно-образовательной среде позволит информационно-образовательный портал создаваемый библиотекой, который предоставляет сведения о системе образования и разного рода

образовательные услуги дистанционного характера, а также обеспечит и эффективное взаимодействие

На следующем этапе нам необходимо объединить усилия для решения на вопросов создания корпоративного портала библиотек юридических вузов ассоциации «Сибирь» для координации эффективного использования информационных ресурсов библиотек юридических вузов.

Список литературы:

1. Брежнева В.В. Минкина В.А. Информационное обслуживание: Продукты и услуги библиотек и информационных центров/ В.В. Брежнева. Минкина В.А. – СПб.: Профессия, 2004. – 302 с.
2. Казаченкова Л.А. Несколько слов о новых моделях вузовской библиотеки / Л.А.Казаченкова // www.biblioteka.ru
3. Нечай Н.Н. Информационно-библиотечная поддержка повышения квалификации специалистов системы образования / Н.Н.Нечай // Библиотечное дело: Научно-практический сборник 2005, №1(9).-С.178.
4. Публичные библиотеки в век цифровой информации: Рекомендации проекта PULMAN Европейской Комиссии / Предисл. О.В. Устиновой; Под. Ред Л.А. Казаченковой. – М.: Фаир-Пресс, 2004. – 416 с.

Полемика

Колосова Ирина Семеновна (НБ КрасГУ, зав. отд. маркетинга и рекламы)

14 March 2006, 14:06

Очень полезные сведения и своевременные рассуждения о развитии высшего образования и анализ работы НБ для выполнения задач юридического образования в КрасГУ.

Аноним (одна маленькая библиотека, библиотекарь)

14 March 2006, 15:08

Доклад очень умный, но, как мне показалось, не до конца отвечает теме... Такой вопрос: в Вашей библиотеке проводились маркетинговые исследования типа анкетирования или все развитие обслуживания строится на основе умозрительных заключений библиотекарей, которые не всегда, как известно, полностью владеют информацией о том, что действительно необходимо пользователю, не спрашивая у него. Как мне показалось – доклад теоретический, ибо если бы он был практическим, его можно было бы проиллюстрировать фотографиями, картинками разделов сайтов, нормативных документов, о которых упоминает Римма Александровна.

Ольшанская Елена Александровна (НБ Уфимской нефтяной академии, зав. ч/з)

24 March 2006, 13:13

Заключения библиотекарей работающих в сфере обслуживания, не умозаключительные, а практические. Поскольку идет кольцевой обмен сведений : преподаватель требует от студента, преподаватель запрашивает отдел комплектования, студент запрашивает у библиотекаря, библиотекарь задает тему комплектования отделу комплектования, это то, что касается фонда. То, что касается общей структуры соответствия технологий библиотеки технологиям образования без эмпирических исследований просто не обойтись, как вы выразились «умозрительных» заключений по предмету исследования. Называя ряд нормативных документов, но не приводя их как иллюстративный материал мы надеемся на появление у коллег побудительных мотивов к дальнейшему изучению вопроса.

Чучукалова Римма Александровна (НБ КрасГУ, зам.директора)

24 March 2006, 13:20

Реформы, которые пока только декларируются и обсуждаются на всех уровнях, требуют от профессионального сообщества библиотек юридического профиля адекватного развития, направленного на оптимизацию и, возможно, реорганизацию библиотеки в структуре юридического вуза. Сам факт развития реформы, мне кажется, надо воспринимать как необходимость овладеть умением адаптации, умением отвечать на новые потребности своих учредителей и пользователей, умением донести до них свои возможности и достижения, свою высокую квалификацию. Отстраивать процессы

дистанционного образования на базе образовательных порталов НБ требует крупных финансовых вливаний, поэтому мы, создавая коллекции, наиболее востребованные преподавательским корпусом, постепенно подходим малыми шагами к созданию глобальных проектов.

Чучукалова Римма Александровна (НБ КрасГУ, зам.директора)

24 March 2006, 13:21

«Что касается общей структуры соответствия технологий библиотеки технологиям образования без эмпирических исследований просто не обойтись, как вы выразились «умозрительных» заключений по предмету исследования. Называя ряд нормативных документов, но не приводя их как иллюстративный материал мы надеемся на появление у коллег побудительных мотивов к дальнейшему изучению вопроса.» Мне очень понравилась защита коллеги, поэтому я ее повторяю.

**Барилова Вера Михайловна (Сибирский юридический институт
МВД России, заведующая библиотекой)**

27 March 2006, 10:37

Полностью поддерживаю мысли Риммы Александровны о создании инновационной модели юридической библиотеки. Жизнь обязывает нас соответствовать уровню и запросам наших пользователей, следовательно, нужно менять традиционную модель вузовской библиотеки. И в этом, мне кажется, большое значение может иметь объединение ресурсов юридических библиотек, хотя бы в рамках ассоциации.

Чучукалова Римма Александровна (НБ КрасГУ, зам.директора)

29 March 2006, 14:51

Уважаемые коллеги! Создание инновационной модели юридической библиотеки может стать следующей темой конференции ассоциации юридических библиотек. Тему следует развивать, рассматривать способы и методы решения. Я думаю, что в совместном творчестве у нас может произойти нечто интересное.

Тема 4. Научно-библиографическая деятельность библиотек юридических вузов

*С.П. Аникина,
заведующая справочно-библиографическим
отделом Научной библиотеки КрасГУ*

Опыт создания биобиблиографических указателей

Среди библиографических изданий в последние годы заметно увеличилось количество персональных указателей. Основная цель подготовки биобиблиографических пособий – пропаганда достижений региональной и отраслевой науки, создание информационной базы для изучения отдельных научных дисциплин и сохранение трудов ученых для последующих поколений. Одним из направлений деятельности информационно-библиографического отдела научной библиотеки Красноярского государственного университета является создание библиографических указателей серии «Биобиблиография ученых», которые формируются на основе персональных картотек и базы данных «Труды сотрудников университета» с 2001 года.

Среди библиографических изданий в последние годы заметно увеличилось количество персональных указателей. Сегодня биобиблиография позволяет подробно осветить жизнь не только известных ученых нашей страны, еще она возвращает многие забытые имена.

В нашей стране существует целая система биобиблиографических указателей, выпущенных разными библиотеками, они взаимно дополняют друг друга.

Гордостью каждого вуза является его профессорско-преподавательский состав. Библиотеки стремятся выявить и приобрести издания своих преподавателей, составляют картотеки и каталоги их трудов и публикаций. Именно это выделяет каждый вуз среди других и делает уникальным фонды его библиотеки.

Основная цель подготовки библиографических пособий – пропаганда достижений региональной и отраслевой науки, создание информационной базы для изучения отдельных научных дисциплин и сохранение трудов ученых для последующих поколений.

В научной библиотеке Красноярского государственного университета с 1969 года в традиционном карточном виде ведется картотека трудов сотрудников, а с 1994 года картотека стала создаваться в электронном виде.

Одним из направлений деятельности информационно-библиографического отдела научной библиотеки Красноярского государственного университета является создание библиографических указателей серии «Библиография ученых», которые формируются на основе персональных картотек и базы данных «Труды сотрудников университета» с 2001 года.

Выпуск указателей планируется в связи с памятными и юбилейными датами преподавателей или целых коллективов, в соответствии с их желанием, а также ведущих ученых вуза.

В настоящее время издано несколько библиографических пособий.

Библиография работ доктора филологических наук, профессора, действительного члена Международной академии наук высшей школы Александра Петровича Сквородникова – дань уважения одному из ведущих представителей современной отечественной лингвистики.

Библиографический указатель трудов включает биографические сведения о жизни и деятельности Александра Петровича Сквородникова и библиографию научных трудов, вышедшие в свет за период с 1963 по 2004 год, более чем за 40 лет.



Сковородников
Александр
Петрович

Сковородников Александр Петрович:
хронологический указатель научных трудов
(1963-2004 гг.) / сост. С.П. Аникина, И.И.
Быкова, Е.А. Федорова, И.С. Колосова, Р.А.
Чучукалова; Краснояр. гос. ун-т, Научная
библиотека. – Красноярск: КрасГУ, 2005. –
47 с.

Указатель содержит материалы,
опубликованные в различных научных и
периодических изданиях, интервью, учебные
материалы, работы в соавторстве, а также приведены сведения о его
издательской деятельности.

В издании используется хронологический принцип систематизации
материала, который широко распространен в библиографических
пособиях и способствует получению четкого представления о научной
деятельности преподавателя-ученого.

При подготовке данного пособия использовался указатель:
«Сковородников Александр Петрович: к 70-летию со дня рождения:
библиографические ориентиры», созданный кафедрой общего
языкознания и риторики факультета филологии и журналистики КрасГУ в
1999 г.; книжные и журнальные фонды НБ КрасГУ, а также отчеты о
научной работе автора.

Библиографический указатель предназначен для научных
работников, преподавателей, лингвистов, журналистов, учителей школ,
библиотекарей, студентов профильных вузов, а также учащихся средних
специальных учебных заведений и общеобразовательных школ.

Библиографический указатель «Труды сотрудников...» посвящен 50-
летию основания Юридического института (факультета) Красноярского
государственного университета и отражает итоги научно-

исследовательской и учебной деятельности преподавателей по различным отраслям права за период 1955 -2005 гг.



Труды сотрудников Юридического института (факультета) Красноярского государственного университета (1955-2005): библиогр. указ. литературы / сост. С.П. Аникина, И.И. Быкова, Н.Н. Роянова, Е.А. Федорова, Н.В. Петрова (Карепова); под общ. ред. Н.В. Щедрина. – Красноярск: ЮИ КрасГУ, 2005. – 280 с.

Указатель составлен на основе списков литературы, предоставленных авторами, содержит краткие автобиографические данные и библиографические сведения о монографиях, статьях из сборников научных трудов и научных журналов, материалах научно-практических конференций, авторефератах диссертаций, учебно-методических пособиях, изданных в стране и за рубежом.

Значительный объем научной и учебной информации позволил расположить материал по кафедрам, внутри каждой кафедры дана краткая историческая справка о ее развитии, затем труды сотрудников в алфавитном порядке с краткой автобиографией.

Структура данного пособия позволяет решить сразу несколько научных задач: облегчить поиск необходимой литературы по различным отраслям права, раскрыв богатейший научный теоретический материал и практический опыт, накопленный в этих областях знаний, шире и многограннее представить портрет каждого преподавателя в роли педагога, исследователя и ученого, обозначив основные вехи его творческого пути.

Справочный аппарат пособия представлен в виде авторского указателя.

Указатель предназначен для студентов, аспирантов, преподавателей, а также для практических работников, специализирующихся в различных областях права.

Биобиблиографические указатели создаются с учетом традиционной и современной методики библиографической работы. Подготовка ведется как в автоматизированном, так и частично в ручном режимах.

Методика создания биобиблиографического пособия включает несколько основных этапов:

- Отбор персоналий ученых для указателя. Беседа с каждым преподавателем о возможности создания пособия, раскрывающего его научную деятельность и просьба предоставить нам список работ ученого.
- Составление биографического очерка. В биографическом очерке основное внимание уделяется характеристике важнейших направлений профессиональной, педагогической, государственной и общественной деятельности ученого.
- Сверка и уточнение, представленных работ, выявление и отбор новых документов для биобиблиографического указателя. Полученный список вносится в компьютер с помощью текстового редактора WORD.
- Составление библиографического описания документов. Список литературы тщательно редактируется, в соответствии с ГОСТом 7.1-2003 -"Библиографическая запись. Библиографическое описание»
- Группировка документов. Основная группировка документов осуществляется в соответствии с разработанной схемой библиографического пособия: биографический очерк, труды ученого в прямой хронологии, а в пределах года – по алфавиту.
- Создание вспомогательных указателей: именной указатель авторов, в котором приводятся ссылки на фамилии всех лиц, сведения о которых

содержатся в библиографических записях, алфавитный указатель заглавий трудов ученого.

- Формирование указателя. Средствами текстового редактора Word создается гипертекстовое содержание указателя, где все разделы оглавления активизированы и имеют отсылку на соответствующую страничку указателя. Это позволяет работать с библиографическим пособием, как с современным электронным изданием.
- Выставление библиографического указателя в Интернет.
- Издание указателя в печатном виде.

Составляя ретроспективные научно-вспомогательные библиографические указатели, мы осуществляем доступ к информационному богатству, накопленному наукой за многие годы и обеспечиваем его рациональное использование.

Список литературы:

1. Борисова Н.Е. Применение новых информационных технологий для создания библиографического указателя персоналий ученых в электронном виде, использование полнотекстовых баз данных в процессе его создания / Н.Е. Борисова [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bspu.ab.ru/Conf/libseminar3/materials/borisova.doc>
2. Подольская Л.Н. Составление библиографических пособий в АИБС «MARC» библиотекой СПбГАУ / Л.Н. Подольская [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://library.timacad.ru/sources/conf/2nd_rba/report05.html
3. Смирнова А.Г. Творческое наследие ученого и краеведа / А.Г. Смирнов // Библиография. – 2003. – № 6. – С. 115-116.
4. Чокушева З.А. В помощь ученым Кыргызстана / З.А. Чокушева // Библиография. – 2005. – № 6. – С. 53-55.
5. Яцкевич А.Н. Библиография ученых Беларуси / А.Н. Яцкевич // Библиография. – 2003. – № 2. – С. 9-13.

Полемика

Аноним (библиотекарь)

21 March 2006, 16:41

Уважаемая Аникина С.П. У меня к Вам несколько вопросов. Как много указателей издает Ваша библиотека, например, в год? Используете ли Вы в поиске изданий авторов какие-либо информационные ресурсы других библиотек: электронные или традиционные? Если да, то какие? И, наконец, Вы написали: «Выставление библиографического указателя в Интернет». Где Вы их выставляете? Не могли ли вы дать ссылки на эти документы.

Аникина Светлана Павловна (НБ КрасГУ, зав. информационно-библиографическим отделом)

23 March 2006, 13:48

Я считаю, что вопрос не в количестве, а в качестве издаваемых библиографических пособий. При поиске информации используются различные информационные ресурсы, пока не найден ответ. Библиографические указатели, созданные НБ КрасГУ выставляются на сайте библиотеки в разделе Издания: Указатели НБО.

Бариловская Вера Михайловна (Сибирский юридический институт МВД России, заведующая библиотекой)

27 March 2006, 10:50

Пользуясь случаем, хочу выразить признательность Светлане Павловне лично и сотрудникам библиографического отдела за великолепные указатели, которые составляет ваше подразделение. Мы не имеем возможности заниматься такой широкомасштабной работой, поэтому счастливы иметь возможность воспользоваться результатами вашего добросовестного труда. У наших читателей особенно востребованы указатели по криминалистике и компьютерным технологиям. Никто не умаляет достоинства электронных ресурсов, но необходимость в традиционных отраслевых указателях в вузах юридического профиля никогда не отпадет. Спасибо вам огромное и от библиотекарей и от читателей СибЮИ МВД России!

Тема 5. Автоматизация библиотек юридических вузов: теория, проекты, технологии, проблемы

*О.В. Швец,
заведующая учебным абонементом №2
Научной библиотеки КрасГУ;*

*С.В. Дзюба,
заведующая отделом автоматизации
Научной библиотеки КрасГУ;*

*Л.Г. Николаева,
программист отдела автоматизации
Научной библиотеки КрасГУ*

Опыт организации автоматизированной книговыдачи на учебном абонементе вузовской библиотеки

*Если организация хочет добиться
успеха в современном мире, она
должна быть готова изменить в
себе всё, за исключением базисных
ценностей.*

Т. Ватсон, президент IBM

Научная библиотека является структурным подразделением Красноярского госуниверситета и вместе с ним переживает динамичное развитие структуры высшего образования на фоне постоянного увеличения количества факультетов, расширения набора специальностей, роста числа студентов университета.

Приоритетом в развитии библиотеки становится переход на качественно новый уровень обслуживания пользователей на базе компьютеризации информационно-библиотечных процессов с

одновременной реорганизацией технологической, управленческой и организационной структуры библиотеки.

Концепция компьютеризации научной библиотеки КрасГУ прорабатывалась с 1993 года. В 1994 году была приобретена автоматизированная информационно-библиотечная система (АБИС) «LIBER» и началось формирование электронного каталога. В 2000 году после закупки термотрансферного принтера (по гранту Российского Фонда правовых реформ) было решено перейти на технологию штрихового кодирования фонда библиотеки с дальнейшим переходом библиотеки на автоматизированное обслуживание читателей.

В 2002 произошла замена программного обеспечения системы «LIBER» на систему «LiberMedia», которая позволила повысить уровень автоматизации библиотечных процессов.

В 2005 году был разработан план перехода отделов обслуживания на новые условия работы. Приоритетными были выбраны учебные абонементы библиотеки, так как с минимальными трудозатратами (небольшое количество названий печатных изданий, большая экзemplарность), мы получали наибольший эффект. В первую очередь начались работы на учебном абонементе №2, расположенном в главном корпусе университета.

Этапы проводимых работ включали в себя:

- проверку фонда;
- ретроввод и штрих-кодирование фонда;
- отладка программы;
- оборудование автоматизированных рабочих мест;
- обучение персонала;
- ввод картотеки читателей;
- внедрение новых пластиковых читательских билетов со штрих-кодом.

Остановимся теперь подробнее на каждом из этапов проведенных работ. Работая, мы старались осуществить научно-методическую проработку всех внедряемых электронных библиотечных технологий.

Важным элементом начальных подготовительных работ стала проверка фонда. Из фонда учебного абонеента была выделена активная часть, расположенная вблизи пунктов выдачи (то количество экземпляров, которое используется в течение года), а не спрашиваемые по каким-то причинам книги и излишнее количество экземпляров учебников, перенесли в книгохранение (пассивный фонд).

Следующий этап – ретроввод активного и пассивного фондов учебного абонеента, начавшийся в конце марта 2005 г. Были разработаны методические рекомендации по созданию, ведению и использованию пассивного фонда штрих-кодированных книг. Нам показалось интересным и нужным делом показать в электронном каталоге не только новые издания учебников, но и ранние издания, находящиеся в фонде абонеента. Они представлены в единичных экземплярах и с пометкой пассивный фонд.

Весь активный фонд был разделен на определенные разделы, за каждым из которых был закреплен работник отдела. В своем секторе именно он расставлял и проверял все книги, после чего, выделял контрольные экземпляры для каждого названия с учетом года издания и цены. Все последующие экземпляры штрих-кодировались, полученные диапазоны штрих-кодов записывались на специальную путевку, которая передавалась вместе с контрольным экземпляром на обработку к компьютеру.

К началу массовой сдачи литературы читателями (после летней сессии), весь фонд, находящийся на полках, был штрих-кодирован и введен в АБИС (3,5 тыс. названий и 69 тыс. экз.). Для ввода сдаваемых книг, была создана специальная группа каталогизаторов, осуществляющих

обработку экземпляров по мере их поступления. Таким образом, к середине июля 2005 г. основной фонд к автоматизированной выдаче был подготовлен (94 272 экз.).

Одновременно с ретровводом фонда, на учебном абонементе велись работы по созданию базы данных студентов четырех факультетов: математики и информатики, физического, экономического и части химического. К новому учебному году с деканатами этих факультетов было подписано соглашение о передаче из приемных комиссий сведений о зачисленных абитуриентах (в электронном виде) для загрузки в АБИС. К 1 сентября 2005 г. в базе данных содержались сведения обо всех студентах этих факультетов (3 480).

Наличие базы данных студентов абонемена позволило начать изготовление читательских билетов нового образца. Для этого дополнительно было разработано приложение к АБИС и автономная программа, обеспечивающие их печать. Читательский билет представляет из себя пластиковую карточку формата «визитка» с фотографией, указанием ФИО, читательской группы ("студент") и штрих-кодом.

В результате все первокурсники получили новые читательские билеты. На традиционные читательские билеты студентов старших курсов были наклеены штрих-кода, и предоставлена возможность, по желанию студента, обменять старый билет на новый.

К началу учебного года компьютерной техникой и штрих-считывателями на абонементе были оборудованы 3 постоянных рабочих места и дополнительно, для массового обслуживания студентов первых курсов, 4 временных пункта выдачи в читальном зале.

Необходимыми элементами подготовки стали: выход приказа ректора «О введении автоматизированной книговыдачи в библиотеке университета» (в целях построения системы менеджмента качества библиотечно-информационного обслуживания); переработка правил библиотеки в соответствии с новыми условиями работы; разработка

специального соглашения между библиотекой и студентом о согласии последнего на обслуживание в автоматизированном режиме.

Остановим на еще одном важном моменте – подготовке сотрудников отделов обслуживания к переходу на новую технологию работы.

Отделом автоматизации было организовано обучение каждого сотрудника абонемента. Ретроввод фонда, работы по созданию картотеки читателей, в которых принимали участие все сотрудники абонемента, не могли не сказаться положительно на повышении уровня знаний и овладении приемами работы в автоматизированном режиме.

Хочется выразить благодарность отделу автоматизации за творческую атмосферу в работе. Они без усталости разъясняли, выслушивали и отвечали на все возникающие вопросы. Главная мысль, которая постоянно подчеркивалась в процессе работы системным администратором: «Мы сделаем так, чтобы Вам было удобно работать».

С 1 сентября 2005 года на учебном абонементе началась работа в автоматизированном режиме. Комплекты учебников для первого курса были перенесены в читальный зал, и там же организовано обслуживание первого курса. Старшие курсы обслуживались на самом учебном абонементе.

Плюсы от перехода на новые методы работы мы сразу же ощутили. Во-первых, это выигрыш по времени: на обслуживание первых курсов трех факультетов ушло два дня, а по старой технологии это занимало 10-15 дней. Во-вторых, это уменьшение числа задолжников: отказ перерегистрировать книги по старой технологии подстегнул многих студентов привести в порядок свои отношения с библиотекой (на сегодняшний день, спустя полгода после начала работы в автоматизированном режиме, за абонементом числится уже 110 тыс. экз.).

Вся статистика о выдаче, сдаче литературы, перерегистрации, выдаваемых справок ведется теперь средствами системы. Мы можем для

каждого выданного экземпляра получить информацию о том, кем и когда он был выдан, у какого читателя находится, пометить его как утерянный (в этом случае система будет следить за его появлением и вовремя уведомит библиотекаря). Решена проблема с найденными книгами: по штрих-коду экземпляр спишется именно с того читателя, за которым числится. Для каждого названия книги доступна теперь информация и о том, какое количество экземпляров находится на полках и выдано.

Перерегистрация оставшихся на руках у студентов книг занимает только время продления его абонемента на следующий срок.

И, наконец, приятно отметить позитивное отношение самих студентов к нововведениям, они отмечают быстроту обслуживания и желают успехов в работе.

Полемика

Аноним (одна маленькая библиотека, библиотекарь)
14 March 2006, 14:58

Замечательный доклад! Спасибо за то, что поделились с красноярским обществом своим опытом. Возникли вопросы. Как и кому удалось подвигнуть коллектив на такую массовую работу, чем заинтересовывала их администрация библиотеки, вуза. Какой отзыв нашла эта работа у преподавательского состава, ректората вуза? Если не секрет, можно ли ознакомиться с текстом приказа об автоматизированной книговыдаче? Не было ли споров с читателем типа того, что я не брал эту книгу, подписывают ли они какую-то бумагу? Знаю, что в Красноярске есть другие библиотеки, которые работают в автоматизированном режиме, интересно, как у них с этим делом (этими тонкостями) – может кто напишет на форуме?

Швец Ольга Владимировна (НБ КрасГУ, зав. отделом)
15 March 2006, 14:36

Спасибо за вопросы. На начальном этапе работы с электронным каталогом было принято решение вводить только 3 экземпляра учебников. Меня заинтересовал вопрос: «Если вводится 3 экземпляра, почему сразу нельзя ввести 300 экземпляров?» За ответ пришлось побегать. Я была уверена, что начинать автоматизацию книговыдачи лучше всего с учебного абонемена (мало названий, много экземпляров), а не с читальных залов. Поработав и в читальном зале, я в этом убедилась. Как удалось подвинуть? Наверное, это «заразное». Мои коллеги говорят, что знали о необходимости этой работы и были готовы к ней. Большая доля творческой работы и коллективное творчество помогли справиться и с рутинными моментами. Администрация, спасибо ей, выделила небольшую доплату. Студенты были приятно удивлены и говорили добрые пожелания. Отзыв преподавателей и ректората – послушали информацию и тишина...

Николаева Людмила Георгиевна (НБ КрасГУ, программист)
16 March 2006, 09:00

Фонды учебного абонемена N2 были обработаны, в основном, благодаря энтузиазму сотрудников абонемена при поддержке отдела автоматизации. Естественно, руководство библиотеки посодействовало на последнем этапе работ во время массовой сдачи литературы летом, когда для работы была сформирована специальная группа каталогизаторов, куда вошли специалисты других отделов.

Николаева Людмила Георгиевна (НБ КрасГУ, программист)
16 March 2006, 09:03

Текст приказа о введении автоматизированной книговыдачи был следующий: «В целях построения системы менеджмента качества библиотечно-

информационного обслуживания образовательных программ по подготовке специалистов в вузе приказываю:

1. Ввести обслуживание читателей библиотеки в режиме автоматизированной книговыдачи с 1 сентября 2005 года.
2. Организовать библиотечное обслуживание в режиме автоматизированной книговыдачи студентов следующих факультетов: математики и информатики, экономического, физического и химического.
3. Электронный формуляр, пластиковый читательских билет и подписанное соглашение на обслуживание читателя является основанием для библиотечного обслуживания и определяет ответственность читателя за сохранность полученных документов.
4. Директору библиотеки Е.Г. Кривоносовой организовать работы по подготовке и дальнейшему переводу библиотечных подразделений на режимы автоматизированного обслуживания читателей.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Ю.Я. Белова.
6. Заведующей канцелярией Т.И.Булайчик ознакомить с приказом все факультеты и подразделения."

(Ректор А.С.Проровов)

Все читатели, обслуживающиеся на абонементе, подписывали при первом посещении (после 01.09.2005) соглашение на обслуживание в автоматизированном режиме.

Мамонтова Елена Геннадьевна (НБ СибГТУ, зав. отделом)
17 March 2006, 09:27

Опыт интересный! Возникло несколько вопросов! 1. Для безинвентарной литературы вы присваивали разные штрих-коды на каждый экземпляр одного наименования? 2. Отказались ли вы от книжных формуляров в этом фонде? 3. Из приказа видно, что читатель, подписав соглашение, несет ответственность за сохранность полученных документов. Значит, читатель, кроме соглашения не расписывается за каждый взятый им документ?

Стрельцов Михаил Михайлович (НБ СибГТУ, гл.библиотекарь)
17 March 2006, 12:16

В докладе указано, что повысилась скорость обслуживания читателей, что могло произойти только в случае отказа от бумажных технологий: ЕРК, читательский формуляр, книжный формуляр. В связи с чем вопросы: 1) как был решен вопрос по списанию фонда без книжного формуляра, были ли при этом внедрены дополнительные автоматизированные процедуры? 2) каким образом без ЕРК в БД читателей отражается информация от других подразделений

(читальных залов, например), имеют ли эти подразделения доступ к работе с БД читателей, предворяя внедрение автоматизированной книговыдачи в дальнейшем по всей библиотеке?

Парфенов Владимир Витальевич (Красноярский государственный университет, гл. библиотекарь отд. автоматизации)
17 March 2006, 15:28

В ответ Мамонтовой Елене Геннадьевне. 1. ДА. Каждому экземпляру (точнее, единице выдачи) присваивается свой уникальный штрих-код. Это дает возможность списать его непосредственно с того читателя, который его брал, отследить «историю» экземпляра, нет проблем с учетом в отделе комплектования в случае, если книги «докупаются», и цены на разных экземплярах разные. Библиографическое описание у разных экземпляров одного издания одно. 2. ДА. И от читательских тоже. Вся информация о выданной литературе хранится только в компьютере. 3. Да. Читатель подписывает только соглашение. А ему и расписываться негде, книжных формуляров нет.

Николаева Людмила Георгиевна (НБ КрасГУ, программист)
17 March 2006, 15:58

Мы отказались от использования бумажных формуляров. В системе на каждого читателя заводится единый электронный читательский формуляр, где прописываются все его читательские группы (если, например, обучается на двух факультетах). Все (!) подразделения библиотеки имеют доступ к БД «Читатели», но с возможностью совершения операций только в рамках своего подразделения, в том числе имеют возможность заблокировать читателя по какой-либо причине (в этом случае читателю будет отказано в обслуживании в других отделах пока он не решит проблемы с отделом, поставившим блокирование). Для списания литературы без книжного формуляра каждый утерянный экземпляр, прежде чем он будет списан с читателя, помечается как утерянный и проставляется способ возмещения книги. В конце определенных периодов из таких экземпляров в системе будет формироваться список на списание по учетным документам (все необходимые данные для этого будут приведены). Списание книг, имеющихся в наличии (например, по ветхости), продолжается по старой технологии: мы не используем книжные формуляры, но в книгах они присутствуют :)).

Швец Ольга Владимировна (НБ КрасГУ, зав. отделом)
17 March 2006, 16:20

В карточке читателя (в электронном формуляре) видно, из какого отдела выдана книга. Сами студенты прибегают с вопросом: «Чья это книга?», «С кем поменялся?».

Парфенов Владимир Витальевич (Красноярский государственный университет, гл. библиотекарь отд. автоматизации)
22 March 2006, 20:18

Ответный вопрос к библиотекарям СибГТУ. У вас на сайте библиотеки года два назад вы писали о подготовке к автоматизированной книговыдаче в вашей библиотеке. Работаете ли в автоматизированном режиме? Если да, то: Какие проблемы встали у вас? Как у вас решены заданные выше вопросы? Спасибо.

Посредникова Елена Алексеевна (Уральская государственная юридическая академия (УрГЮА), зав.отделом автоматизации)
24 March 2006, 13:26

Добрый день, уважаемые коллеги! Прочитала Очень интересные для меня доклады из темы 5 и 6. В нашем вузе отдел автоматизации библиотеки с небольшим пока опытом работы около 2 лет, поэтому многое делаем по наитию. А хочется сделать многое. Но сравнив, направления, по которым Вы работаете, и способы решения вопросов, поняла, что и мы идем по правильному пути. Особенно это видно сопоставляя нашу работу с докладами Парфеновой Г.И. и Чучукаловой Р.А. За 2 года у нас отсканировано около 250 книг (чаще всего дореволюционные издания), имеем около 3 тыс.статей из юридических журналов. Все это представлено в электронных читальных залах академии. Наверно, можно было бы обмениваться какими-нибудь электронными текстами. Перечень того, что имеем мы, Вы можете посмотреть на сайте lib1@usla.ru
Спасибо.

Чучукалова Римма Александровна (НБ КрасГУ, зам.директора)
24 March 2006, 14:15

Уважаемая Елена Алексеевна! мы так рады вашему участию в форуме. Будте добры поделитесь опытом автоматизации в своем небольшом или большом докладе. Форум будет длиться долго и мы готовы обмениваться электронными ресурсами, только необходимо иметь данные о подобных ресурсах. Сейчас мы готовы создать учебно-метод. комплекс по криминалистике, может быть вы проявите желание участвовать в антологии криминалистики по теме осмотр места происшествия

Посредникова Елена Алексеевна (Уральская государственная юридическая академия (УрГЮА), зав.отделом автоматизации)
24 March 2006, 14:47

Извините, неправильно дала адрес сайта нашей электронной библиотеки:
<http://lib1.usla.ru>

Колосова Ирина Семеновна (НБ КрасГУ, зав. отд. маркетинга и рекламы)
24 March 2006, 14:56

Рада приветствовать коллег по Ассоциации, хотелось бы получить Ваши доклады, сообщения, обмен опытом, обсуждений других тем, размышлений над проблемами современных юридических библиотек и просто пообщаться со старыми друзьями! Ждем вашего активного участия!

**Юзова Инна Борисовна (Зональная научная библиотека
Дальневосточного государственного университета, заведующая**

Доклад интересный, позвольте поделиться и нашим опытом. С 2005 г. Зональная научная библиотека Дальневосточного государственного университета (ЗНБ ДВГУ) приступила к внедрению новой автоматизированной программы VTLIS Virtua, что позволит нашей библиотеке в ближайшем будущем перейти на качественно новый вид обслуживания читателей – электронную книговыдачу. В УМУ была получена БД студентов, преподавателей и сотрудников всех структурных подразделений ДВГУ. Были разработаны: регистрационная анкета и шаблон регистрации читателя в соответствии с форматом MARC-21, технологические инструкции по оформлению читательских билетов, по фотографированию, форма пластикового читательского билета. И с октября 2005 г. сначала студенты 1 курса д/о, а затем и все остальные студенты (кроме выпускного курса) получили бесплатные пластиковые читательские билеты. С созданием БД «Читатель» библиотека завершила один из подготовительных этапов внедрения автоматизированной выдачи документов. Было принято решение, начать работу по штрихкодированию фонда отдела юридической: хорошая актуальность тематики; литературы (ОЮЛ) по нескольким причинам: сравнительно небольшой объем подсобного фонда, техническая оснащенность отдела; (более 15 тысяч книг, с журнальным фондом работа пока не ведется); разнообразный контингент читателей: студенты многих факультетов и колледжа ДВГУ разных форм обучения, преподаватели, докторанты, аспиранты, специальные читатели, сотрудники библиотеки и т.д., что позволит изучить систему со всех сотрудников, ранее работавшие над сторон (всего – 17 типов читателей); электронным каталогом прежней программы, технически грамотные. Был составлен план работ по штрихкодированию, ретровводу и переводу обслуживания в ч/з № 1 ОЮЛ на электронную кафедру выдачи, установлена программа VTLIS Virtua, проведено списание морально устаревшей и ветхой литературы и с ноября 2005 г. мы приступили к реализации намеченного плана. Начался второй подготовительный этап внедрения программы. Одновременно со штрихкодированием фонда мы ведем работу по редактированию библиографических записей, которые были нарушены при конвертации электронного каталога: добавляем ключевые слова, заполняем дополнительные, необходимые для работы в программе поля в формате MARC-21 и т. д. На сегодняшний день к электронной книговыдаче готово 70 % основного фонда читального зала. Некоторое время спустя, работа по штрихкодированию фонда началась на учебном абонементе и в книгохранении библиотеки. В настоящее время активно ведется работа над модулем Управление обслуживанием, то есть изучение функциональных возможностей программы, отработка технологических процессов, выработка методических, технологических и практических рекомендаций для сотрудников библиотеки. Работая над внедрением этого модуля, мы хотим достичь поставленной цели: оперативное обслуживание читателей посредством регистрации заштрихованных изданий в электронном формуляре читателей и предоставлении ряда дополнительных услуг, значительно повышающих качество и скорость обслуживания

Швец Ольга Владимировна (НБ КрасГУ, зав. отделом)
02 May 2006, 10:08

Спасибо за подробное сообщение. Поделитесь опытом или планом работы с газетным фондом, с учетом устных справок в читальном зале?

Тема 6. Электронные библиотеки и правовые ресурсы

*Г.И. Парфенова,
ведущий библиотекарь отдела
автоматизации Научной библиотеки КрасГУ*

Автоматизированная система LiberMedia и ее технологические возможности в создании электронной библиотеки КрасГУ

Рассматриваются подходы НБ КрасГУ к организации электронной библиотеки и формированию фондов электронных ресурсов: технология получения, создания и размещения электронных ресурсов; проблемы авторского права; вопросы продвижения электронной библиотеки НБ КрасГУ к пользователям.

Современная библиотека включает в себя информацию на традиционных печатных носителях, электронную информацию, а также подборки Интернет-ссылок, описания удаленных информационных ресурсов, баз данных и т.д. Сегодня в библиотеке необходимо применение новых технологий обработки документов, использование электронных документов, ресурсов. Актуальная задача сокращения времени исполнения запроса, его полноты и точности требует от библиотек новых видов и форм обслуживания, это связано и с острой нехваткой финансирования на комплектование фондов. Недостаток новой литературы в российских библиотеках позволяет говорить о «гуманитарном бедствии» – до норм ЮНЕСКО (250 поступающих в публичные библиотеки книг на тысячу жителей) во многих регионах России далеко (5 книг на тысячу жителей, например, в Северной Осетии).

ЮНЕСКО и Совет Европы, в которых работают лучшие аналитики мира, отводят библиотекам одну из ключевых ролей в решении глобальной задачи построения информационного общества. Ясно, что в сегодняшней

России отношение к библиотекам пока еще совершенно другое. В общественном сознании и, следовательно, в государственной культурной политике наши библиотеки проигрывают, явно недооценена их роль в реформировании общества и государства даже по сравнению с музеями, театрами, зрелищами.

На библиотеки (в том числе и вузовские) как звено информационной цепи ложится новое бремя обязательств, которые она, возможно, будет не в состоянии выполнить. Потенциальные пользователи библиотеки все чаще удовлетворяют свои информационные потребности с использованием коммуникационных сетей, в том числе интернета, а не в библиотеке. Именно поэтому библиотекам так важно не упустить свой шанс и укрепить свою основную функцию поддержки научно-исследовательской работы и процесса обучения, несмотря на все проблемы и трудности.

Для выполнения этой задачи необходимо использовать электронные ресурсы, технологии и документы, при отсутствии которых библиотека должна создавать их самостоятельно. На сегодняшний день это не только электронный каталог библиотеки, но и различные полнотекстовые базы данных, а также документы на бумажных носителях, переведенные в цифровые формы. При этом помимо поиска по библиографическому описанию документа, появляются другие возможности: возможность поиска по тексту документа; обеспечение сохранности его облика; одновременный доступ к документу большого количества пользователей, а также его тиражирование и формирование различных тематических коллекций.

В результате накапливается массив электронных документов и первая задача, с которой сталкивается библиотека, в том числе и библиотека КрасГУ, – это грамотное формирование фонда.

1. Формирование фонда

1.1. Виды и типы документов, размещаемых в ЭБ НБ КрасГУ

- учебные пособия по профилю дисциплин вуза
- научные монографии
- авторефераты диссертаций на соискание ученых степеней, созданных в КрасГУ
- тематические коллекции (Антология российской цивилистики 19-20 веков, ЭБ художественной литературы)
- статьи из периодических изданий
- другие (например, полученные в результате ЭДД).

Критерии отбора, в соответствии с которыми формируется наша электронная библиотека, заключаются в следующем. Во-первых, мы размещаем все документы, которые получаем от авторов-сотрудников КрасГУ. Во-вторых, документы, необходимость наличия электронной версии которых признает Методический совет библиотеки, который собирается 1 раз в полугодие и вырабатывает свои рекомендации. Методический совет рекомендует к оцифровыванию и размещению в ЭБ уникальные, ветхие, существующие в единичном экземпляре и пользующиеся повышенным спросом издания. В некоторых случаях таких книг нет в нашем фонде, и книгу приходится заказывать через МБА в других библиотеках. Также мы принимаем заказы на оцифровывание и размещение книг в ЭБ от студентов и сотрудников университета, о чем информация размещена на сайте библиотеки.

1.2. Источники получения документов в электронном виде, документальное обеспечение

а) Авторские работы (выполненные в рамках служебного задания сотрудниками КрасГУ и имеющие коллективное авторство КрасГУ) – это авторские работы, монографии, учебники и пр. преподавателей,

сотрудников вуза, любезно предоставленные библиотеке и прошедшие проверку РИО. В настоящее время работа в этом направлении тормозится отсутствием достаточной нормативной базы в университете. В связи с этим размещаются лишь те документы, которые предоставлены автором в добровольном порядке. Для того, чтобы упорядочить получение документов и в некоторой степени обезопасить себя, в библиотеке разработан «Регистрационный лист электронного издания», который заполняет автор издания, размещаемого в ЭБ.

В Листе содержится полная информация об ЭИ и его авторе (авторах): тип документа, библиографическое описание документа, ключевые слова, наличие грифов, назначение издания, технические требования, дата прохождения через РИО, информация об авторах, тип доступа, который выбирает автор, и подпись автора.

Если автор не является сотрудником вуза, то в этом случае с ним заключается авторский договор на передачу неисключительных прав на использование произведения, где также описывается произведение, указывается режим доступа к нему, уточняются права и обязанности сторон, порядок передачи и использования произведения, порядок разрешения споров, ответственность сторон.

Хочу подробнее остановиться на этом источнике формирования ЭБ как на наиболее важном для вузовской библиотеки. Новая система публикации научных работ в электронном виде (он-лайн публикация) ускорит обмен информацией, будет способствовать проведению плодотворных научных дискуссий, позволит более экономно расходовать финансовые средства. Возможно, требования к научным работам будут более гибкими, чтобы гарантировать их быструю публикацию на сайте, но достаточно твердыми, чтобы защитить коллекцию от неподходящих документов-однодневок. Основные преимущества новой системы публикации научных работ: свободный доступ, широкие возможности

оформления рукописей, быстрое распространение научной информации, снижение стоимости публикации научных работ.

Последний год нашей библиотекой стала активно рекламироваться эта новая форма библиотечной деятельности – онлайн-публикация научных и учебных работ сотрудников нашего вуза с полным отражением библиографической информации в справочно-библиографическом аппарате библиотеки. В ходе каждого библиотечного мероприятия, организованного для факультетов и подразделений вуза, мы призываем авторов участвовать в формировании новой системы публикации научных работ – пополнять ЭБ своими трудами, – как ранее опубликованными и имеющими бумажную копию документов, так и не публиковавшимися ранее.

Хотелось бы заострить Ваше внимание на следующем: один из важных факторов для успешного внедрения новых элементов системы публикации научных работ как в нашем вузе, так и в России и даже таких европейских странах, как ФРГ (имею ввиду статью Светланы Алашеевой «Научная публикация – онлайн. Издательский опыт немецких вузов / Библиотечное дело. 2004. №9.») – это неготовность самих авторов отдавать приоритет собственным вузовским издательствам и публикациям в онлайн в университете, а не на стороне. Но процесс изменения сознания исследователя еще только начинается. И причина этого, прежде всего, – устоявшиеся правила, которые определяют репутацию исследователя в научном мире: величина тиража издаваемой работы, престижность издательства и научных журналов, число публикаций в «хороших» журналах и т.п. Исходя из этого, очевидно, что значимость работы для научного прогресса играет второстепенную роль, а на первое место выдвигаются формальные факторы. Длительное время «серая» литература существовала как альтернатива официальной печатной публикации. Как правило, «серая» литература может в больших объемах храниться в вузах, и ее обзор отсутствует даже в собственной библиотеке. Нередко именно

такие работы имеют очень большое значение для узкой профессиональной сферы деятельности.

Создание полнотекстовой коллекции трудов сотрудников и ученых госуниверситета будет способствовать активизации обмена научными идеями, позволит широкому кругу заинтересованных лиц познакомиться с состоянием и развитием научной работы КрасГУ по определенным отраслям знаний. В результате реализации проекта для широкого круга потребителей информации появится возможность ознакомиться с достижениями ученых вуза посредством Интернет-технологий. В настоящее время далеко не все заинтересованные лица могут получить, например, Вестник КрасГУ или другие издания сотрудников университета в печатной форме, поскольку средства на комплектование вузовских и иных библиотек научной литературой ограничены. Все эти соображения мы стараемся донести до наших ученых при любом представляющемся случае (на Днях специалиста, тренингах, семинарах, проводимых библиотекой в вузе) и убедить их сотрудничать с библиотекой.

б) Документы, заимствованные из сети Интернет

Сегодня большое количество электронных документов публикуется в сети Интернет. Если документ требуется для учебного (научного) процесса, библиотека заимствует его для размещения в своем фонде, что весьма экономит время сотрудников. Такие документы составляют значительную часть электронной библиотеки, но доступны они лишь в локальной сети университета, чтобы избежать проблем с авторами изданий. Свободный доступ из Интернет в нашей ЭБ разрешен только к полным текстам авторефератов диссертаций, выполненных в КрасГУ.

в) Оцифровка документов

Документы на бумажных носителях, имеющиеся в фонде библиотеки в недостаточном количестве или даже отсутствующие, но часто спрашиваемые, ветхие, ценные библиотека способна сама перевести в

цифровую форму. Необходимое оборудование для этого имеется. Опыт в этой области мы приобрели при выполнении работ по гранту РФПР, когда создавали Антологию Российской цивилистики (эта тематическая коллекция, содержащая 79 книг или 25 тыс. страниц, также размещена в ЭБ НБ КрасГУ).

г) кроме вышеприведенных способов фонд ЭБ формируется «добровольными пожертвованиями» наших читателей, которые передают в библиотеку электронные версии изданий, которые у них есть в наличии, но авторами которых они не являются; также в ЭБ размещаются приобретенные электронные коллекции (оцифрованные сторонними организациями). Такие документы ограниченно доступны.

Следующий вопрос, который необходимо решить при формировании фонда электронных документов, это вопрос хранения. Подразумевается не только физическое хранение документа, его размещение, но и формат хранения.

Создание полнотекстовой коллекции трудов сотрудников и ученых госуниверситета будет способствовать активизации обмена научными идеями, позволит широкому кругу заинтересованных лиц познакомиться с состоянием и развитием научной работы КрасГУ по определенным отраслям знаний. В результате реализации проекта для широкого круга потребителей информации появится возможность ознакомиться с достижениями ученых вуза посредством Интернет-технологий. В настоящее время далеко не все заинтересованные лица могут получить, например, Вестник КрасГУ или другие издания сотрудников университета в печатной форме, поскольку средства на комплектование вузовских и иных библиотек научной литературой ограничены. Все эти соображения мы стараемся донести до наших ученых при любом представляющемся случае (на Днях специалиста, тренингах, семинарах, проводимых библиотекой в вузе) и убедить их сотрудничать с библиотекой.

б) Документы, заимствованные из сети Интернет

Сегодня большое количество электронных документов публикуется в сети Интернет. Если документ требуется для учебного (научного) процесса, библиотека заимствует его для размещения в своем фонде, что весьма экономит время сотрудников. Такие документы составляют значительную часть электронной библиотеки, но доступны они лишь в локальной сети университета, чтобы избежать проблем с авторами изданий. Свободный доступ из Интернет в нашей ЭБ разрешен только к полным текстам авторефератов диссертаций, выполненных в КрасГУ.

в) Оцифровка документов

Документы на бумажных носителях, имеющиеся в фонде библиотеки в недостаточном количестве или даже отсутствующие, но часто спрашиваемые, ветхие, ценные библиотека способна сама перевести в цифровую форму. Необходимое оборудование для этого имеется. Опыт в этой области мы приобрели при выполнении работ по гранту РФПР, когда создавали Антологию Российской цивилистики (эта тематическая коллекция, содержащая 79 книг или 25 тыс. страниц, также размещена в ЭБ НБ КрасГУ).

г) кроме вышеприведенных способов фонд ЭБ формируется «добровольными пожертвованиями» наших читателей, которые передают в библиотеку электронные версии изданий, которые у них есть в наличии, но авторами которых они не являются; также в ЭБ размещаются приобретенные электронные коллекции (оцифрованные сторонними организациями). Такие документы ограниченно доступны.

Следующий вопрос, который необходимо решить при формировании фонда электронных документов, это вопрос хранения. Подразумевается не только физическое хранение документа, его размещение, но и формат хранения.

2. Форматы и способы хранения

2.1. Форматы

В НБ КрасГУ документы собираются (или приводятся) к формату PDF (за редким исключением DOC, HTML). При этом документ в формате PDF, как правило, сохраняет облик первоисточника, выходные данные, данные редакции, содержит интерактивное содержание документа (что позволяет быстро передвигаться по документу), нумерация страниц в документе совпадает с нумерацией в реальности (возможно создать любые типы и комбинации пагинаций, которые встречаются в книгах). Кроме этого в электронный документ можно вставить примечания, гиперссылки на другие документы или на место в этом же документе.

Вообще PDF (Portable Document Format – компактный документальный формат) создан специально для электронных документов, по внешнему виду и интерфейсу PDF-документ наиболее приближен к привычной нам форме бумажного документа-книги. Представление в этом формате допускает представление как в графическом (в виде картинки), так и в текстовом виде.

В случае, если печатный аналог имеет достаточное для распознавания качество печати, мы распознаем книгу, выверяем ошибки распознавания и размещаем в ЭБ уже текстовый, а не графический документ, что предпочтительнее для пользователя. В научных документах часто встречаются сложные формулы, графики, рисунки – формат PDF позволяет наряду с остальным текстом в документ вставлять и их в качестве картинок, не распознавая. Выбранный нами формат позволяет производить поиск по тексту документа средствами Acrobat Reader; настраивать защиту документа от несанкционированного просмотра, печати; сохранение по паролю, временному интервалу. Хотела бы добавить, что по личному опыту – порядка 70% электронных библиотек (от малых до больших) используют PDF как основной формат представления документов. Кроме того, программное обеспечение для просмотра файлов в этом формате бесплатное и свободно распространяется фирмой Adobe.

Если документ, размещаемый в ЭБ, первоначально был в ином формате (DOC, например), то мы при помощи конвертора переводим его в принятый нами формат, создаем содержание электронного документа и проверяем нумерацию. После чего также размещаем документ в ЭБ.

2.2. Способы хранения и предоставления

Под полнотекстовой электронной библиотекой (ПЭБ) понимается автоматизированная информационная система, предназначенная для кодирования, хранения, обработки, передачи, представления и интерпретации оригинальных экземпляров или копий текстовых документов, имеющих статус самостоятельных публикаций, которые локализованы в виде данных (полнотекстовых данных) в самой системе или доступны ей через телекоммуникационные сети.

Отмечу различие между ПЭБ и существующими автоматизированными библиотечно-информационными системами (АБИС), которые, в основном, ориентированы на работу с данными (библиографическими данными), представляющими библиографическое метаописание оригинальной публикации, а также медиатеками, которые способны оперировать с нетекстовой (изобразительной, аудио, видео и т.п. медиа) информацией.

После того, как нами был приобретен дополнительный модуль к АБИС Libermidia (модуль web-доступа к ЭК) OPAC (Online Public Access Catalogue – активный читательский доступ к каталогу) библиотека приобрела возможность создавать ЭБ непосредственно «в электронном каталоге» (через web-интерфейс на сайте библиотеки <http://library.krasu.ru>). Таким образом, пользуясь электронным каталогом и найдя необходимую книгу, читатель может тут же увидеть ее полный текст (название документа является гиперссылкой на полный текст). Следует учесть, что документ может быть не только вербальным (текстовым), но и музыкальным, видео-файлом, т.е. к описанию текстового документа

присоединяется текстовый файл, описанию документа на аудиовизуальных носителях присоединяется файл в соответствующем медиа-формате (MP3, AVI, MPEG). Таким образом, АБИС LiberMedia реализует возможность соединения воедино (в одну БД) электронного каталога, полнотекстовой библиотеки и медиатеки. Доступ к полным текстам изданий в электронном варианте реализован через единую точку доступа – электронный каталог.

Web-мастером нашего сайта был доработан web-интерфейс ОПАС, ЭБ, с целью более полного его соответствия общему стилю и дизайну библиотечного сайта и, конечно, соответствия нуждам и информационным запросам наших читателей.

Так, возможен поиск сразу по всему каталогу (среди всех документов – имеющих и не имеющих полные версии текстов), а можно и сразу выбрать нужную коллекцию электронной библиотеки. Это ЭБ художественной литературы, ЭБ по филологии, по математике, по программированию, по физике, по юриспруденции, по экономике, по химии, философии, ЭБ трудов сотрудников КрасГУ, коллекция CD-Rom. Некоторые разделы ЭБ также делятся на коллекции по разделам науки, например: ЭБ по юриспруденции состоит из коллекций по гр. праву, гр. процессу, уг. праву, уг. процессу, криминологии, криминалистике, философии права, по теории и истории права и др.

Подведем итог: Электронная библиотека, создаваемая в рамках АИБС Libermedia, отвечает следующим требованиям:

- Возможность хранения в ЭБ разнообразных документов: текстовых, изобразительных, звуковых, видео и др.
- Эффективная, интуитивная навигация в ЭБ,
- Каталогизация объектов ЭБ,
- Наличие атрибутивного поиска – информационного поиска объектов по значениям их характеристик: заглавию, автору, рубрике, издательству, серии, дате публикации и др.

применением в поиске фильтрации по наличию полного текста документа,

- Атрибутный поиск допускает использование логических операторов И, ИЛИ – возможность проведения поиска по значениям двух, трех характеристик одновременно,
- Разработана инструкция по использованию ЭБ и размещена на странице «ЭК и ЭБ», где пользователю, кроме прочего, предоставлена возможность скачать ПО, необходимое для просмотра PDF-файлов (Adobe Acrobat Reader 6.0).

3. Описание документа, технология размещения

Любой документ, поступивший в фонд библиотеки, ставится на подотчет и заполняется регистрационный лист, а также на него составляется библиографическое описание в ЭК Libeg.

Для размещения в электронном виде в нашей библиотеке файлу (в формате PDF) присваивается имя-номер, соответствующий уникальному номеру библиографической записи этого издания в Libegmedia (для того, чтобы при большом количестве файлов не допустить повтора номеров файлов), далее он переносится на жесткий диск на сервере Libeg в специально отведенную для этого папку, доступ на запись к которой ограничен.

После стандартного описания документа в ЭК (который происходит во всех библиотеках) мы дополнительно в поле Примечание заносим: Имеется электронная версия печатного издания. Если в библиотеке отсутствует печатный аналог, а мы описываем лишь электронный документ, то в заглавии помечаем: Электронный ресурс и в поле Примечание также заносим: Электронная версия печатного издания.

Для информирования пользователя о формате, размере и режиме доступа к полному тексту в поле *Примечание* о количественной характеристике заносим: *Формат PDF, размер 35 Kb, Доступ: свободный.*

И, наконец, в поле *Адрес URL*: заносим полный адрес документа на сервере. При выводе библиографической записи о документе читатель может видеть все эти примечания.

4. Режим доступа к электронным документам

Библиотека КрасГУ в настоящее время рассматривает только неавторизованный доступ к электронным документам, но с градацией доступа в зависимости от IP-адресов машин, с которых осуществляется попытка получить полный текст: 1) машины локальной сети НБ КрасГУ, 2) машины корпоративной сети КрасГУ, 3) все остальные машины.

В свободном доступе находятся авторефераты диссертаций и все три серии Вестника КрасГУ (по желанию авторов Вестника), все остальные документы – в соответствии с указанием автора (в основном, в доступе «только с машин КрасГУ»), наиболее строгий режим доступа – только с машин библиотеки. Книги, полученные нами из Интернет, доступны лишь из сети КрасГУ.

5. Статистика

С начала работы над формированием ПЭБ в *LiberMedia* (с ноября 2003 года) и до настоящего времени нами размещено и предоставляется читателям :

- 150 авторефератов диссертаций, выполненных в КрасГУ, с 1994 г.;
- более 500 монографий, учебников и учебных пособий по отраслям знаний и дисциплинам, преподаваемым в КрасГУ;
- тематические коллекции (более 90 книг);
- более 800 статей из периодических изданий.

Итого: более 130 тыс. страниц.

В сообщении рассмотрена лишь одна из четырех составных частей фонда электронных ресурсов, имеющихся в библиотеке. Читателям НБ КрасГУ, кроме Фонда сетевых документов электронной библиотеки КрасГУ, формируемой НБ самостоятельно на своем сервере доступны также:

- фонд изданий на оптических компакт-дисках (CD, DVD),
- фонд реферативных, библиографических, полнотекстовых справочно-правовых БД, приобретенных и размещаемых на сервере НБ,
- фонд сетевых электронных документов удаленного доступа, доступ к которым приобретен библиотекой (как правило, оплаченный).

Можно сказать, что первые шаги в области создания фонда электронных ресурсов и его составной части – ЭБ и дальнейшая работа в этом направлении позволяет не только облегчить труд библиотекарей, рационально перераспределить трудовые ресурсы, избавиться от очередей, а главное – изменить имидж библиотеки в глазах читателей, повысить ее авторитет в вузе и за его пределами; ведь уже сейчас, несмотря на небольшие размеры созданной нами ЭБ, приходят заказы на ЭДД книг, размещенных в ней, не только от читателей нашего города, края, России, но и из стран СНГ, где ощущается нехватка книг российских авторов.

В заключение хочется привести отрывок из интервью Максима Мошкова – создателя одноименной электронной библиотеки в интернет, с мнением которого, думаю, стоит согласиться.

Вопрос, адресованный Мошкову, звучал так: «В среде библиотекарей, особенно старшего поколения, много пессимистов. Боятся, что скоро не будет «бумажных» книг. А значит, не будет традиционных библиотек, только электронные. Архивы и редкие документы тоже

перейдут в он-лайн. А значит, будут нужны не библиотекари, а программисты. Ведь читатели сами смогут найти все, что им надо, без помощи специалиста. Разделяете ли Вы это опасение?»

Ответ был таким: «Я не вижу в этом особых опасностей. Если бы современному библиотекарю было за что держаться в его нынешней профессии. Книга – это замечательно, но боже мой – какая незамечательная зарплата ждет его. Расширить круг знакомых профессий – разве это плохо? Остап Бендер не боялся переквалифицироваться в управдомы. Да и в электронной библиотеке – а такое будущее ее действительно ожидает, причем не такое отдаленное – все равно потребуется тот, кто знает, что, где, когда – не программист, а именно библиотекарь. Работа станет веселее, технически сложнее, но принципиально не изменится. Это работа с людьми и книгами. Хотя и посредством компьютера.»

Список литературы:

1. Алашеева С. Научная публикация – он-лайн: Издательский опыт немецких вузов / С. Алашеева // Библиотечное дело. – 2004. – №9 (21). – С. 28-29.
2. Когаловский М.Р. Электронные библиотеки – новый класс информационных систем (от составителей выпуска) / М.Р. Когаловский, Б.А. Новиков // Программирование. – 2002. – №3. – С. 3-8.

*Р.А. Чучукалова,
заместитель директора по автоматизации
Научной библиотеки КрасГУ*

Электронная правовая библиотека: проблемы организации

Доклад посвящен теме создания электронной библиотеки юридического вуза, структуре и методике создания портала электронной библиотеки, а также системе ресурсов интернета, которые позволят наполнить образовательный портал электронной библиотеки актуальными ресурсами.

В условиях формирования развития единого образовательного информационного пространства особое значение приобретает информационное обеспечение, создание единой информационно-образовательной среды, единого информационного пространства вуза. Главной составляющей такого пространства следует назвать библиотеку вуза.

Федеральный закон «О библиотечном деле» определяет библиотеку как «информационное, культурное, образовательное учреждение».

Федеральный закон «Об образовании» и Федеральный закон «О библиотечном деле» вышли, по сути, в одно время (1992-1996 гг.).

Вузовские библиотеки, как и сами вузы, лучше адаптируются к изменяющимся потребностям, социальным нуждам и достижениям в научных знаниях. Важно управлять этим процессом адаптации, но важно добиться совместимости образовательных и библиотечных услуг. Чтение литературы относят как к первому циклу любого обучения, так и к непрерывному образованию. Если провозглашена цель «Европа знаний», то вслед за этим можно объявить цель «Россия правовых знаний», так как именно эти знания в первую очередь являются незаменимым фактором социального и гуманитарного развития, укрепления демократических

ценностей и правового государства. Обзор отечественной и зарубежной литературы, посвященной деятельности и функционированию библиотек в правовом образовании, позволяет выявить высокую роль библиотеки вуза в среде правового образования.

Библиотека вуза в настоящее время приобрела черты локальной образовательной структуры вуза, с организованным доступом в образовательные правовые среды регионального уровня, а также вливанием в объединенные корпоративные образовательные структуры. Внедрение современных образовательных технологий предполагает активное обращение к целому спектру информационных ресурсов.

При этом целевые установки образовательных технологий обучения обуславливают необходимость эффективного управления этими ресурсами, наличие оптимальных условий доступа к ним, высокого уровня информационной культуры пользователя.

В данных условиях главной функцией библиотеки становится функция организации доступа к различным видам информации, организация образовательного процесса пользования различным ресурсом библиотеки.

Поэтому устойчиво расширяются масштабы получения информации, общения в информационном поле образовательных услуг в связи с введением дистанционного обучения, возможности сближения правовых систем разных государств, индивидуализируется обучение. Актуальность разработки данной проблемы обусловлена, во-первых, глобальными процессами информатизации общества, и, во-вторых, комплексом проблем как возникающих вновь, так и обострившихся в последнее десятилетие в высшей школе не только России, но и мира. Возникает новое понятие «Электронная библиотека».

Одна из проблем, связанных с понятием «электронная библиотека», обусловлена тем, что употребление термина «библиотека» уже само по себе дезориентирует. Именно из традиционного представления о том, что

такое библиотека, вытекает отношение к электронной библиотеке как к расширению функциональных возможностей обычной библиотечной автоматизированной системы (library automation system), к которой лишь добавляются функции работы с оцифрованными документами. В силу этого все предпочитают, чтобы электронными библиотеками занималось библиотечное сообщество. Отсюда вытекает и бытующее неправильное понимание данного феномена: электронная библиотека – это та же библиотека, только в ней все электронное – и документ, и услуги, и «читатель». Современное понимание того, что представляет собой электронная библиотека, формулируется по-другому. Это библиотека, которую отличает новое качество, новая информационная среда обитания, мир ценностей человека, существенно расширенных новыми электронными технологиями. Вузовская система обучения в условиях перехода к информационному обществу характеризуется новым мышлением, новыми подходами к информации. Происходят активные поиски оптимальной модели образования, способного эффективно решать задачи современной цивилизации.

За высокой популярностью словосочетания «электронная библиотека» стоит не только и не столько дань моде, сколько попытка охарактеризовать новый феномен – возникновение принципиально нового класса систем, призванных аккумулировать и распространять информацию в электронной форме. А большой интерес к самим системам данного класса объясняется актуальными потребностями общества и образования и наличием развивающихся возможностей по их удовлетворению. В связи с этим можно сформулировать основные цели, стоящие перед электронными библиотеками:

- сделать информацию более доступной;
- содействовать сохранению научного и культурного наследия;
- повысить эффективности работы и обучения.

Прежде всего, ЭБ не есть обычная библиотека, где повсюду установлены компьютеры, не будем путать автоматизированную библиотеку с электронной. ЭБ предлагает совокупность электронных ресурсов, опираясь на мировой опыт организации традиционных библиотек, на библиотечные принципы. И в электронном виде мы видим использование правил и технологий традиционного библиотековедения, включая комплектование электронной библиотеки, обработку, систематизацию, предметизацию документов и единиц хранения, само хранение на электронных носителях, а также создание каталога, справочно-поискового аппарата и т.д. Причем программными средствами обеспечивается единый интерфейс доступа к этим ресурсам. С другой стороны, в виде электронной библиотеки может быть совокупность электронных ресурсов, организованных специальным образом и не имеющих отношения к библиотеке в традиционном понимании этого понятия. Если перефразировать вышесказанное, то посетитель ЭБ может, не отходя от своего компьютера, получить нужный электронный текст или другой электронный объект из удаленной в компьютерной сети организации, не вдаваясь в подробности, где (на чьем компьютере) и в каком виде (на жестком диске или на лазерном CD или DVD диске) хранится нужный экземпляр текста или экспонат.

Но простая коллекция CD-дисков не может быть названа ЭБ, так как редко есть возможность получить права на выставление их в сети интернет, лазерные диски используют локально, на своем персональном компьютере или в локальной сети. Такую коллекцию называют «Сидиромотека».

О преимуществах электронных библиотек можно говорить часами перед закрытыми на ночь дверями традиционных библиотек.

Формирование ЭБ должно осуществляться целенаправленно в соответствии с задачами и приоритетами образовательного учреждения, а также с учетом потребительского рынка. Например, библиотека может

формировать электронные коллекции на основе своих особо ценных коллекций документов, определяя их ценность с точки зрения развития мировой и отечественной литературы. С другой стороны, формирование конкретной коллекции может определяться пользовательским спросом, подкрепляемым соответствующим финансированием. Препятствиями в этом случае могут служить только нарушения законодательства или морально-этических норм. В интернете давно уже можно ознакомиться с электронными коллекциями редких и ценных изданий и рукописей, картографических произведений, редких и ценных газет, диссертаций, научных статей. Появляются электронные коллекции определенных исторических периодов (проект «Персеус» – полная электронная коллекция по Древнему Миру) или коллекции, посвященные источникам права, к примеру «Хронос», который вмещает в себя кодексы и законы различных стран с IX по XIX века. Или к примеру тематические коллекции: «Антология Российской цивилистики», «Антология истории уголовного права». Основу коллекции в рамках ЭБ могут составить разные источники информации. Например, можно собирать электронные полнотекстовые эквиваленты печатных изданий, книг, журналов, таких как «Антология адвоката» и др.; при этом предполагается, что содержащаяся в них текстовая информация представлена в форме, допускающей посимвольную обработку – редактирование текста. А можно собирать электронные «фотографии» печатных изданий, когда страницы представляются как компьютерные образы; к этому же виду электронных изданий относятся образы рукописных материалов, рисунки, фотографии и т.д. В электронную библиотеку можно собрать и базы данных, отвечающие требованиям, предъявляемым к электронным изданиям, например, библиографические, энциклопедические, адресные, статистические, лингвистические и другие массивы данных. Появились новые формы публикаций: электронные объявления, материалы электронных конференций, электронные препринты, электронные сообщения и

некоторые другие, доступные потребителям через телекоммуникационные сети. Возникло понятие электронных журналов. Конечно, в настоящее время электронные библиотеки не заменят традиционные библиотеки, с «живым» общением с библиографами-консультантами, которые, кстати, становятся «живыми путеводителями» по электронным библиотекам. Из-за слабой подготовки в области ИКТ нам сейчас нужны два проводника по интернету: браузер и библиотекарь.

С точки зрения определения структуры электронной библиотеки, следует отметить составляющие электронной библиотеки:

- автоматизированная библиотека, как библиотека автоматизированных технологических библиотечных процессов;
- библиотека лицензированных удаленных ресурсов различных видов и типов;
- библиотека собственных оцифрованных коллекций;
- библиотека лицензированных тематических коллекций;
- сидиромотека;
- доступные, бесплатные ресурсы Интернет по профилю вуза, которые следует регистрировать, каталогизировать и предоставлять пользователю на тематических порталах библиотеки. Все это должно производиться с учетом авторских прав.
- электронные ресурсы создаваемые университетом – учебники, учебные пособия, программы, курсы лекций, демоверсии опытов и т.д. То есть все ресурсы, создаваемые университетом в электронном виде и передаваемые в библиотеку на основании «Положения об электронных ресурсах университета».

Все ресурсы должны быть подвергнуты библиотечной обработке, каталогизированы в единой поисковой системе библиотеки и предоставлены пользователю в системах доступа университета.

Для современного этапа развития информационно-библиотечного обеспечения правового образования значительно увеличивается роль электронных ресурсов, которые, с одной стороны, расширяют область использования традиционного фонда правовой информации, а с другой – дополняют ее по содержанию и качеству. В настоящее время через сеть Интернет для пользователей доступна как платная, так и свободно распространяемая библиографическая и реферативная информация: оглавления журналов, базы данных, электронные каталоги библиотек. Библиотеки получили практически равные возможности наполнения фондов различными видами электронной информации.

Электронные ресурсы существенно повлияли на интенсивность научных исследований и процессов обучения, а обеспечение свободного доступа к ним стало одной из первоочередных задач Библиотеки в обслуживании пользователей. Сегодня библиотека, обладая огромным арсеналом знаний, хранящихся на различного рода носителях, принимает активное участие в формировании информационного общества. Библиотека активно участвует в процессе распространения информации и доведения документа до потребителя, а также сама создает электронные информационные ресурсы, которые становятся частью единого информационного пространства.

Модель вузовской библиотеки приобретает модель интегрированного информационного образовательного портала, включающего в себя информационные ресурсы, к которым относятся все информационно-описательные ресурсы, полнотекстовые электронные публикации, локальные базы данных и т.д. Вузовская библиотека становится гарантом доступа к информации в цифровую эпоху.

Базовая концепция создания информационного библиотечного портала электронной библиотеки заключается в том, что портал – инструмент образовательного пространства библиотеки и вуза. Перечень базовых сервисов портала электронной библиотеки входит:

- Сервис управления профилем пользователя – средства для настройки персональных данных пользователя.
- Общие информационные сервисы – сервис трансляции обновления, сервис поиска по portalу, карта сайта.
- Поисковые инструменты, каталоги образовательных ресурсов portalа.
- Сервисы интерактивного общения – например, электронная почта.
- Безопасность – требование к наличию механизмов описания функционирования portalа.

В связи с этим образовательная правовая среда библиотеки рассматривается как некая структура ресурсов, пронизывающих деятельность библиотеки в образовательной среде.

Любая новая технология эффективна лишь тогда, когда она носит прикладной характер. Необходимо практическое преломление и реализация теоретических выкладок и положений. Лишь в этом случае предлагаемая идея становится «своей», понятной и принимаемой, прочувствованной. И научные выкладки в этом случае – не отвлеченное теоретизирование, за которым не видится профессиональная деятельность и ее модернизация, а поэтапные шаги реализации данного проекта, план конкретной работы.

Все сказанное выше сводится к следующему. Работа по созданию электронной правовой библиотеки, – серьезная работа и требует и от вузов, и от библиотек, и от каждого пользователя практических шагов по реализации проектов создания электронной правовой библиотеки, включая в эту работу использование полезных ресурсов Сети, тем более по

использованию в образовательных целях. Использование ресурсов сети позволяет обеспечить электронную библиотеку свободными электронными ресурсами, которые обеспечивают:

- Доступ ко всем ресурсам (как к инструменту для насыщения образовательного процесса содержанием).
- Доступ к исследованию ресурсов (для достижения образовательных целей).
- Регулярный характер содействия обучению.
- Совершенствование общения и интеллектуального обмена.
- Обеспечение существующим мировым опытом и навыками.

Что определяет необходимость образовательных Интернет-ресурсов? Доступ к информации, не отраженной в традиционных источниках. Сотрудничество с людьми всего мира. Обмен профессиональной информацией с коллегами или специалистами экспертами в других странах.

Что предлагает Интернет в помощь образовательной деятельности?

- Лекции, конференции в режиме on-line.
- Ресурсы для преподавателей.
- Ресурсы для студентов.
- Базы данных библиографического характера.
- Полнотекстовые базы данных.

Рассматривая концепцию виртуального библиографического пространства в условиях глобального сетевого взаимодействия, виды виртуальных библиографических ресурсов определяются следующим образом:

Открытые ресурсы:

- транснациональные ресурсы;
- национальные ресурсы;
- государственные ресурсы;

- ресурсы министерств и ведомств;
- ресурсы субъектов федерации;
- ресурсы органов местного самоуправления.

Коммерческие ресурсы по направлениям деятельности: универсальные, бизнес-регистры, юридические БД, энциклопедии, библиографические и БД по отраслям знаний. Среди коммерческих ресурсов интересен ресурс ALLETTA JAKOBS GERITEN, который является самым фундаментальным собранием документов по различным отраслям прав человека. Эта коллекция содержит документы и материалы, собиравшиеся в течение четырех веков, объем базы 2 млн. страниц на 15 языках, в том числе и на русском.

По формам предоставления информации:

- библиографические,
- полнотекстовые.

По системе предоставления:

- виртуальные, находящиеся в Интернет.

Примером транснациональных ресурсов, доступных в сети Интернет открыто и бесплатно, может быть веб-сайт ООН (www.un.org), на котором можно получить информацию по вопросам мировых экономических рынков, международному праву и правам человека, «Вестник ООН по правам человека», воспользоваться базами данных по международным конвенциям.

Приведем карту ресурсов Интернет по различным отраслям права:

Интернет Глобальные информационные супермагистрали		
Отраслевые ресурсы, содержащие правовую	Ресурсы отраслей права, таких как: Защита прав граждан Торговое право	Право граждан Защита прав на всех уровнях

информацию	Международное право Авторское право и др.	
www.rao.ces.ru www.geolog.ru www.usapees.ru	www.advokat.ru www.mex.ru/document www.law_dnd.politics.com www.lawpjrtal.ru www.urbicom.ru	www.mvdneorm.ru www.jurga.nut.ru www.oon.ru www.dol.ru

Ресурсы по Федеральной Судебной ветви власти

<http://www.suprcourt.ru/> Верховный суд Российской Федерации

- Обзор судебной практики прекращения военными судами уголовных дел в связи с примирением с потерпевшим и деятельным раскаянием
- Обзор региональной судебной практики
- Обзор кассационной судебной практики Верховного суда
- Вестник Верховного суда с 1956 года
- Судебные решения судов Российской Федерации

<http://www.supremecourtus.gov> Верховный суд США – информация о

Верховном суде:

- реестр судебных дел
- судебные постановления
- законы США
- кодексы США

http://www.internet_law.ru Кодексы России

<http://usc.gov/guidelin.htm> федеральные указания по вынесению приговоров включают дополнения, изменения и контроль

<http://uscode.house.gov/usc.htm> кодексы США

Общие правовые ресурсы

<http://www.lawguru.com> юридическая библиотека в интернете: книги, статьи, журналы на английском – полные тексты

<http://www.ilrg.com/gornals.htm> правовые журналы и публикации, в том числе на русском

<http://www.asil.org> международное право по материалам Европейского союза

<http://www.mirprava.ru> основные правовые ресурсы международного права; контракты, дистрибьютерские соглашения, счета, международное право торговли, строительства, арбитраж, журнал международное право и др. периодика, книги, статьи.

<http://www.pravopoliten.ru> теория и история права; права человека; законы о правах человека; правовые базы данных ближнего зарубежья кодексы Казахстана, Белоруссии и др. стран СНГ

Электронные тексты бесплатные

<http://ota.ahds.ac.uk> 2500 ресурсов на 25-ти языках мира по всем отраслям знаний, а также литературные тексты.

<http://www.rulex.ru> история русского права, очерк развития русского права, русское и обычное право – полные тексты.

<http://tarasei.narod.ru/uchebniki.html> полные тексты учебников, статей, учебных пособий, лекций, методических рекомендаций по отраслям права:

- Административное
- Авторское
- Гражданское
- Избирательное
- История государства и права
- Политология
- Международное право
- Логика
- Основы государства и права
- Теория государства и права

- Римское право
- Семейное право и т.д.

Все вышеперечисленные источники информации находят свое применение в информационно-правовом библиотечном обслуживании для удовлетворения тематических запросов, выполнения справочных функций, проведения научных исследований, что в последнее время становится все более востребованным. Все эти показатели представляют собой различные аспекты обеспечения научной деятельности в количественном выражении.

В этих условиях крайне важна роль библиотечного/информационного работника, работа которого уже заключается не только в распространении и предоставлении знаний, но и нахождении новых путей использования информационных продуктов, уделяя особое внимание удовлетворению ИП пользователей. Также крайне важно оценить преимущества и недостатки представленных баз данных, проанализировать их информационные возможности, хронологический охват, скорость получения информации, способы предоставления результатов поиска пользователю.

Для развития ЭБ, в первую очередь, необходимо определить стратегические направления и тактику их создания.

К основным стратегическим направлениям создания ЭБ следует отнести ряд аспектов. Во-первых, определить сферу создания и развития электронного информационного ресурса – наука, культура, сфера образования, экономика, здравоохранение? Достаточно уточнить границы ответственности, взаимодействия и разграничения, исключить дублирование работ. Отсутствие полной правовой базы и правовых знаний существенно тормозит развитие системы создания и использования электронной продукции, в частности, большие проблемы возникнут с развитием системы электронной доставки документов, с организацией и использованием электронных депозитариев и т.д. При проектировании электронной библиотеки необходимо разработать Программу работ,

описать организационно-управленческую структуру Программы, архитектуру системы ЭБ, стандарты и протоколы, единые принципы доступа к ресурсам ЭБ, рекомендации по выбору типовых программно-технологических и технических средств и ряд других моментов. В нормативно-правовой области перспективно создание группы юристов для тесного сотрудничества с библиотекой в рамках проекта «Стратегия по применению и развитию Электронной библиотеки в вузе».

Методы комплектования открытых электронных библиотек чрезвычайно просты. Тексты поступают в библиотеку одним из следующих путей:

- копируются с других сайтов;
- присылаются добровольными дарителями;
- производится их специальное сканирование и распознавание;
- тексты получаются непосредственно из издательства или от авторов.

Все эти способы используются в комплексе в зависимости от изначально поставленных задач. Например, в случае формирования фонда электронных документов заданной тематики, основным источником поступлений является собственноручное сканирование и распознавание текстов, существующих в печатной форме. В ситуации, когда область отбираемых произведений ничем не ограничена, главным методом комплектования на начальном этапе выступает копирование текстов с других сайтов. При благоприятном развитии проекта, возрастании его известности и авторитета, главным источником пополнения фонда становятся тексты, присланные дарителями. Среди жертвователей преобладают лица, страстно увлекающиеся произведениями определенного автора или направления. Увлечение это, среди прочего, выражается в сканировании и распознавании максимально большого числа любимых произведений. Однако размещение готовых текстов на личном сервере не гарантирует ознакомления с ним большого числа посетителей,

и, наоборот, включение в уже существующее электронное собрание с хорошей посещаемостью обеспечивает произведению широкую известность. Качество текста большинства источников, размещаемых в бесплатных электронных библиотеках, весьма невысоко. С самого начала существования электронных коллекций текст в них был представлен в виде простейших ASCII-файлов. Файлы в формате txt, как известно, не содержат таких излишеств форматирования, как выделение фрагментов курсивом, жирным шрифтом или подчеркиванием. Естественно, в txt-документах отсутствуют и все другие элементы в виде таблиц, графиков или иллюстраций, которые в значительной мере обогащают содержание произведения. Любое повышение качества текста, например, простейшая его разметка с применением HTML, связано с повышением стоимости производства документа, что чаще всего неприемлемо для проектов, положивших в основу своей деятельности бесплатность. Поэтому большинство электронных библиотек, включая «Проект Гутенберг» и Библиотеку Мошкова, до сего времени принимают тексты убрано в виде простейших ASCII-файлов (исключения делаются лишь для изданий, которые не могут быть представлены в виде обычного текста, например, для изданий Библии на церковно-славянском языке).

Не менее важной проблемой является идентичность текста оригиналу, в качестве которого в большинстве случаев выступает традиционное печатное издание. В процессе распознавания скапированного текста или ручного ввода неминуемо возникает большое количество ошибок, которые невозможно исправить с помощью автоматизированной проверки текста. Программы проверки грамотности не в состоянии вычлениить и исправить неправильно распознанные слова со схожим написанием. Помимо изменения слов, насчитывается огромное число более мелких ошибок, как, например, употребление двоеточия вместо точки с запятой. От этого не свободны даже стремящиеся к максимальной академичности открытые цифровые собрания. Таким

образом, надо быть готовыми к тому, что канонические, выверенные редакторами и корректорами тексты в бесплатных электронных библиотеках обнаружить практически невозможно.

Для электронных библиотек, формируемых энтузиастами, весьма важен вопрос согласования размещения произведений для всеобщего доступа с нормами авторского права. Проблема эта решается по-разному, в зависимости от степени строгости соблюдения соответствующих законов в конкретных странах. В России соблюдение авторского права остается одним из наиболее запутанных вопросов. Большинство электронных коллекций содержат источники, на которые распространяются права их законных владельцев, включая ныне живущих авторов. Наиболее распространенной практикой при этом является получение от владельца авторских прав разрешения на публикацию. Большинство авторов на это идут, справедливо полагая, что факт публикации в Интернет, если и не прибавляет размер авторских вознаграждений, то, безусловно, расширяет популярность. Сервисные функции электронных библиотек включают возможность поиска текста и его сохранения. Ныне в большинстве цифровых собраний реализованы иерархические меню, отдаленно напоминающие рубрики библиотечных классификаций. С их помощью осуществляется примитивная навигация в ресурсах. В большинстве случаев имеется и простейший поисковый механизм, позволяющий вести разыскание по ключевым словам в пределах всего собрания. Для этого весь массив электронной библиотеки предварительно индексируется.

Однако любые негативные моменты компенсируются двумя главными достоинствами электронной правовой библиотеки – их колоссальными объемами и универсальным доступом. Эти факторы обеспечивают открытым электронным библиотекам вуза возможность всегда находить разумное, эффективное сочетание с использованием распределенного библиотечного книжного фонда вуза. Только в этом случае возможно поддержание информационно-библиотечного

обеспечения научной и учебной деятельности, соответствующей потребности современного образования и использующего современные информационные технологии.

Список литературы:

1. Бахарев В.П. Виртуальная юридическая библиотека/ В.П. Бахарев // Электронные библиотеки, 2002, №3.
2. Бобров С.П. Полнотекстовая цифровая библиотека/ С.П. Бобров // Библиотеки Москвы, 2001, № 12.- С.45-49.
3. Манукян К. Юридические библиотеки в ИНТЕРНЕТЕ/ К. Манукян // WEB-ресурсы: технология и методика использования, 2003, № 1 // www.rfg.pravo.ru
4. Шрайберг Я. Технология электронных библиотек в интернете / Я.Шрайберг // Ежегодная конференция в Ершово: доклад. – Ершово, 2001. – 45 с.

Использование полнотекстовых ресурсов в образовательной среде вузов: обмен опытом

Формированию удовлетворения различных информационных потребностей студентов, сотрудников, преподавателей и сторонних читателей, заинтересованных в правовой информации, помогают работники библиотеки, в том числе и работники читального зала, используя все возможности и ресурсы Центра Правовой Информации.

В современном культурно-информационном пространстве библиотекам необходимо стать центрами сбора, хранения, научной переработки и распространения информации, только тогда они будут адекватно задействованы в тех научно-образовательных и социально-культурных процессах, которые протекают в нашем обществе.

В условиях стремительно возрастающего значения высшего образования и науки в современном мире, когда резко увеличивается спрос на информацию, особая роль ложится на плечи университетских библиотек. В настоящее время доступ к глобальным информационным системам делает университетские библиотеки основой научно-образовательного процесса, способствует удовлетворению различных информационных потребностей студентов, сотрудников, преподавателей.

Удовлетворению информационных потребностей в правовой информации всех пользователей (включая сторонних читателей) помогают сотрудники библиотеки, в том числе и работники читального зала, используя все возможности и ресурсы ЦПИ (включая полнотекстовые ресурсы юридической тематики).

- «Консультант плюс»;
- «Гарант»;

- «Кодекс»;
- «Юрист»;
- Интегрум;
- Электронный каталог;
- «Электронная библиотека диссертаций» Российской государственной библиотеки;
- Электронная библиотека по гуманитарным наукам;
- Свод законов Российской Империи;
- Антология Российской цивилистики;
- Электронные издания на компакт-дисках;
- Информационные ресурсы в Интернет.

Направленность работы как образовательная, так и консультационная.

Справочно-поисковыми системами «Консультант плюс», «Гарант», «Кодекс», «Юрист» пользуются в основном студенты-юристы. Для поиска нормативной базы своих научных работ 98% используют электронные ресурсы и только 2% «Собрание законодательства» и «Российскую газету».

Сотрудники читального зала ведут дневник учета, в котором помимо посещений студенты фиксируют обращение к конкретной поисковой системе, а библиотекари учитывают вид помощи, оказанной пользователю.

Проанализировав данные дневника за 2005год, было выявлено: 80% студентов пользуются «Консультантом», 15% студентов пользуются «Гарантом», 5% студентов используют «Кодекс» и «Юрист».

Такой приоритет использования «Консультанта» и «Гаранта» объясняется тем, что на первом курсе студенты-юристы изучают «Консультант плюс» и «Гарант», на втором курсе в большем объеме осваивают работу в этих базах данных в рамках дисциплины «Правовая информатика». В течении двух недель работниками проводился опрос

пользователей, почему в своей работе они используют конкретную базу данных? Многие объясняют свой интерес к «Консультанту» тем, что лучше знают эту базу, более удобен справочно-поисковый аппарат, быстрее могут найти ту или иную информацию. В основном студенты работают с данными базами самостоятельно, без помощи библиотекаря.

Ранее основным и единственным ресурсом, на базе которого осуществлялось информационное обслуживание пользователей, был собственный фонд библиотеки.

Изучение их потребностей показало, что сегодня они нуждаются и в печатных, и в электронных версиях документов. Так как Центр Правовой Информации находится на базе читального зала, то главное требование к работникам читального зала – быстрый и простой способ нахождения того или иного документа в любом виде, электронном или печатном. Соотношение электронных ресурсов и бумажных документов составляет 20% к 80% (причем это предпочтение самих пользователей). Один из наиболее ценных ресурсов – электронные каталоги библиотеки, представляющие часть фондов в полнотекстовом варианте.

Преподаватели, студенты и аспиранты очень высоко оценивают этот ресурс. Им нравится, что, не заполняя требования, не обращаясь в другие отделы, в независимости от того, есть ли данная книга в фонде, можно сразу же ознакомиться с текстом.

Не менее популярна и другая база – электронная библиотека диссертаций. Несмотря на то, что это сравнительно новый ресурс, он активно используется, так как основной массив составляют диссертации, защищенные начиная с 2002 года (но есть и более ранние).

Востребован в достаточной степени и Интегрум – за возможность использования полнотекстовых статей из журналов и газет. Интегрум дает возможность сделать подборку по любой тематике.

В последнее время отдельные книги приходят с компакт-дисками, начал формироваться фонд электронных документов, и библиотекарь

должен уметь предоставить информацию и помочь использовать ее в работе.

Говоря о полнотекстовых базах данных, нужно подчеркнуть информационные ресурсы Интернета. В наше время проблем с использованием Интернета нет, поэтому наша задача сводится к информированию студентов о сайтах со статьями по юриспруденции, так как они привыкли скачивать готовые рефераты, курсовые и дипломные.

Но вся эта информация о полнотекстовых базах данных не будет востребована, если пользователь не будет знать об их наличии в нашей библиотеке и не будет уметь ими пользоваться.

В рамках дисциплины «Информационная библиотечная культура» студенты-юристы первого курса обучаются и работе со справочно-поисковыми системами и полнотекстовыми базами данных.

В процессе обслуживания идет индивидуальная работа со студентами, преподавателями, сотрудниками и аспирантами. Перед нами ставится определенная задача: найти нормативный акт, практику Верховного, Конституционного, Арбитражного суда, помочь подобрать литературу по определенной теме. Библиотекарь объясняет, что информация может быть найдена как в печатном варианте, так и в электронном виде и помогает пользоваться данной программой.

Осуществляется индивидуальный подход и к сторонним читателям. Студенты юридических специальностей других вузов получают полную информацию и консультации по использованию полнотекстовых электронных ресурсов.

Посетителям, которых интересует конкретный запрос по юридической тематике (защита прав потребителей, армейская служба, пенсионное обеспечение, льготы, реформа ЖКХ и др.) работники библиотеки сами находят интересующую их информацию, так как обучение нецелесообразно.

Самостоятельно информацию о наличии полнотекстовых баз данных посетители могут найти на информационных и рекламных стендах.

В заключении хотелось бы подчеркнуть, что полнотекстовые базы данных становятся существенной составляющей фондов любой библиотеки, что влияет на общую систему фондов и на качественное обслуживание потребителей.

Список литературы:

1. Бурлицкая, С.А. К вопросу о применении информационных технологий в преподавании специальных юридических дисциплин/ С.А.Бурлицкая // Юридическое образование и наука. –2004. – №4. – С.22-23.
2. Давыдова, Н. Р. Фонды электронных документов в библиотеке / Н. Р. Давыдова // НТБ. – 2005. – №2. – С.60-63.
3. Грузнова, Е.Б. Электронные ресурсы национальной библиотеки как составная часть информационно-библиографического пространства / Е.Б. Грузнова // НТБ. – 2005. – №4. – С.39-43.
4. Кожевникова, Е.С. Читатель и Интернет / Е.С. Кожевникова // Библиотековедение. – 2005. – №2. – С.35-41.
5. Хайцева, Л.Б. Профильное обслуживание специалистов библиотечной сферы в электронной среде / Л.Б.Хайцева // НТБ. –2005. – №3. – С.29-32.

*Л.Б. Казанцева,
заведующая Информационно-
библиографическим отделом Научно-
технической библиотеки КГТУ;*

*Е.М. Згурская,
главный библиограф Информационно-
библиографического отдела Научно-
технической библиотеки КГТУ*

Деятельность Центра правовой информации в библиотеке технического университета

В сообщении рассматривается опыт работы и перспективы развития Центра Правовой Информации библиотеки КГТУ (на базе ИБО). Подняты проблемы доступа и использования информации в области юриспруденции как рядовыми гражданами (микрорайон), нуждающимися в правовой информации, так и студентами вуза, изучающими курс правовых наук.

Библиотека КГТУ, основанная в 1956 году, одна из самых крупных библиотек Красноярского края, обеспечивает литературой и информацией учебно-воспитательный процесс и научные исследования университета и является центром распространения знаний, культуры, духовного и интеллектуального общения. В последние годы библиотека стала центром предоставления правовой и юридической информации. Права граждан на доступ к правовой информации предусмотрены ФЗ РФ «Об информации, информатизации и защите информации».

Можно условно выделить два типа правовой информации: специализированную, рассчитанную на использование в профессиональной юридической деятельности, и популярную, адресованную обычным гражданам. Пользователи технического вуза, в отличие от пользователей юридических вузов, интересуются вторым типом правовой информации (законодательные документы, необходимые в

повседневной жизни: жилищный, гражданский, семейный Кодексы, трудовое, образовательное право и др.).

Учитывая потребности пользователей, на базе Информационно-библиографического отдела в 2004 году создан Центр правовой информации, который осуществляет сбор, обработку, хранение и выдачу нормативно-правовых актов и информации о них пользователям.

Ресурсы Центра:

- Фонд справочных, энциклопедических изданий юридической тематики.

- Периодические издания по вопросам законодательства, права:

- Собрание законодательства РФ, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, Бюллетень трудового и социального законодательства РФ, Информационно-методический бюллетень «Законодательные (представительные) органы власти субъектов РФ, Российская газета, приложение к «Российской газете» «Новые законы и нормативные акты».

- Базы данных на CD-ROM: Энциклопедия Российского права» (Справочно-правовые системы), «Законодательство России» (Общероссийская справочно-правовая система), Библиотека баз данных «Бизнес и право».

- Справочно – правовые системы:

- "Консультант Плюс» (Информационные базы: Законодательство, Судебная практика, Финансовые консультации, Комментарии законодательства , Высшая школа).

- "Кодекс» (Информационные базы: Большая Российская юридическая энциклопедия, Все налоги России, Законодательство, Нормы, правила, стандарты в электроэнергетике.)

Библиотека, выступающая в роли посредника между создателями правовой информации и ее пользователями, видит перспективы развития Центра правовой информации в сотрудничестве с информационными

компаниями, поставляющими базы данных правовой информации в электронном виде. Установленные во всех отделах библиотеки программные продукты «Консультант Плюс» и «Кодекс» способствуют доступу всех категорий читателей. Доступ к базам «Консультант Плюс» возможен и в читальном зале, находящемся в одном из общежитий. Это позволяет обслуживать всех жителей микрорайона «Студенческий городок». СПС «Консультант Плюс» также установлена на центральном сервере вуза, благодаря чему все подразделения ВУЗа могут работать с правовыми документами. В системе «Консультант Плюс» представлены разделы: Версия Проф, Судебная Практика, Финансовые Консультации, Комментарии Законодательства). Благодаря сотрудничеству с Информационным центром «Искра» еженедельно обновляются и регулярно пополняются БД (отражающие все изменения в федеральном и региональном законодательстве).

Документы СПС «Консультант Плюс» часто используются студентами при изучении профильных предметов на кафедре Информационное право, слушателями на курсах ФПКП. Одной из форм распространения правовых знаний – проведение занятий по использованию системы «Консультант Плюс 3000, сер. 200» сотрудниками ИЦ «Искра» с разными категориями пользователей. Сотрудники библиотеки, пройдя курс обучения, получили сертификаты, позволяющие самостоятельно оказывать студентам и преподавателям помощь в поиске нужной информации в системе «Консультант Плюс».

Обучающие семинары проводились для студентов Экономического, Механико-технологического, Радиотехнического факультетов и слушателей Факультета повышения квалификации. Студенты имели возможность получить компакт-диски «Специальная подборка правовых документов для студентов юридических, финансовых и экономических специальностей».

В учебном курсе «Основы информационной культуры» предусмотрена работа с системой Консультант Плюс». При проведении цикла мероприятий «Библиотека и факультет: грани взаимодействия» для профессорско-преподавательского состава факультетов отдельным блоком представлена правовая информация и СПС «Консультант Плюс».

На специально оформленном стенде регулярно выставляются материалы газеты «Правовое обозрение», рекламные буклеты, знакомящие читателей библиотеки с изменениями в законодательстве, юридическими и финансовыми консультациями.

Пользователи библиотеки технического университета так же имеют возможность работать со Справочно-правовой системой «Кодекс». В данной системе установлены две базы: «Законодательство», «Стандарты, нормы и правила в электроэнергетике».

Увеличивается количество обращений пользователей к электронным Справочно-правовым системам: 2004 г. – 1440 обращений, 2005 – 1633 обращения.

На сайте библиотеки КГТУ создается раздел, отражающий ссылки в сети Интернет по юридическим и правовым вопросам.

Услуги Центра:

- Предоставление информации по тематическим запросам
- Проведение обзоров на кафедрах и в студенческих группах по вопросам законодательства и права.
- Предоставление возможности самостоятельной работы в СПС «Консультант Плюс», «Кодекс».
- Организация выставок по правовым вопросам в библиотеке и на кафедрах (по заявкам).
- Составление тематических списков и списков новых поступлений официальных документов.
- Выполнение справок по вопросам права.

- Проведение занятий по обучению работе с СПС «Консультант Плюс».
- Предоставление доступа к полнотекстовым общедоступным ресурсам Интернет по праву.

По заявкам читателей сотрудники ИБО составляют библиографические списки правовых актов, материалов судебной практики и журнальных статей по изучаемым темам, которые помогают быстро находить необходимую информацию при написании рефератов, контрольных, курсовых работ, а также при подготовке к семинарам, конференциям.

Для удобства пользователей в практику работы библиотеки КГТУ внедрена «Виртуальная справка», которая позволяет в сетевом режиме отвечать на запросы правового характера пользователей университета.

Список литературы

1. Мелентьева, Ю. П. Публичные центры правовой информации: новые возможности библиотечного обслуживания / Ю. П. Мелентьева. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2004. – 96 с.
2. Столяров, Ю. Н. Библиотечный фонд правовой документации: учеб.-практ. пособие / Ю. Н. Столяров. – М.: Либеря, 2003. – 256 с.

Полемика

Колосова Ирина Семеновна (НБ КрасГУ, зав. отд. маркетинга и рекламы)

10 March 2006, 15:58

Очень интересно, подробно, профессионально и заинтересованно. Такие впечатления от доклада Галины Парфеновой. Чувствуется, что это создатель и исполнитель, заинтересованный в наполнении и использовании ресурсов электронной библиотеки вуза!

Орлова Валентина Алексеевна Алексеевна (Красноярский государственный университет, Научная библиотека, зав. сектором периодики)

14 March 2006, 13:36

М.А. Потылицина проинформировала о практическом использовании электронных ресурсов в рамках обслуживания читателей на базе читального зала. Очень радуется, что базы данных используются, являются дополнением печатным изданиям. Есть надежда, что со временем процент использования эл. ресурсов будет преобладать. Думаю, что конкретный опыт работы заинтересует всех участников Форума.

Орлова Валентина Алексеевна Алексеевна (Красноярский государственный университет, Научная библиотека, зав. сектором периодики)

14 March 2006, 13:51

В практику работы библиотеки КГУ внедрена "Виртуальная справка" (из сообщения Казанцевой Л.Б., Згурской Е.М.). Этот оперативный метод работы доступен для всех библиотек и удобен для пользователей.

Аноним (одна маленькая библиотека, библиотекарь)

14 March 2006, 16:29

Не стоит, думаю, лишний раз говорить авторам докладов и конференции, что "доклады очень подробные, интересные и заинтересованные". Они и сами об этом догадываются. Форум не для похвальбы. Вопрос: что имела в виду Потылицина М.А., когда писала: Один из наиболее ценных ресурсов - электронные каталоги библиотеки, представляющие часть фондов в полнотекстовом варианте. Каких или какой библиотеки каталоги? Вашей? У вас несколько электронных каталогов? Да и к тому же полнотекстовых? Вы создавали их сами или приобретали? У кого? Какова их тематика (название)? Второй вопрос: какова статистика посещений вашего чит.зала юридической литературы? В докладе приведены только относительные цифры использования БД Кодекс, Гарант. Было ли этих студентов (на основании которых рассчитывалась статистика) 10 или 1000 или ... Заинтересовал также дизайн и внутреннее убранство этого читального зала, любопытно было бы увидеть фотографии. Спасибо.

Чучукалова Римма Александровна (НБ КрасГУ, зам.директора)
16 March 2006, 16:02

Уважаемый аноним, представьтесь, пожалуйста. Имя Отчество, должность. Ваши отклики интересны побудительны к размышлению, хотелось бы побеседовать конкретно, лично и приятно. С уважением, Римма Александровна

Аноним (библиотекарь)
22 March 2006, 19:25

Чучукалова Римма Александровна, мне тоже интересен опыт работы Центра правовой информации, но приехать к Вам не могу. Очень рад, что вами выбрана такая форма проведения конференции. Очень жаль, что так долго докладчик отвечает на вопросы.

Холявко Лариса Алексеевна (Научная библиотека СибГТУ, зав. справочно-информационным центром)
23 March 2006, 12:36

Сложилось положительное впечатление от представленных статей, опыт полезен не только в использовании правовых ресурсов. Оправдан и своевременен переход библиотек на предоставление пользователям полнотекстовой информации. Заинтересовал подход к развитию новых направлений, в частности, создание ЭБ.

Потылицына Марина Анатольевна (НБ КрасГУ, Зав, юридическим читальным залом)
27 March 2006, 14:11

Уважаемый коллега! Рады Вашему интересу к нашей работе. По поводу непонятой Вами фразы: имелось в виду, что среди многих ресурсов различных библиотек одним из самых важных является Электронный каталог. Помимо Электронного каталога НБ КрасГУ (где, если издание оцифровано, есть ссылка на полный текст) есть возможность выхода на электронные каталоги других библиотек (доступ через "Арбикон") для поиска книги, уточнения библиографического описания, заказа через МБА. Судя по всему, Вас интересуют полнотекстовые коллекции. Обращайтесь library@library.krasu.ru

Потылицына Марина Анатольевна (НБ КрасГУ, Зав, юридическим читальным залом)
27 March 2006, 14:17

По второму вопросу: количество посещений читального зала за период тестирования составил 1927 человек, в том числе 804 пользователя. Как указано в докладе, подсчет проходил две недели, то есть 12 рабочих дней.

Тема 7. Правовое образование сотрудников библиотек юридического профиля

*В.А. Корешкова,
заведующая научно-методическим отделом
Научной библиотеки КрасГУ*

Правовое образование сотрудников библиотек юридических вузов

Недостаточный объем знаний по юриспруденции, иностранным языкам, технологии работы в Интернет является барьером для снабжения качественной информацией читателей/пользователей юристов.

Каким объемом знаний по юриспруденции должен обладать библиотекарь, который обслуживает студентов юридических вузов, будущих высококлассных специалистов – профессионалов?

В общей системе образования особое место занимает юридическое образование. Конституция России провозгласила диктатуру закона. Что бы обеспечить верховенство закона, каждый гражданин должен быть юридически грамотным, государственные чиновники должны быть юристами – профессионалами в сфере своей деятельности, работники правоохранительной, правоприменительной сферы и правосудия должны быть профессионалами – юристами высокого класса и высокообразованными людьми в сфере философии, социологии и отраслевых знаний. Каким же объемом знаний по юриспруденции должен обладать библиотекарь, который обслуживает студентов юридических вузов, будущих высококлассных специалистов – профессионалов?

Так в Нидерландах, США и Канаде библиотекари, работающие с юридическими материалами, имеют юридическое образование. Интересен опыт Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии,

инициировавшего «Программу электронных библиотек», в рамках которой специалистами более 60 учреждений высшего образования создан юридический портал «Сеть поиска ресурсов», обеспечивающий быстрый, эффективный, бесплатный доступ образовательного, учебного и научного сообщества к качественным ресурсам Интернет. Каталог Интернет-ресурсов содержит детальные описания более 40000 международных веб-ресурсов. Сегмент SOGIS («Ворота информации в области социальных наук») содержит коллекцию сгруппированных ссылок на различные юридические ресурсы более чем по 190 странам и регионам мира, а также интерактивный учебник юридических ресурсов «Интернет для юристов», помогающий определить ключевые Интернет-сайты для юристов, содержащий сценарии использования Интернет в процессе преподавания, обучения и исследования. «Интернет-детектив» представляет бесплатный веб-практикум, помогающий пользователям развивать навыки Интернет-осведомленности и Интернет-оценки, т.е. оценки качества информации, почерпнутой из Интернета.

Крупномасштабным и полезным международным проектом является "Глобальная сеть юридической информации" (GLIN), обеспечивающая резюме и тексты законов участвующих в проекте государств (в т.ч. России) с момента их опубликования. Интернет-каталоги многих зарубежных библиотек обеспечивают мгновенный доступ к иностранным информационным правовым ресурсам, (материал располагается по юрисдикции (стране), по форме, предмету, автору, дате). Наиболее эффективным способом организации юридического материала является создание специализированных электронных юридических библиотек, содержащих ссылки на соответствующие материалы в Интернете (основные категории классификации – Право по предмету; Право по источнику; Организации; Юридическое образование; Другое).

К библиотекарям юридических библиотек ежедневно обращаются с просьбами в предоставлении доступа к различным источникам

информации, огромное количество читателей/пользователей. Богатые книжные фонды, современные инфо-коммуникационные технологии дают возможность библиотекарям выполнять наибольшее количество запросов читателей/пользователей, но вместе с тем юридические библиотеки сталкиваются с такими объективными проблемами как - возрастающая стоимость юридических текстов, сложность каталогизации и поддержания собраний материалов, отсутствие достаточных финансовых, лингвистических и технических средств для сбора юридической информации. Сохраняется неравенство в обеспеченности компьютерами и доступа в Интернет библиотек юридических вузов отсюда возрастает неравенство читателей/пользователей (инфо - богатые/инфо - бедные).

Недостаточное знание юриспруденции, незнание иностранных языков сотрудниками библиотек является еще одним барьером для получения качественной информации из зарубежных источников по юриспруденции. Поэтому мы не можем достаточно полно предоставлять пользователям электронные ресурсы и эффективно использовать содержания Интернета на максимально большем числе языков, не можем даже сослаться на правовые информационные ресурсы, электронные коллекции юридических источников иностранных государств, теоретических трудов и комментариев.

Только обеспечение эффективного доступа к надежным Интернет-ресурсам, знание иностранных языков позволит сделать сеть подлинным международным каналом правового общения в интересах наших читателей/пользователей. На сегодняшний день библиотекарям, работающим в юридических библиотеках, чтобы помочь читателю/пользователю не утонуть в море всяческих законов, приходится самим овладевать правовыми знаниями.

Объективные изменения, происходящие в библиотечной профессии, обуславливают рост интереса к вопросам профессиональной квалификации библиотекарей. Сотрудник, который стремится стать

профессионалом, в первую очередь должен получить профессиональное специальное образование, а затем – профессиональную дополнительную подготовку. Обязательность этих этапов обучения и необходимость постоянного совершенствования умений и обновления знаний очевидны.

Для библиотечарей юридических библиотек повышение квалификации по юриспруденции, изучении иностранных языков, обучение компьютерной грамотности должно стать профессиональным дополнительным образованием.

Система повышения квалификации должна представлять собой комплекс взаимосвязанных и взаимодополняющих форм и методов обучения, адресованных разным группам работников, с учетом образования, профессиональной принадлежности, должностного положения, выполняемых функциональных обязанностей и опыта работы. В зависимости от должностного положения выделяются группы заведующих отделами, заведующих секторами, главных специалистов, библиотечарей. Выполняемые функциональные обязанности позволяют дифференцировать группы сотрудников, специализирующихся на работе с фондом, обслуживании пользователей, библиографической и методической работе, информационной деятельности, автоматизации технологических процессов.

Курс повышения квалификации по юриспруденции может быть ускоренным в объеме примерно 8-10 часов. Объем юридических знаний преподаваемых для сотрудников библиотек различных отделов может быть разным. Первый этап – лекции по теории и истории государства и права, гражданское право, уголовное право, международное право должны обязательно прослушать сотрудники как отделов комплектования, обработки, справочно-библиографического так и отделов обслуживания. Второй этап – практические занятия, по прослушанным темам. На этом этапе можно использовать различные формы обучения такие как «кейс» метод, тренинги, консультации, занятие в форме вопрос-ответ и т.д.

Третий этап – «Деловая игра» проводится для каждого подразделения индивидуально. Например, для отдела научной обработки тема может быть «Составление тезауруса» (с рубриками, подрубриками, терминологическими пояснениями и т. д.). Для отдела комплектования – «Изучение профиля комплектования» соответствующего правовому профилю. Для справочно-библиографического отдела – выполнение библиографического разыскания с использованием книжного фонда, фонда периодических изданий, БД и т.д. Курс «Основы знаний по юриспруденции» могут читать как преподаватели вуза, так и аспиранты. По окончании данного курса слушатели должны овладеть структурой правовых знаний и юридической терминологией.

Курсы иностранного языка, (которые существуют во многих вузах), дают возможность сотрудникам углубить знания языка и более полно и квалифицированно выполнять запросы читателей/пользователей, используя зарубежные базы данных.

Осваивать работу на компьютере сотрудникам библиотеки помогают курсы компьютерной грамотности на факультете повышения квалификации преподавателей. Курс, читается в объеме 120 часов, изучают его все сотрудники НБ КрасГУ, по окончании данного курса выдается удостоверение. Кроме этого в различных библиотеках могут быть и другие формы повышения квалификации, о которых надеюсь узнать из нашего дальнейшего обсуждения. Помощником для библиотекарей юридических библиотек может стать пособие Хольгера Кнудсена (Holger Knudsen), сотрудника Института зарубежного и международного частного права Макса Планка (Max – Planck Institute for Foreign Private Law and Private International Law). Цель пособия – помочь библиотекарям в грамотном формировании коллекции документов по праву. Оно охватывает широкий круг вопросов, а именно: с чего начать, какая информация необходима, как создавать коллекцию и поддерживать ее в актуализированном состоянии в соответствии с новыми тенденциями

развития. В нем также освещены вопросы, относящиеся к работе специализированных книготорговых фирм, а также к работе персонала юридической библиотеки. Ценным фрагментом является наличие аннотаций к 50 наиболее распространенным справочникам по зарубежному и международному праву. Пособие опубликовано издательством Chandos Publishing.

Важность профессионального дополнительного образования, состоит в том, что оно призвано обеспечить непрерывность совершенствования профессиональных знаний библиотечных работников и дальнейшие шаги в разработке профессиональной квалификации сотрудников необходимо делать на основе интеграции образовательной и библиотечной деятельности, партнерства библиотек и образовательных учреждений.

Специализация библиотекарей по областям права, обучение их языкам и информационным технологиям позволят повысить эффективность работы сотрудников юридических библиотек. В результате возрастания престижа профессии библиотекаря, привлечения к этой работе молодых, ориентированных на исследования ученых юридические библиотеки, а через них и юридические факультеты приобретут авторитет и влияние, отвечающие потребностям информационного общества. Тесное сотрудничество между академическими исследователями, административным и библиотечным персоналом также способствует расширению доступа к информационным правовым ресурсам.

Устный мини-опрос, проведенный автором у студентов юридического факультета КрасГУ показал, что студентам легче было бы общаться с сотрудником библиотеки, знающим юридическую терминологию – «легче общаться на одном языке». Библиотекари же на вопрос «Нужно ли юридическое образование для обслуживания студентов юридических вузов?» в различных подразделениях библиотеки отвечали по-разному. Отделы комплектования и научной обработки – да, но

«скорпостижные курсы», сотрудники абонементов считают, что в этом нет необходимости «работаем по требованию». Некоторые сотрудники ответили, что – «это зависит от самого сотрудника, желания работать, разобраться можно и самому» (см. сайт НБ КрасГУ). Но большинство согласилось, что дополнительные знания по праву нужны, так как они наилучшим образом позволяют организовать обслуживание читателей/пользователей. Повышение квалификации библиотекарей в направлении правового образования, создает условия для высоко профессионального общения между читателем/пользователем и библиотекарем на всех уровнях библиотечного обслуживания от студента до профессора, что формирует образ библиотеки соответствующий современному юридическому образовательному пространству.

Список литературы:

1. Верещагина А. Размышления по поводу реформы юридического образования в России // *Alma mater.* – 2006. - № 1. – С. 3 - 9.
2. Сенько Ю. Образование: обращенность в будущее // *Alma mater.* – 2006. - № 3. – С. 3 - 10.
3. Щербакова Л. Юридический факультет: направление инновационного развития // *Высшее образование в России.* – 2006. - № 4. – С. 65 - 70.

Полемика

Колосова Ирина Семеновна (НБ КрасГУ, зав. отд. маркетинга и рекламы)

14 March 2006, 14:09

Своевременно поднят вопрос о дополнительном образовании библиотекарей по отраслям обслуживания читателей, в т.ч. юридическом.

Аноним (одна маленькая библиотека, библиотекарь)

14 March 2006, 15:21

Цитирую: "это зависит от самого сотрудника, желания работать, разобраться можно и самому" (см. сайт НБ КрасГУ раздел ВКБ)." Интересно, как я могу посмотреть раздел ВКБ сайта, который находится в локальной сети и доступ к нему ограничен только машинами Вашей библиотеки. А вообще вопрос: действительно ли всех сотрудников вашей библиотеки обучают азам юриспруденции (я не совсем поняла из доклада) и как тогда обстоит дело с обучением азам других фундаментальных наук (типа химия, биология или математика), ведь у вас библиотека не юридического вуза, а "политематического", "классического". Не обижаются ли на вас другие факультеты, которых вы должны обслуживать?

Чучукалова Римма Александровна (НБ КрасГУ, зам.директора)

16 March 2006, 16:06

Уважаемый аноним! Мы действительно имеем программу и реализуем ее активно, обучая азам наук всех сотрудников вашей библиотеки: азам юриспруденции, азам других фундаментальных наук (типа химия, биология или математика). Назовите себя, приходите в гости. С уважением, Римма Александровна.

Аноним (библиотекарь)

21 March 2006, 16:53

Уважаемая Корешкова В.А.! Поделитесь, пожалуйста, как у Вас организованы курсы по юриспруденции: кто их читает, как оплачиваются часы преподавателям, как Вы взаимодействуете с администрацией юридического факультета: это договор или какие-либо другие формы сотрудничества? Спасибо.

Бариловская Вера Михайловна (Сибирский юридический институт МВД России, заведующая библиотекой)

27 March 2006, 11:14

Мысль о необходимости юридических знаний для сотрудников юридических библиотек мне кажется очень своевременной. Те из нас, кто много лет работает в такой библиотеке так или иначе все равно получают знания по юриспруденции, потому что обслуживая юристов нужно говорить на их языке. Вызывает уважение желание и возможность сотрудников получить

квалифицированные знания посредством курсов, организованных в вашей библиотеке. Мой многолетний опыт подсказывает, что желательнее в нынешней ситуации привлекать к работе по систематизации и предметизации юристов наравне с библиотекарями. В этом году мы, например, приняли на работу молодого специалиста с высшим юридическим образованием. А вот библиотечные знания она получает на практике. Сочетание получилось удачным. Спасибо за анализ опыта зарубежных библиотек, материал интересный.

Корешкова Валентина Анатольевна (НБ КрасГУ, заведующая НМО НБ КрасГУ)

13 April 2006, 14:18

Сейчас в библиотеках работают специалисты различных специальностей, и дальнейшая работа в библиотеке не требует от них освоения специальных библиотечных знаний на уровне высшего образования достаточно освоить все на практике. Но для работы в специализированной библиотеке юридического профиля нужны определенные знания, отсюда и проблема кадров для таких библиотек. В библиотеке юридического профиля идеальным библиотекарем может стать – юрист со вторым высшим образованием, позволяющим работать в библиотеке. Но этот вариант, вряд ли применим к нашим условиям и по многим причинам. Поэтому другой вариант, когда базовое юридическое образование будут получать сотрудники библиотек нам больше подходит. С этой целью целенаправленные семинары по определенным отраслям права; Основы теории государства и права (2 часа), Основы гражданского права (2 часа), Основы трудового права (2 часа), Основы уголовного права (2 часа), Основы международного права (2 часа), и т.д. позволят создавать систематизаторам, каталогизаторам качественный справочно-поисковый аппарат по юриспруденции, сотрудникам комплектования производить профессиональную оценку книг и определять их полезность, сотрудникам сервисных отделов профессионально обслуживать и общаться с читателями – юристами и не только с ними. Может тогда меньше конфликтов, будет возникать между библиотекарем и читателем по поводу наказания за просроченные издания, шум в читальных залах и т.д., когда мы сможем сослаться не только на наши правила пользования библиотекой, но еще и на соответствующие законы. Не говоря о том, что юридические знания приносят не мало пользы в повседневной жизни. В перспективе хотелось бы, чтобы работа по повышению квалификации и переподготовке сотрудников носила плановый характер и проводилась на договорной основе между юридическим факультетом и библиотекой. Может быть, следующий семинар провести как образовательный по праву на базе классического университета?

Савельева Тамара Ивановна (Челябинский государственный университет, преподаватель)

24 April 2006, 10:36

Коллеги, вы глубоко правы. Юридическое образование для библиотекарей важно, действительно необходимо проводить такие занятия, но и для нас преподавателей необходимы образовательные курсы в области информационных технологий в образовании. Целенаправленные семинары по

определенным отраслям права повысят качество работы библиотекарей, качество формирования фонда библиотеки в отрасли права. Библиотекари будут профессиональнее общаться с пользователем библиотек. Поздравляю вас с профессиональной позицией.

**Юзова Инна Борисовна (Зональная научная библиотека
Дальневосточного государственного университета, заведующая
отделом юридической литературы)**

27 April 2006, 06:35

Очень кратко поделюсь опытом Зональной научной библиотеки Дальневосточного государственного университета (ЗНБ ДВГУ) по обучению сотрудников нашей библиотеки правовым знаниям и о тех положительных моментах, которые это обучение дает. Отдел юридической литературы ЗНБ ДВГУ включает традиционный читальный зал и Зал доступа к электронным ресурсам (ЗЭР). Заведующая отделом, имеет 2 высших образования (библиотечное – очное, юридическое – заочное). Еще пять сотрудников отдела в разное время обучались и обучаются на заочном факультете Юридического института ДВГУ. Работа отдела построена таким образом, что все сотрудники отдела по установленному графику занимаются обслуживанием читателей в традиционном читальном зале, выполняют справки, консультируют (и обучают студентов, преподавателей и посторонних пользователей) в ЗЭР по работе с электронными ресурсами (On-line public catalog (OPAC) программы VTLS Virtua, выставленный на сайте ЗНБ и содержащий библиографические записи на русском и английском языках, БД КонсультантПлюс, Гарант, БД компаний Интегрум, Электронная библиотека диссертаций РГБ, БД ИНИОН и проч.). Ориентируясь в потоке литературы по юриспруденции (как юрист и библиотекарь-практик), заведующая отделом формирует фонд отдела, и, кроме этого, контролирует состояние фонда юридической литературы на учебном и научном абонементе. До июня 2005 года сотрудники отдела занимались систематизацией, технической обработкой литературы, поступающей в отдел и вводом ее в электронный каталог, а также росписью журнальных статей. Сейчас все наши силы направлены на штрихкодирование и подготовку фонда к электронной книговыдаче. Специалист отдела ежегодно проводит занятия в Школе молодых библиотекарей по юридическому направлению. Наличие юридического образования позволяет заниматься такой работой на высоком профессиональном уровне.

Приложения

Информационное письмо

АССОЦИАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ФАКУЛЬТЕТОВ
И ВЫСШИХ ЮРИДИЧЕСКИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ «СИБИРЬ».

Библиотечная секция

НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА

Красноярского государственного университета

660075, Красноярск, Маерчака, 6,

тел. (3912) 21-63-60, 21-61-14, факс (3912) 21-03-17

library@library.krasu.ru

Уважаемые коллеги и члены секции библиотек Ассоциации «Сибирь»!

Секция библиотек Ассоциации юридических вузов «Сибирь» приглашает Вас принять участие в виртуальной конференции (интернет-форуме) «Современная правовая библиотека в образовательном пространстве юридического вуза». Приглашаем к участию в интернет-форуме ассоциации библиотек юридических вузов других регионов России, библиотеки неюридического профиля.

Сроки проведения: с 10 февраля по 25 марта 2006 г. Вся информация о мероприятии смотрите на сайте Научной библиотеки КрасГУ: <http://library.krasu.ru>.

Этапы:

1. 10-25 февраля – формирование портала конференции, размещение докладов, сообщений, тезисов;
2. 25 февраля – 25 марта – интернет-форум (дискуссии, отклики, комментарии);
3. подведение итогов;
4. до 1 июня издание сборника докладов участников конференции, тезисов и комментариев.

Темы, предлагаемые к обсуждению:

1. Ассоциация библиотек юридического профиля: перспективы развития и пути взаимодействия. Проблемы книгообмена
2. Система менеджмента качества в библиотеках юридических вузов: теория и практика
3. Юридическая библиотека в образовательной среде вуза: маркетинговые исследования
4. Научно-библиографическая деятельность библиотек юридических вузов
5. Автоматизация библиотек юридических вузов: теория, проекты, технологии, проблемы
6. Электронные библиотеки и правовые ресурсы.
7. Правовое образование сотрудников библиотек юридических вузов.

Предполагается разместить (на портале конференции) следующие материалы:

- нормативные документы (уставы, положения и др.) ассоциаций библиотек юридических вузов других регионов России;
- материалы совещаний, конференций секции библиотек Ассоциации «Сибирь»;
- библиографии в области юридических наук;
- фотогалерею библиотек Ассоциации «Сибирь».

Просим высылать все материалы по электронной почте library@library.krasu.ru до 25 февраля.

Требования к предоставляемым материалам:

1) Текст доклада (формат А4) должен быть набран в MS Word (doc) шрифтом Times New Roman, кегль 14 через 1,5 интервала, поля 2 см со всех сторон. Объем докладов до 20 страниц. Доклад необходимо сопроводить информацией об авторе (ФИО, библиотека, должность, профиль деятельности) и приложить фото автора (jpg, tiff). Доклады не рецензируются и не возвращаются.

2) Нормативные документы ассоциаций, материалы ранее проводившихся совещаний и конференций принимаются в формате MS Word или Adobe Acrobat Reader (pdf).

3) Для представления на портале информации о библиографических указателях Ассоциации необходимо прислать титульную страницу каждого (графический файл, pdf или doc) и аннотацию (doc).

4) Для фотогалереи принимаются фотографии, отражающие работу и жизнь вашей библиотеки, в любых графических форматах. Каждую фотографию необходимо сопроводить кратким комментарием.

Контактная информация

Телефоны для справок:

(3912) 21-61-14 (координатор: Чучукалова Римма Александровна),

21-63-60 (координатор: Колосова Ирина Семеновна),

21-03-17 (администратор портала: Николаева Людмила Георгиевна).

Электронная почта: library@library.krasu.ru .

Почтовый адрес: 660075, г. Красноярск, ул. Маерчака, 6, Научная библиотека.

Уважаемые коллеги! Ждем ваши доклады, материалы для разделов, предложения и пожелания по расширению тематики докладов!

Внимание! Вся информацию о мероприятии смотрите на сайте Научной библиотеки КрасГУ: <http://library.krasu.ru>.

*И.В. Александров
директор Ассоциации юридических вузов
«Сибирь», директор Юридического
института КрасГУ, Заслуженный юрист
России, доктор юридических наук, профессор
ЮИ КрасГУ*

Приветственное слово

От лица Ассоциации юридических вузов «Сибирь» приветствую Вас в виртуальном пространстве. Мы рады, что ваша Секция библиотек настолько действующая. Она с завидной регулярностью проводит совещания, конференции, выпускает сборники, и в итоге это взаимодействие доросло до такого «форума».

Особо хочется подчеркнуть роль Научной Библиотеки Красноярского государственного университета, которая на протяжении десяти лет является инициатором создания и работы Секции, а по сути выполняет роль методического центра в работе библиотек юридического профиля региона. Так держать! Желаю Вам расширения границ библиотечного сотрудничества, креативной и плодотворной работы вашей конференции!!!

Н.В. Щедрин
Исполнительный директор Ассоциации
юридических вузов «Сибирь», доктор
юридических наук, профессор ЮИ КрасГУ

Приветственное слово

Приятно сознавать, что секция библиотек Ассоциации «Сибирь» не просто существует, но и действует. На протяжении семилетнего периода это третья научно-практическая конференция. Поздравляю Вас с открытием столь необходимой и важной конференции.

Данная форма проведения подобного форума для нас нова, но надеюсь на плодотворную и активную работу всех ее участников, наверняка Вам есть чем поделиться, что обсудить и о чем поспорить. В настоящее время в библиотеках накоплен колоссальный опыт работы в виртуальном пространстве, тем более что во многих имеются определенные электронные ресурсы, появились новые формы работы, о которых сегодня смогут узнать ваши коллеги. Успешной всем работы и отличных результатов!

Путеводитель по интернет-ресурсам в области высшего юридического образования

Университетское управление

<http://umj.usu.ru/unimgmt/>

Интернет-ресурс посвящен проблеме вузовского управления. Произошедшие и происходящие изменения в российском образовательном законодательстве (принятые поправки к законам РФ «Об образовании» и «О высшем и послевузовском образовании» и анонсированные проекты законов о новых организационно-правовых формах для вузов) являются классическим примером изменений во внешней среде, существенно влияющих на выбор стратегии развития вуза. Журнал посвящен маркетингу, управлению внеучебной работы, информационным технологиям управления, управлению качеством образования, правовые аспекты университетского управления.

Журнал высшее образование в России

<http://www.informika.ru/text/magaz/higher/>

Профессиональный журнал научно-педагогического сообщества; основан в 1992 году; учредитель – Министерство образования РФ, издатель – Московский государственный университет печати. Журнал публикует результаты исследований современного состояния высшей школы России, обсуждает вопросы теории и практики отечественного гуманитарного, естественнонаучного и инженерного высшего образования.

Вестник высшего образования

<http://www.vestnik.edu.ru/>

Журнал Министерства Высшего образования – журнал предлагает обзорно-аналитические статьи содержания номеров.

Высшее образование в Европе

<http://www.informika.ru/text/magaz/evropa>

Ежеквартальный журнал, издаваемый Европейским центром по высшему образованию (СЕПЕС). Это научное издание, которое освещает главные проблемы и тенденции развития современного высшего образования, содержит информацию, толкование и критику текущих событий и разработок в области высшего образования. Несмотря на то, что журнал рассматривает проблемы высшего образования главным образом стран Европы и Северной Америки, в нем регулярно публикуются материалы и по другим регионам мира. Внешние аспекты реформы Европейских университетов.

Курьер образования и науки

<http://www.informika.ru/text/magaz/newspaper/messedu/>

Журнал освещает проблемы науки и образования, модель и перспективы ее развития. Затрагивает вопросы инновационных систем России в образовании и науке, рассматривает модели и перспективы ее развития.

Интеграция образования

<http://edumag.mrsu.ru/>

За прошедшие годы журнал многое сделал для тиражирования опыта интеграции в системе образования, обеспечения академической интеграции, распространения инновационных методик преподавания. Став трибуной обобщения опыта интеграции образования, творческих дискуссий ученых и учителей, он помогает стимулировать развитие и совершенствование такой работы. Журнал внесен в перечень периодических научных и научно-технических изданий, выпускаемых в Российской Федерации, в которых рекомендуется публикация основных результатов диссертаций на соискание ученой степени доктора наук. Наш журнал имея федеральный уровень постоянно расширяет «географию»

освещения инновационных процессов в образовании России, странах ближнего и дальнего зарубежья.

Вузовские вести

<http://vuzvesti.informika.ru/index.htm>

Информационно-аналитическая газета Министерства образования России рассчитана на ректоров, преподавателей, аспирантов, студентов и абитуриентов вузов Российской Федерации, а также ближнего и дальнего зарубежья. Газета выходит с 1994 года на русском языке (возможен вкладыш на английском) два раза в месяц на 16 полосах тиражом 5 тысяч экземпляров и распространяется по подписке и в розницу, на различных образовательных мероприятиях (выставках, конференциях, семинарах и т.д.).

Академический юридический журнал

<http://advocat.irk.ru/aum/about/default.aspx>

Был основан в 2000 году по инициативе доктора юридических наук, профессора В.В. Игнатенко. Учредитель и издатель журнала – АНО «Институт законодательства и правовой политики». Журнал выходит с периодичностью 4 раза в год и распространяется на территории Российской Федерации и за рубежом. Журнал зарегистрирован в Министерстве Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.

Журнал «Право и образование»

<http://www.lexed.ru/pravo/journ/about/?about.html>

http://old.muh.ru/MAGS/mag2_1.htm

Журнал Российской ассоциации негосударственных образовательных учреждений и современного государственного университета. Журнал «Право и образование» учрежден Современной гуманитарной академией и имеет научно-практическую направленность. Журнал включен ВАК Министерством образования и науки Российской

Федерации в перечень периодических научных изданий, выпускаемых в Российской Федерации, в которых рекомендуется публикация основных результатов диссертаций на соискание ученой степени доктора наук. Журнал распространяется в Российской Федерации, странах СНГ и зарубежных странах. Первый номер журнала вышел в 1999 году, периодичность выхода – 6 раз в год.

Антропология

<http://anthropology.ru>

Слово «антропология» стало в последнее время весьма популярным. Чаще всего его используют при описании каких-либо своеобразных, да и просто занимательных аспектов человеческого бытия. Однако уже почти век существует философская антропология как область философского знания, ориентированная на исследование и описание базовых констант человеческого бытия. Интернет-проект «Философская антропология» имеет своей задачей маркировать это поле философской аналитики. Стратегической целью является создание открытого коммуникативного пространства для широкого обсуждения философско-антропологической проблематики. Мы будем признательны за любую помощь, поддержку, участие и содержательную критику. Особенно интересны статьи касающиеся философии образования, менталитета студента, менталитета преподавателя, философии реформы образования.

«Телекоммуникации и информатизация образования» (журнал)

http://www.edit.muh.ru/content/telecom_2_15.htm

Проблема использования информационно-коммуникационных технологий в народном образовании в условиях модернизации и глобализации мира. Единое образовательное пространство стран СНГ. Новые технологии в образовании. Правовое воспитание граждан – актуальная задача телекоммуникационного образования.

Хронос

<http://hronos.km.ru/page2.html>

Хронос существует в сети с 20 января 2000 года. Нарастает численность посетителей ХРОНОСа. К работе проекта подключаются новые авторы. И те, и другие не могут не заметить преимущества в работе с историческими материалами через ХРОНОС. Наш пока еще скромный опыт показывает, что гипертекст, применяемый в этой сфере знания, при верно продуманной файловой структуре, дает больший эффект, чем использование стандартных поисковых машин. «Понсковики» слишком часто выдают ссылки вовсе не на искомый материал. А поиск необходимого в найденном ими требует навыков архивариуса. В идеале ХРОНОС рассчитан на ознакомление с мировой историей и культурой непрерывно в пределах одного массива информации с единым пользовательским интерфейсом. Универсальная файловая структура, соединенная относительными гиперссылками, простота оформления, облегченность графики, – все это призвано сделать проект доступным пользователям, располагающим самыми простыми оборудованием и программными средствами. Основная структура проекта в настоящее время выстроена. Идет наполнение разделов материалами. Пополняются и уточняются хронологические таблицы, в них растет число гиперссылок, ведущих к описанию конкретных исторических событий, общественных деятелей, документов и т.д. Сейчас работа ведется по нескольким направлениям: Постоянно пополняется несколько сотен хронологических таблиц (и несколько десятков генеалогических таблиц) с гиперссылками, ведущими из соответствующих строчек-событий в этих таблицах к разнообразным историческим материалам. Постоянно пополняется справочная система по персоналиям, по этнонимам, и прочие указатели. Все полнее становится сборник исторических источников, подобрана историческая библиотека электронных текстов. Поиск материалов

обеспечивается с первой страницы через систему меню, карту сайта и через специальные подборки, например из рубрики «Студент» (существует по большей части в качестве замысла или образца) или через публикуемые статьи. Начата работа по подбору ссылок на родственные сайты.

Портал правовой поддержки предпринимательской деятельности

<http://www.businesspravo.ru/>

На портале размещены все кодексы, судебная практика, как арбитражная так и уголовная. Портал правовой поддержки предпринимательской деятельности создан в рамках «Комплексной программы развития и поддержки малого предпринимательства в г. Москве на 2001-2003 г.г.» в целях обеспечения оперативного получения предприятиями действующей на текущий момент правовой информации, что является одним из ключевых моментов для развития бизнеса. В свободном доступе представлен большой объем важной для предпринимателей правовой информации. Содержание сайта, организация его разделов и общая структура в целом направлены на то, чтобы каждый посетитель www.businesspravo.ru получил максимальный объем необходимых ему сведений. Размещенная информация ежедневно пополняется и актуализируется. Структура сайта позволит каждому посетителю легко ориентироваться в большом информационном банке и оперативно найти сведения, которые необходимы ему в настоящий момент. Обратиться ко всем основным материалам можно непосредственно с главной страницы. Обращаем Ваше внимание на то, что обновление раздела «Предпринимательское право России» производится регулярно 2-3 раза в неделю. Документы, публикуемые на нашем портале, опубликованы в официальных источниках СМИ, таких как: Российская газета, Собрание законодательства Российской Федерации, Вестник Мэра и Правительства Москвы, и вступили в законную силу. Полный объем нормативно-правовой базы более 98 000 документов, из которых 30 000 в сфере регулирования предпринимательской деятельности, а также

комментариев к ним. В базе представлены документы Правительства Российской Федерации и Москвы, приказы министерств и ведомств, Указы президента, федеральные законы, постановления и определения арбитражных судов и судов общей юрисдикции. Еженедельное пополнение базы составляет около 200 документов.

Сайт Российского образования

http://comparative.edu.ru:9080/PortalWeb/msg_keywords.jsp?kw=726

Посвящен только юридическому образованию. Будущая европейская правовая образовательная программа потребует методологического размышления. Это предполагает проведение строгой линии между базовыми принципами и юридическими деталями. Энциклопедические знания одной-единственной правовой системы ныне имеют меньшее значение в практической работе юриста, чем способность мыслить «поверх юрисдикционных барьеров, исследования и написание работ; координация казусного и статутного права. Будущие юристы и студенты, оглядываясь на наше юридическое образование, будут улыбаться, считая его чрезвычайно провинциальным». «Те, кто сменит нынешних студентов первого курса обучения на рынке занятости, будут европейскими юристами нового стиля», – так думает один из авторов сайта В.В.Бойцова, доктор юридических наук, профессор Московской государственной академии.

Журнал «Корпоративный юрист»

<http://www.clj.ru/magazine/about/>

Ежемесячно предоставляет аналитические материалы по актуальным проблемам, возникающим в деятельности корпоративного юриста, дает практические советы для каждодневной работы, опираясь на лучший российский и зарубежный опыт.

МИССИЯ: Содействовать формированию высокопрофессионального сообщества российских корпоративных юристов и их интеграции в мировое юридическое сообщество.

ЦЕЛИ: Информировать о последних российских и мировых тенденциях в области права. Повышать стандарты правовой работы корпоративных юристов. Создать вокруг журнала высокопрофессиональное сообщество корпоративных юристов.

ЗАДАЧИ: Предоставлять анализ основных проблем, возникающих в работе у корпоративных юристов. Информировать об инструментах и механизмах решения проблем. Содействовать открытию новых возможностей для карьерного и профессионального роста.

РУБРИКИ ЖУРНАЛА: Взаимодействие с государством, управление компаний, сопровождение сделок, разрешение конфликтов, обзор литературы, профессиональный рост.

Ассоциация юридических факультетов и вузов «СИБИРЬ». Секция библиотек. 1999-2004 гг.

Учредительный семинар-совещание «Взаимодействие библиотек юридического профиля» 19-21 мая 1999 г.

Участники семинара – представители библиотек: Алтайского государственного университета (Барнаул), Иркутского юридического института Генпрокуратуры РФ, Красноярского государственного университета, Красноярской Высшей школы милиции, Новосибирского юридического факультета Томского государственного университета, Омского государственного университета, Хакасского государственного университета им.Н.Ф.Катанова (Абакан).



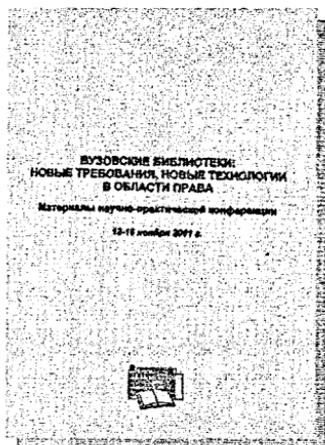
По результатам работы семинара-совещания сотрудниками НБ КрасГУ выпущен Информационный бюллетень № 1. Секция вузовских библиотек Ассоциации юридических вузов и факультетов «Сибирь» – Красноярск, 2000. – 55 с.

В издание вошли:

- официальные уставные документы,
- планы изданий учебно-методической литературы вузов участников Ассоциации,
- план работы секции библиотек,
- другая важная информация в помощь работе библиотек юридического профиля.

12-16 ноября 2001 г. на базе НБ КрасГУ состоялась региональная научно-практическая конференция «Вузовская библиотека: новые требования, новые библиотечные технологии в области права»

По результатам работы конференции сотрудниками НБ КрасГУ



выпущен сборник: Вузовские библиотеки: новые требования, новые технологии в области права: Материалы науч.-практ. конф. Красноярск, 12-16 ноября 2001 г. – Красноярск, 2002. – 103 с.

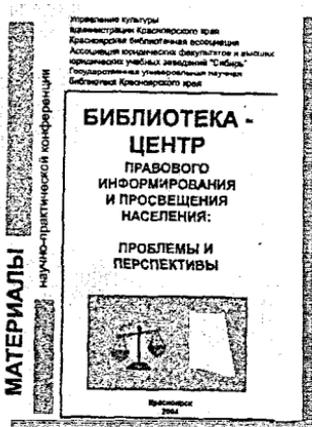
В издание вошли:

- вступительная статья составителей;
- доклады участников конференции;
- путеводитель по Научной библиотеке КрасГУ; сведения об авторах сборника.

«БИБЛИОТЕКА – центр правового информирования и просвещения населения: проблемы и перспективы» региональная научно-практическая конференция, Красноярск, 6-9 октября 2003 г.

«Библиотека вуза как информационно-правовой ресурс общества: проблемы формирования и использования» – Секция региональной научно-практической конференции.

По результатам работы конференции сотрудниками ГУНБ и НБ



КрасГУ выпущен сборник: Библиотека – центр правового информирования и просвещения населения: проблемы и перспективы: Материалы науч.-практ. конф. Красноярск, октябрь 2003 г. – Красноярск, 2004. – 198 с.

В издание вошли:

- материалы пленарного заседания;
- доклады секций: областных библиотек, библиотек муниципальных образований;
- доклады секции «Библиотека вуза как информационно-правовой ресурс общества»;
- рекомендации научно-практической конференции.

Библиографические указатели

Труды сотрудников Юридического института (факультета) Красноярского государственного университета (1955-2005): библиогр. указ. литературы / сост. С.П. Аникина, И.И. Быкова, Н.Н. Роянова, Е.А. Федорова, Н.В. Петрова (Карегюва); под общ. ред. Н.В. Щедрина. – Красноярск: ЮИ КрасГУ, 2005. – 279 с.

Криминалистика: библиогр. указ. литературы / сост.: С.П. Аникина, И.И. Быкова, Н.П. Роянова, Е.А. Федорова, В.В. Аникина; Краснояр. ун-т. – Красноярск: КрасГУ, 2005. – 762 с.

Преступления в сфере высоких технологий (1990-2003 гг.): Библиогр. указ. литературы / Красноярский ун-т: Сост.: СП. Аникина, И.И. Быкова, Н.Н. Роянова, Е.А. Федорова. – Красноярск: КрасГУ, 2004. – 76 с.
http://lib.krasu.ru/doc/books/law_prest.zip

Экология и право: Тематический указатель литературы (1993 – 2000 гг.) / Сост. С.П.Аникина, И.И.Быкова, Е.А. Федорова; Красноярский гос. ун-т. – Красноярск: КрасГУ, 2003. – 40 с.
<http://lib.krasu.ru/doc/books/ecolog.zip>

Антология российской цивилистики XIX-XX веков: Электронная коллекция (2 CD-ROM) / Сост. Е.Г. Кривоносова, И.С. Колосова, Г.И. Парфенова. – Красноярск, НБ КрасГУ, 2002. – 36 с.
<http://library.krasu.ru/ft/ft/ docs/antology.pdf>

Труды сотрудников юридических вузов России (1995-2001 гг.): Библиогр. указ. литературы из фондов НБ КГУ / Красноярский гос. ун-т; Сост.: С.П. Аникина, И.И. Быкова, Е.А. Федорова. – Красноярск: КрасГУ, 2001. – 21 с. http://lib.krasu.ru/doc/books/law_vuz.zip

Организация высшего юридического образования в Россия и за рубежом: Тематический указатель литературы (1990 – 1999 гг.) / Сост.

С.П. Аникина, И.И. Быкова, Е.А. Федорова. – Красноярск: КрасГУ, 2000.
http://lib.krasu.ru/doc/books/law_education.zip

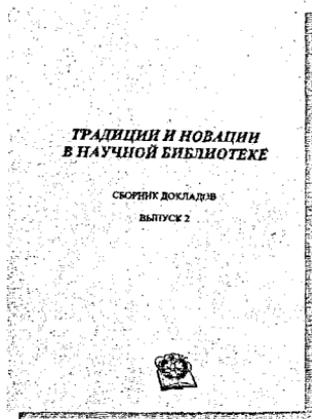
Сборники научных публикаций

Опыт библиотек вузов города Красноярска в области автоматизации и компьютерных технологий: сборник докладов. Вып. 1 / Краснояр. гос. ун-т; Отв. ред. Е.Г. Кривоносова, И.С. Колосова; сост. Р.А. Чучукалова. – Красноярск, 2005. – 145 с.

Чучукалова Р.А. Сетевая библиотека университета в информационном обслуживании пользователей: Авторский сборник докладов / Р.А. Чучукалова. Красноярский госуниверситет. – Красноярск: Изд-во КрасГУ, 2005. – 151 с.

Традиции и новации в научной библиотеке: сборник докладов. Вып. 2 / Краснояр. гос. ун-т; ред. Е.Г. Кривоносова, сост. И.С. Колосова. – Красноярск, 2005. – 117 с.

Библиотека – центр правового информирования и просвещения населения: проблемы и перспективы: Материалы науч.-практ. конф. / Сост. О.Л. Гасникова. – Красноярск, 2004. – 198 с.
http://lib.krasu.ru/doc/books/gunb_2003.zip



Вузовские библиотеки: новые требования, новые технологии в области права: Материалы науч.-практ. конф. Красноярск, 12-16 ноября 2001 г. / Сост. Е.Г. Кривоносова, И.С. Колосова; Краснояр. гос. ун-т. – Красноярск, 2002. – 103 с. http://lib.krasu.ru/doc/books/doklad_01.zip

Информационный бюллетень №1. Секция вузовских библиотек юридического профиля / Краснояр. гос. ун-т; Сост. Е.Г. Кривоносова, И.С. Колосова, В.А. Орлова. – Красноярск, 2000. – 55 с.
http://lib.krasu.ru/doc/books/bullet_00.zip

Рекламные материалы

Научная библиотека Красноярского государственного университета:
Буклет / Сост. Е.Г. Кривоносова, И.С. Колосова. – Красноярск, 2005. – 8 с.

МБА и электронная доставка документов: Рекламный проспект. –
Красноярск: НБ КрасГУ, 2005. – 8с. <http://library.krasu.ru/ft/ft/docs/mba.pdf>

Издания Научной библиотеки: Проспект / Сост. И.С. Колосова,
Г.И. Парфенова. – Красноярск: НБ КрасГУ, 2005. – 12 с.
<http://library.krasu.ru/ft/ft/docs/reclama.pdf>

Информационные электронные ресурсы Научной библиотеки:
Рекламный проспект.- Красноярск: НБ КрасГУ, 2002. – 20 с.
<http://library.krasu.ru/ft/ft/docs/elres.pdf>

Научная библиотека. Красноярский государственный университет:
Путеводитель / Сост. И.С. Колосова. – Красноярск: НБ КрасГУ, 2002. –
20 с. <http://library.krasu.ru/ft/ft/docs/buklet.pdf>

Информация о библиотеках-участницах

1. Сибирский юридический институт МВД РФ. Общая библиотека. Зав. библиотекой Барилловская Вера Михайловна.
660131 Красноярск, ул. Рокоссовского, 20
тел. 28-56-74/2
деж. часть 24-12-72
2. Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова. Библиотека. Директор библиотеки Костина Ольга Яковлевна.
662600 Республика Хакасия, г. Абакан, пр. Ленина, 90, п/я 7
тел. (390-22)6-35-88
факс (390-22)6-22-77
3. Иркутский юридический институт Генеральной прокуратуры РФ. Библиотека. Зав. библиотекой Смирнова Ирина Юрьевна.
664035 Иркутск, ул. Шевцова, 1.
тел. (395-2)24-27-68
факс (395-2)24-27-80
e-mail: ipkpr@irmail.ru
4. Омский государственный университет. Библиотека. Зам. зав. библиотекой Решетникова Александра Валентиновна.
644077 Омск, пр. Мира, 55а
тел. 64-31-86
5. Алтайский государственный университет (АГУ). Директор НБ АГУ Треушникова Галина Александровна.
656099 Алтайский край,
г. Барнаул,
пр. Социалистический, 68
тел. (385-2)22-28-54, 22-20-57
e-mail: lib@lib.dcn-asu.ru
6. Новосибирский юридический факультет Томского государственного университета (ТГУ). Библиотека. Зав. библиотекой Мерзликينا Валентина Николаевна.
630007 г. Новосибирск-7, ул. Советская, 7,
тел. 23-54-98
секретариат тел. 23-57-60
7. Красноярский государственный университет (КрасГУ). Директор Научной библиотеки Кривоносова Евгения Гавриловна.
660075 г. Красноярск, ул. Маерчака, 6,
тел. (391-2)21-61-14
факс (391-2)21-03-17
e-mail: library@library.krasu.ru

Современная правовая библиотека в образовательном пространстве
юридического вуза : Информационный бюллетень №2 Секции вузовских
библиотек юридического профиля

Составители	<i>Евгения Гавриловна Кривоносова</i> <i>Ирина Семеновна Колосова</i>
Компьютерный набор и оформление	<i>Галина Ивановна Парфенова</i>
Редактор	<i>Т.М. Пыжик</i>

Лицензия ЛР №020372 от 29.01.1997 г.

Подписано в печать
Бумага
Усл. печ. л.
Тираж 100 экз.
Заказ 579

Формат 60x84/16.
Печать офсетная.
Уч. – изд. л.2.6.
Цена договорная.

Издательский центр
Красноярского государственного университета.
660041 Красноярск, пр. Свободный, 79.